



วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

(ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ)

[illegible]

14, 93, 67

เวลา 10.00 จำนวน ๑ ชุด

ดังนั้นทาง งานวางแผนและงบประมาณ จึงขอรายงานผลการอนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ต่อไป

ลงชื่อ.....

ความเห็น..... รศ. ทวีชัย นาคบุตร ผอ. มสทท. และ ผอ. มูลนิธิรณรงค์ส่งเสริมการ
มร. ชัยวัฒน์ มรส. มสทท. พ.ศ. ๖๕๕๕

ลงชื่อ.....

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

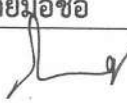
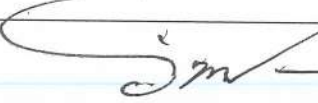
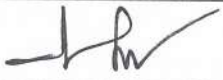
(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

“เรียนดี มีความสุข”

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	ตำแหน่ง
๑.	นายสิทธิพร คลังแสง		ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กาญจนาภิเษกเชียงราย
๒.	นายมนทล ยะดา		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร และ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๓.	นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว		รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ ความร่วมมือ
๔.	นายวิทยา พิทยาปรีชาพล		รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๕.	นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย		ผู้แทนฝ่ายวิชาการ
๖.	นายพลากร ปัญโญ		ผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๗.	นางสาวณัฐธยาน์ ทรงรัฐพงศ์		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘.	นางสาวภัควลัณชญ์ เขาพัง		ผู้ทรงคุณวุฒิ
๙.	นางสาวชุตีธร มาจรรย์		ผู้ทรงคุณวุฒิ

“เรียนดี มีความสุข”



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก จังหวัดเชียงราย นี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับนโยบายระดับต่างๆ และงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับ และใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนงานบริหารของสถานศึกษาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นเครื่องมือตรวจสอบและติดตามประเมินผลการดำเนินงานของสถานศึกษาอีกทางหนึ่ง

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และเป็นเสมือนเข็มทิศนำพาการบริหารจัดการสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
พฤศจิกายน ๒๕๖๗

สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการของ สอศ.	๑
ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ สอศ.	๒-๙
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ	๑๐
จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น/ กลยุทธ์การพัฒนาของสถานศึกษา	๑๑-๑๗
ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่	๑๘-๑๙
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา	๒๐
ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	๒๑-๒๙
ข้อมูลนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา	๓๐-๓๓
ส่วนที่ ๓ แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	
สรุปงบประมาณรายจ่าย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)	๓๔-๔๓
ส่วนที่ ๔ ภาคผนวก	
โครงการที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๔๔

ส่วนที่ ๑ บทนำ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของประเทศตามเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ชาติ

พันธกิจ

๑. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มุ่งตอบสนองต่อความต้องการของประเทศ
๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
๔. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยี ของประเทศ
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
๖. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
๗. ส่งเสริมและพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพสูงขึ้นและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

ในระยะ ๑๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๙)

๔ นโยบาย ๑๐ ยุทธศาสตร์ ๒๘ กลยุทธ์ และโครงการ ๗๗ โครงการ

นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าหมาย : ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาภายใต้ บริบทความร่วมมือกับสถานประกอบการ ให้ได้ตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง และฝึกอบรมวิชาชีพกำลังคนอาชีวศึกษา ที่อยู่นอกระบบให้เพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงาน ในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งปริมาณและคุณภาพภายในประเทศ

๑.๑ ระดับจังหวัด

๑.๒ ระดับกลุ่มจังหวัด

๑.๓ ระดับกลุ่มอุตสาหกรรม/กลุ่มอาชีพ

๒. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามกรอบความร่วมมือกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและสากล

๓. โครงการศึกษาเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกลางของประเทศไทยระยะ ๑๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๕ - ๒๕๖๙)

ระยะที่ ๑ ๒๕๕๕ - ๒๕๖๑ (๖๐:๔๐)

ระยะที่ ๒ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๙ (๗๐:๓๐)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนากิจการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา และสถานประกอบการ ในกลุ่มจังหวัด

๒. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล

๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการกิจอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือและพัฒนากำลังคน ร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคีและการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคีให้สอดคล้องกับขนาด และความสามารถของสถานประกอบการ โดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ
๒. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด
๓. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงาน และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับภาพลักษณ์ ทักษะคน และสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพ ด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ประกอบการ และชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ของผู้เรียน และลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
๒. โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
๓. โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพลักษณ์เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้เกิด “การศึกษาเพื่ออาชีพ คือ ดวงประทีปส่องชีวิต ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจเพื่อชีวิตที่มั่นคง”
๔. โครงการสร้างภาพยนตร์เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์เกี่ยวกับวิถีชีวิตชาวอาชีวศึกษา เชิงสร้างสรรค์

๕. โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีวะ

๖. โครงการเยาวชนอาชีวะสัมพันธ์ร่วมสร้างสรรค์สังคม

๗. โครงการอาชีวะอาสาเพื่อพัฒนาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษาให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และยกระดับรายได้ของชุมชน

๒. โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพตลอดชีวิต ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และผู้อยู่นอกระบบ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเทียบโอนประสบการณ์ในการทำงานเพื่อให้คุณวุฒิทางการศึกษา

๒. โครงการอบรมฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานตามโครงการพระราชดำริ

๓. โครงการฝึกอาชีพร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการตามนโยบายยุทธศาสตร์

๔. โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้พิการ สูงอายุผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน อบรมวิชาชีพเพื่อการพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่สำหรับผู้ประกอบอาชีพอิสระ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อสร้างหรือเปลี่ยนอาชีพที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. โครงการอบรมยกระดับฝีมือแรงงานหลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๒. โครงการพัฒนาคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ตรงกับสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพตรงตามคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพโดยความร่วมมือของสถานประกอบการ
๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการผู้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์ เพื่อให้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจัดสรรเงินกู้ยืมให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ๑๐๐% ในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน

๒. โครงการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักและแหล่งรองรับงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาแหล่งเงินสนับสนุนทุนการศึกษาให้ผู้ที่สนใจ และคนเก่งได้ศึกษาในระดับ ปวช.

ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา
๒. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาในสถานศึกษา
๓. โครงการสนับสนุนเครื่องมือประจำตัวพื้นฐานตามวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแนะแนวเส้นทางความก้าวหน้าเพื่อการประกอบอาชีพ (Career Path)
๒. โครงการกองทุนตั้งตัวอาชีวศึกษา
๓. โครงการเช่าแก๊สน้อย

กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการทางด้านภาษีอากรเพื่อการจูงใจให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาการสร้างแรงจูงใจทางด้านมาตรการภาษีอากรให้แก่ภาคเอกชน/สถานประกอบการในการร่วมจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : ๑) มีปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา พอเพียงต่อการจัดการศึกษาระดับ ปวช. ระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒) พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการขออัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการให้พอเพียง

๒. โครงการขอรับงบประมาณค่าจ้างชั่วคราวครูและเจ้าหน้าที่

๓. โครงการครุทายาทครูวิชาชีพ (ขอทุนการศึกษาและอัตราบรรจุแต่งตั้งครูวิชาชีพพันธุ์ใหม่ให้แก่ผู้เรียนตั้งแต่ระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ)

กลยุทธ์ที่ ๒ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเชิญครูเกษียณอายุราชการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ

๒. โครงการสร้างระบบเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ

๓. โครงการครูพิเศษจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ประชาชนชาวบ้านและผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการรัฐจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการรัฐจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๓. โครงการกำหนดมาตรการให้ครูวิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

๔. โครงการกำหนดมาตรการให้ มีการนำผลสัมฤทธิ์ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือนให้ค่าตอบแทนการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะ

๕. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรอาชีวศึกษา (ทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน)
๒. โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
๓. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของครูในการจัดการเรียนการสอน
๔. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศึกษานิเทศก์ในการนิเทศ
๕. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา
๖. โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ
๗. โครงการพัฒนาครูในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน
๘. โครงการพัฒนาศักยภาพในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
๙. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำตำราเอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการปรับบทบาทหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้รับผิดชอบสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและของเอกชน
๒. โครงการร่วมกับคุรุสภากำหนดมาตรฐานผู้ประกอบการวิชาชีพด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ (กำหนดมาตรฐานในการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูวิชาชีพใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษา)
๓. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะสำหรับครูวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา และศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ
๔. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. และกระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานชั่วโมงการสอนขั้นต่ำและขั้นสูงของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งครูวิชาสามัญและครูวิชาชีพ
๕. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ที่เป็นอุปสรรคในการบรรจุแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาชีพเป็นครูวิชาชีพและคณาจารย์ โดยกำหนดอัตราเงินเดือนค่าตอบแทนตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๒. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้ง การทดสอบ การฝึกอบรม และการออกใบรับรองการเป็นครูฝึกในสถานประกอบการ
๓. โครงการความร่วมมือด้านวิชาการกับภาคเอกชนโดยใช้มาตรการด้านภาษีอากรเป็นแรงจูงใจ
๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาระหว่างภาคเอกชน ชุมชน และสถานศึกษา
๕. โครงการพัฒนาความยั่งยืนของภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. โครงการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งประดิษฐ์ชุมชนสู่อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์

นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่

เป้าหมาย : สถานศึกษาของอาชีวศึกษามีมาตรฐานในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษา สถานประกอบการ ทั้งภายในและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพ และฝึกอบรมวิชาชีพของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๒. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและใช้ทรัพยากรร่วมกัน

๓. โครงการส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายภายใต้ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการบริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ

๓. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอก

๔. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๓ ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๔ เร่งรัดการจัดเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการจัดหาแหล่งสนับสนุนจากต่างประเทศ

๓. โครงการพัฒนาและเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการด้านการวิจัย

๒. โครงการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสนองตอบความต้องการของสถานประกอบการและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ เจรจาแสวงหาความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการและสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๒. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๔. โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาอาชีพศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๕. โครงการให้ทุนสัมมนาวิชาการประชุมวิชาการ

นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

เป้าหมาย : ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีพศึกษามีทักษะการบริหารอย่างมีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์จริง (On the Job Training)
๒. โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา
๓. โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริหาร

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือนวัตกรรมองค์ความรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดการระบบตั้งศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาอาชีพศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการลงทุนทางการศึกษา

โครงการสำคัญ

๒. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายรายหัวตามประเภทสาขาวิชา
๓. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร
๔. โครงการการวิเคราะห์งบประมาณการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

นโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคม ฉบับที่ ๑๑ ประเด็นด้านการศึกษา

ส่งเสริมแนวคิดเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านการศึกษาทั้งใน และ นอกกระบบโรงเรียน จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ จัดเวทีโลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสม่ำเสมอควบคู่ไปกับการส่งเสริมความรู้รักสามัคคีในชุมชน โดยเน้น กิจกรรมที่ส่งเสริมระบบคุณธรรม ความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน แบ่งปัน สร้างผู้นำชุมชน ผู้นำความคิดที่เป็น แบบอย่างของบุคคล แห่งคุณธรรม ทั้งมูลนิธิ สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย และพัฒนาประเทศตามปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ และ สังคม แห่งชาติ และสถาบันวิจัยอื่น ๆ ได้มีการสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไป ประยุกต์ใช้อย่างหลากหลายมากขึ้น มีการสังเคราะห์บทเรียนจากการปฏิบัติจริงนำมาจัดระบบฐานข้อมูล เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง อย่างกว้างขวางในหน่วยงานทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และท้องถิ่น จัดทำหลักสูตรการเรียนการสอน และการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาหลักสูตรทั้งระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะระดับอุดมศึกษามี ๒๖ หลักสูตร/รายวิชา ใน ๑๙ สถาบัน มีการเสริมสร้าง เครือข่ายการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยที่มีการเปิดสอนรวมทั้งจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้เข้มข้นยิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปรัชญา (philosophy)

“ทักษะเยี่ยม เปี่ยมความรู้ คู่คุณธรรม นำสังคม”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นสถาบันการอาชีวศึกษาที่มุ่งผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพมีคุณภาพและได้มาตรฐาน”

พันธกิจ (Mission)

๓.๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้ได้คุณภาพและมาตรฐานการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานชุมชน

๓.๒ มุ่งพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพื่อเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๓.๓ บริการฝึกอบรมด้านวิชาชีพเป็นแหล่งถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการอาชีพให้กับชุมชน สังคม บนพื้นฐานหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนโดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในการบริหารจัดการ

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

“เข้าถึงชุมชน บำเพ็ญตนเพื่อส่วนรวม”

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

“รู้คิดจิตอาสา”

เป้าประสงค์

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะปานกลาง พ.ศ.๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๓ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้กำหนดเป้าประสงค์ด้านต่าง ๆ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา พร้อมทั้งจะได้รับการตรวจสอบจากภายในและภายนอก

๒. พัฒนาวิทยาลัยฯ ให้เป็นสถานท่บริหารจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวศึกษาทั้งแบบปกติและระบบทวิภาคี

๓. ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับ ปวช. และ ปวส. ให้มีความรู้และทักษะสมรรถนะวิชาชีพให้ได้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ ตลอดจนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสมและเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม

๔. มีผลงานงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และงานสร้างสรรค์ของครูและนักเรียน นักศึกษา สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาสถานศึกษาและชุมชนท้องถิ่น

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

๑. พัฒนาศูนย์ความชำนาญเฉพาะทางด้านสาขาไฟฟ้าในโครงการเฉลิมพระเกียรติ
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะสามารถสื่อสารภาษาต่างประเทศอย่างน้อย ๑ ภาษา

ความโดดเด่นของสถานศึกษา

๑. รางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ เครื่องล้างแอร์อเนกประสงค์ ระดับ อศจ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
๒. รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ สิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ เครื่องจัดการระบบเลี้ยงปลาอัตโนมัติ ระดับ อศจ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าหมาย : ผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาภายใต้ บริบทความร่วมมือกับสถานประกอบการ ให้ได้ตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง และฝึกอบรมวิชาชีพกำลังคนอาชีวศึกษา ที่อยู่นอกระบบให้เพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงาน ในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มีสมรรถนะได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงาน และสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนาากำลังคนทั้งปริมาณและคุณภาพภายในประเทศ
 - ๑.๑ ระดับจังหวัด
 - ๑.๒ ระดับกลุ่มจังหวัด
 - ๑.๓ ระดับกลุ่มอุตสาหกรรม/กลุ่มอาชีพ
๒. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนาากำลังคน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามกรอบความร่วมมือกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและสากล
๓. โครงการศึกษาเป้าหมายการผลิตและพัฒนาากำลังคนระดับกลางของประเทศไทยระยะ ๑๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๕๕ – ๒๕๖๙)
 - ระยะที่ ๑ ๒๕๕๕ – ๒๕๖๑ (๖๐:๔๐)
 - ระยะที่ ๒ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๙ (๓๐:๓๐)

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนากิจการชีวิตศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา และสถานประกอบการ ในกลุ่มจังหวัด

๒. โครงการพัฒนากิจการชีวิตศึกษาเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล

๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการกิจการชีวิตศึกษาด้านความร่วมมือผลิต และพัฒนากำลังคนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิภาคี และการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคีให้สอดคล้องกับขนาด และความสามารถของสถานประกอบการ โดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๒. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิต และพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด

๓. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงาน และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับภาพลักษณ์ ทศนคติ และสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพ ด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ประกอบการ และชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ของผู้เรียน และลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

๒. โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๓. โครงการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพลักษณ์เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้เห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้เกิด “การศึกษาเพื่ออาชีพ คือ ดวงประทีปส่องชีวิต ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจเพื่อชีวิตที่มั่นคง”

๔. โครงการสร้างภาพยนตร์เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์เกี่ยวกับวิถีชีวิตชาวอาชีวศึกษาเชิงสร้างสรรค์

๕. โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีวะ

๖. โครงการเยาวชนอาชีวะสัมพันธ์ร่วมสร้างสรรค์สังคม

๗. โครงการอาชีวะอาสาเพื่อพัฒนาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การเพิ่มโอกาสการเรียนรู้และการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษาให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และยกระดับรายได้ของชุมชน

๒. โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพตลอดชีวิต ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการ และผู้อยู่ในระบบ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเทียบโอนประสบการณ์ในการทำงานเพื่อให้คุณวุฒิทางการศึกษา
๒. โครงการอบรมฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานตามโครงการพระราชดำริ
๓. โครงการฝึกอาชีพร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการตามนโยบายยุทธศาสตร์
๔. โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้พิการ สูงอายุผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริม สนับสนุน อบรมวิชาชีพเพื่อการพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่ สำหรับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อสร้างหรือเปลี่ยนอาชีพที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. โครงการอบรมยกระดับฝีมือแรงงานหลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ

๒. โครงการพัฒนาคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ให้ตรงกับสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพตรงตามคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพโดยความร่วมมือของสถานประกอบการ
๒. โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการผู้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์ เพื่อให้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจัดสรรเงินกู้ยืมให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา ๑๐๐% ในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน

๒. โครงการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักและแหล่งรองรับงาน

กลยุทธ์ที่ ๒ จัดหาแหล่งเงินสนับสนุนทุนการศึกษาให้ผู้ที่สนใจ และคนเก่งได้ศึกษาในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา
๒. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาในสถานศึกษา
๓. โครงการสนับสนุนเครื่องมือประจำตัวพื้นฐานตามวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษาสร้างความมั่นคงในชีวิต

โครงการสำคัญ

๑. โครงการแนะแนวเส้นทางความก้าวหน้าเพื่อการประกอบอาชีพ (Career Path)
๒. โครงการกองทุนตั้งตัวอาชีพศึกษา
๓. โครงการเล่าแก่น้อย

กลยุทธ์ที่ ๔ มาตรการทางด้านภาษีอากรเพื่อการจูงใจให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาการสร้างแรงจูงใจทางด้านมาตรการภาษีอากรให้แก่ภาคเอกชน/สถานประกอบการในการร่วมจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : ๑) มีปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา พอเพียงต่อการจัดการศึกษาระดับ ปวช. ระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒) พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการขออัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการให้พอเพียง
๒. โครงการขอรับงบประมาณค่าจ้างชั่วคราวครูและเจ้าหน้าที่
๓. โครงการครุทายาทครูวิชาชีพ (ขอทุนการศึกษาและอัตราบรรจุแต่งตั้งครูวิชาชีพพันธุ์ใหม่ให้แก่ผู้เรียนตั้งแต่ระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ)

กลยุทธ์ที่ ๒ การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเชิญครูเกษียณอายุราชการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
 ๒. โครงการสร้างระบบเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
 ๓. โครงการครูพิเศษจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้านและผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการรัฐจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการรัฐจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๓. โครงการกำหนดมาตรการให้ครูวิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ

๔. โครงการกำหนดมาตรการให้ มีการนำผลสัมฤทธิ์ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ในการพิจารณาความดีความชอบ เลื่อนขั้นเงินเดือนให้ค่าตอบแทนการขอมติและเลื่อนวิทยฐานะ

๕. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรอาชีวศึกษา (ทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน)

๒. โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๓. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของครูในการจัดการเรียนการสอน

๔. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศึกษานิเทศก์ในการนิเทศ

๕. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา

๖. โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

๗. โครงการพัฒนาครูในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน

๘. โครงการพัฒนาศักยภาพในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

๙. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ครูจัดทำตำราเอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาครัฐ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการปรับบทบาทหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้รับผิดชอบสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและของเอกชน

๒. โครงการร่วมกับคุรุสภากำหนดมาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ (กำหนดมาตรฐานในการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูวิชาชีพใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษา)

๓. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะสำหรับครูวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษา และศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ

๔. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. และกระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานชั่วโมงการสอนขั้นต่ำ และขั้นสูงของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งครูวิชาสามัญและครูวิชาชีพ

๕. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ. ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ที่เป็นอุปสรรคในการบรรจุแต่งตั้งผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ด้านวิชาชีพเป็นครูวิชาชีพและคณาจารย์ โดยกำหนดอัตราเงินเดือนค่าตอบแทนตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์

กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๒. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้ง การทดสอบ การฝึกอบรม และการออกใบรับรองการเป็นครูฝึกในสถานประกอบการ

๓. โครงการความร่วมมือด้านวิชาการกับภาคเอกชนโดยใช้มาตรการด้านภาษีอากรเป็นแรงจูงใจ
๔. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาระหว่างภาคเอกชน ชุมชน และสถานศึกษา
๕. โครงการพัฒนาความยั่งยืนของภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. โครงการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งประดิษฐ์ชุมชนสู่อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์

นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่

เป้าหมาย : สถานศึกษาของอาชีวศึกษามีมาตรฐานในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชน โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษา สถานประกอบการ ทั้งภายในและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ และเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้วิชาชีพ และฝึกอบรมวิชาชีพของชุมชน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

โครงการสำคัญ

๑. โครงการส่งเสริมความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๒. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและใช้ทรัพยากรร่วมกัน

๓. โครงการส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายภายใต้ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดการบริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ

๓. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอก

๔. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ ๓ ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนระดับ ปวช. , ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ ๔ เร่งรัดการจัดเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

๒. โครงการจัดหาแหล่งสนับสนุนจากต่างประเทศ

๓. โครงการพัฒนาและเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษาภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน

โครงการสำคัญ

๑. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการด้านการวิจัย
๒. โครงการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสนองตอบความต้องการของสถานประกอบการและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ ๑ เจรจาแสวงหาความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการและสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๒. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๓. โครงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างหน่วยงานสถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๔. โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาอาชีวศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ
๕. โครงการให้ทุนสัมมนาวิชาการประชุมวิชาการ

นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

เป้าหมาย : ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะการบริหารอย่างมีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วม

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

โครงการสำคัญ

๑. โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์จริง (On the Job Training)
๒. โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา
๓. โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริหาร

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์เครื่องมือ นวัตกรรมองค์ความรู้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

โครงการสำคัญ

๑. โครงการจัดการระบบตั้งศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ สนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการลงทุนทางการศึกษา

โครงการสำคัญ

๑. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายรายหัวตามประเภทสาขาวิชา
๒. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร
๓. โครงการการวิเคราะห์งบประมาณการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ประวัติความเป็นมา ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ และเนื้อที่ของสถานศึกษา

ประวัติความเป็นมาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้จัดตั้งเนื่องในโอกาสพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ทรงเสด็จเถลิงถวัลย์ราชสมบัติเป็นปีที่ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๓๙ ซึ่งพระองค์ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทาน อนุญาตให้ใช้ชื่อพระราชพิธีกาญจนาภิเษกเป็นนามสถานศึกษาของกรมอาชีวศึกษา ตามที่กระทรวงศึกษาธิการขอพระราชทาน

กระทรวงศึกษาธิการโดย ฯพณฯ สัมพันธ์ ทองสมศรี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการในขณะนั้น ได้ลงนามประกาศจัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๓๘ เป็นสถานศึกษาสังกัดกองวิทยาลัยเทคนิคกรมอาชีวศึกษากระทรวงศึกษาธิการ บนที่ดินราชพัสดุสารบัญญัติที่ ๐๕๕๑-๐๐๓-๓๗ เล่ม ๑ หน้า ๓ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย เป็นแปลงที่ ๑ มีเนื้อที่ ๓๖ ไร่ ๑ งาน ๙๕.๔ ตารางวา และอีกแปลงข้างกันประมาณ ๑๐๐ เมตร ซึ่งเป็นสนามกีฬาากลางของตำบลป่าอ้อดอนชัย สภาพตำบลได้ยกให้เป็นพื้นที่ ๓๗ ไร่ ๘๒ ตารางวา เป็นที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ์ใด ๆ ทั้งสิ้น และได้นำขึ้นทะเบียนราชพัสดุแล้วรวมที่ดิน ๒ แปลง ๗๓ ไร่ ๒ งาน ๗๗.๔ ตารางวา โดยใช้ที่ดินแปลงแรกเป็นกลุ่มอาคารเรียน อาคารโรงฝึกงาน ส่วนแปลงที่ ๒ ใช้เป็นกลุ่มบ้านพักครูอาจารย์ และสนามกีฬา

ในปีงบประมาณ ๒๕๓๘ - ๒๕๓๙ และ ๒๕๔๐ วิทยาลัยฯ ได้รับงบประมาณการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ครั้งแรกรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) ผูกพันงบประมาณ ๓ ปี

วันที่ ๒๕ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๙ เริ่มเปิดเรียนครั้งแรกโดยเปิดทำการสอน ๔ แผนกวิชา มีนักเรียนทั้งหมด ๑๖๐ คน ได้แก่ ช่างก่อสร้าง ช่างไฟฟ้ากำลัง ช่างอิเล็กทรอนิกส์ ช่างยนต์ และตั้งสำนักงานชั่วคราวอยู่ที่วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย

ในวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๐ วิทยาลัยฯ ได้ทำการย้ายสำนักงานมาอยู่กิโลเมตรที่ ๗ ถนนเด่นห้า - ดงมะดะ ตำบลป่าอ้อดอนชัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย และเปิดทำการเรียนการสอนจนถึงปัจจุบัน

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ชื่อภาษาอังกฤษ Kanchanaphisek Chiangrai Technical College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ ๙๑ หมู่ที่ ๙ ถนน เด่นห้า - ดงมะดะ ตำบลป่าอ้อดอนชัย

อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย ๕๗๐๐๐

โทรศัพท์ โทร. ๐๕๓ - ๖๗๓๙๑๑

โทรสาร โทร. ๐๕๓ - ๖๗๓๙๑๒

เว็บไซต์ kctc.ac.th

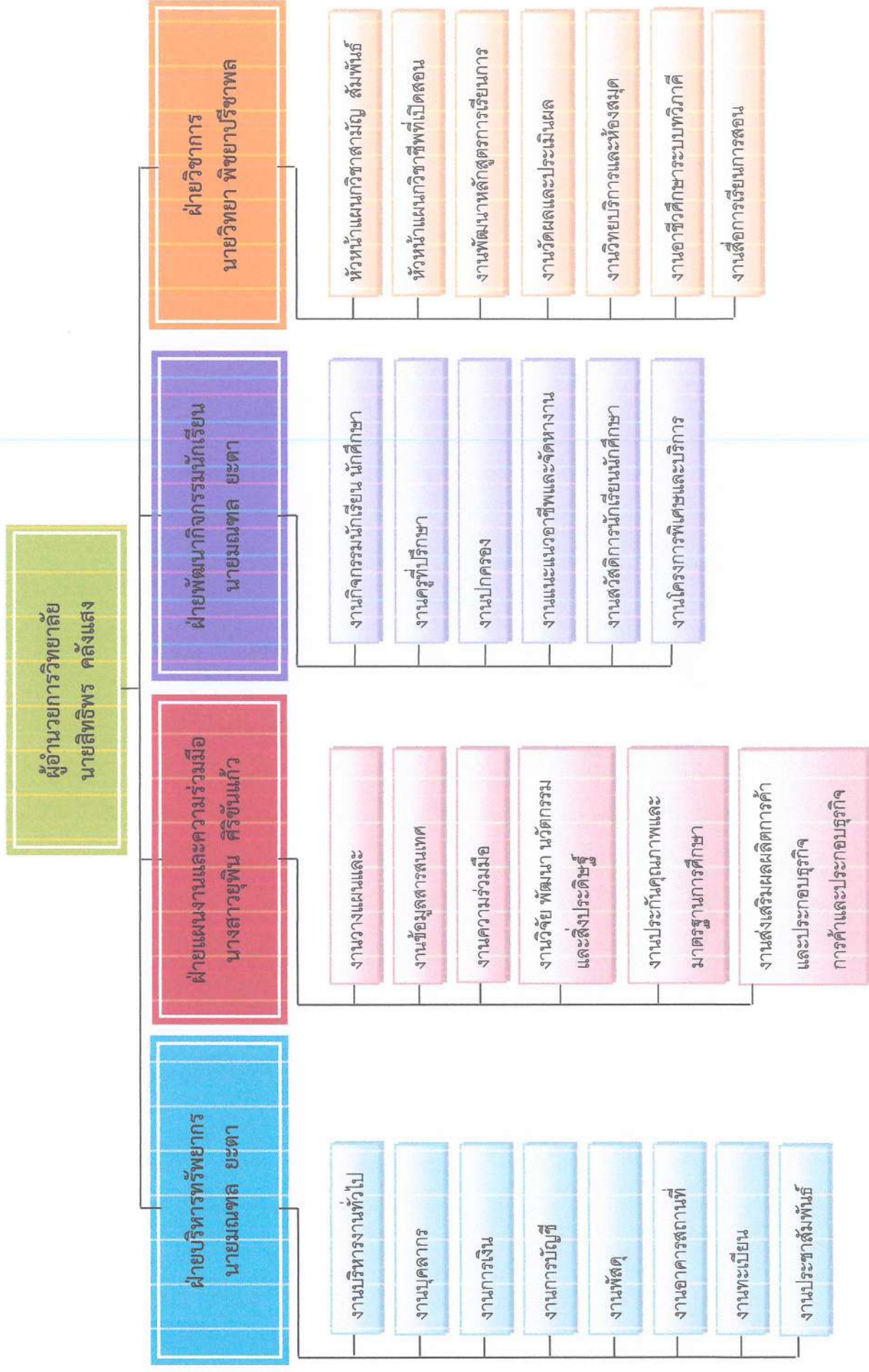
เนื้อที่ของสถานศึกษา

๓๖ ไร่ ๑ งาน ๙๕.๔ ตารางวา

อาคารรวมทั้งสิ้น ๙ หลัง มีห้องรวมทั้งสิ้น ๙๖ ห้อง ได้แก่

ที่	รายการ	จำนวน อาคาร	จำนวน ห้อง	วัน/เดือน/ปีที่ ได้รับ
๑	อาคารอำนวยการ ๓ ชั้น พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๔๔๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๒	อาคารเรียนและปฏิบัติการชั้น ๔ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๒๒ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๓	อาคารโรงฝึกงาน ๔ ชั้นพื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๒ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๔	อาคารพัสดุกลางพื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๖๐๐ ตารางเมตร (สาขางานก่อสร้าง)	๑ หลัง	๔ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๕	โรงอาหารจำนวน ๑ หลัง พื้นที่ใช้สอย ๙๖๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	- ห้อง	พ.ศ. ๒๕๓๘
๖	อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๒๒ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๔๐
๗	อาคารเรียนศูนย์วิทยบริการ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๘๑๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๔๘
๘	อาคารห้องสมุด (ห้องพัสดุ) พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	- ห้อง	พ.ศ. ๒๕๔๘
๙	อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๒ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๑,๐๒๗ ตารางเมตร	๑ หลัง	๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๔
๑๐	อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้นพื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๙๒๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๘ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๔
๑๑	อาคารเรียนแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๑ หลัง	๑๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๖
๑๒	อาคารปฏิบัติการอเนกประสงค์พร้อมครุภัณฑ์ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๕๘
๑๓	อาคารหอพักพร้อมครุภัณฑ์ พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๓๒๑ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๖ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๖๔
๑๔	อาคารแฟลต พื้นที่ใช้สอยไม่ต่ำกว่า ๑,๓๒๑ ตารางเมตร	๑ หลัง	๑๔ ห้อง	พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย



ข้อมูลบุคลากร

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

อัตรากำลังปี ๒๕๖๗ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

***ผู้ให้ข้อมูลบุคลากร

อัตรากำลังของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีบุคลากรทั้งหมด ๙๓ คน

ก.ข้าราชการ	๑๙	คน
๑.ผู้บริหาร	๔	คน
๒.ข้าราชการครู	๑๕	คน
๓.ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข.ลูกจ้างประจำ	-	คน
๑.ทำหน้าที่สอน	-	คน
๒.ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ค.พนักงานราชการ	๓๐	คน
๑.ทำหน้าที่สอน	๓๐	คน
๒.ทั่วไป/สนับสนุน	๓๐	คน
ง.ลูกจ้างชั่วคราว	๔๔	คน
๑.ทำหน้าที่สอน	๑๖	คน
๒.ทั่วไป/สนับสนุน	๒๘	คน
จ.มีข้าราชการ/ลูกจ้างมาช่วยราชการ	๑	คน
ฉ.มีราชการ/ลูกจ้างไปช่วยราชการที่อื่น	๑	คน
ช.มีอัตรากำลังว่างไม่มีคนครอง	-	คน
๑.ข้าราชการ	-	คน
๒.ลูกจ้างประจำ	-	คน

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมดจำแนกตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
ข้าราชการ รวม ๑๘ คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/ โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑	นายสิทธิพร คลังแสง	ป.โท	-	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
๒	นายมนชล ยะตา	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๓	นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๔	นายวิทยา พิชยาปรีชาพล	ป.โท	-	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
๕	นางสาวภักวลัญญ์ เข่าฟิง	ป.ตรี	สามัญ-สัมพันธ์	หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ/งานการเงิน
๖	นายณฤพนธ์ นิลแก้ว	ป.โท	ช่างยนต์	หัวหน้าแผนกเทคนิคยานยนต์
๗	นายประพันธ์ มอนแก้ว	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ฯ	หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๘	นายสุขแก้ว คำเมืองสา	ป.โท	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้างานแผนกช่างเชื่อมโลหะ
๙	นางสาวศศิธร กรสมบัติ	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้าแผนกวิชาท่องเที่ยว/หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม
๑๐	นายรังสรรค์ ทะนันไชย	ป.โท	สามัญ-สัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา,เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๑	นายองอาจ ศิริประยงค์	ป.ตรี	ช่างเชื่อมโลหะ	เจ้าหน้าที่งานงานแนะแนว(ผู้ช่วยหัวหน้างาน),เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๑๒	นางสาวณัฐยาน์ ทรงรัฐพงศ์	ป.ตรี	สามัญ-สัมพันธ์	หัวหน้างานทะเบียน
๑๓	นางสาวสุพิชชา หวายคำ	ป.เอก	ภาษาอังกฤษ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๑๔	นางสาวชุตินธร มาจรรย์	ป.ตรี	การบัญชี	หัวหน้างานบุคลากร
๑๕	นางสาวหทัยรัตน์ สุริยะ	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	หัวหน้างานพัสดุ
๑๖	นายอภิวัฒน์ จันทะคาด	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
๑๗	นายสาวจรรุวรรณ จุลอักษร	ป.ตรี	ภาษาไทย	หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๑๘	นายณัฐพล ชิมแสน	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

พนักงานราชการ รวม ๒๙ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั้งหมด)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑.	นายเกษม กองแสง	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน
๒.	นายสมเกียรติ สิริพงศ์บุญสิทธิ	ป.ตรี	สถาปัตยกรรม	หัวหน้าแผนกวิชาสถาปัตยกรรม
๓.	ว่าที่ ร.ต.วิทยา ไชยลังกา	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	หัวหน้างานอาคารและสถานที่
๔	นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๕	นางสาวลักษณาวดี หมีโชติ	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ
๖	นายธนากรักษ์ ดอนชัย	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
๗	นายอัมรินทร์ ตะวิไล	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๘	นางสาวกัญญา นำทาน	ป.โท	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	หัวหน้าแผนกวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก/การตลาด
๙	นายเชิดศักดิ์ ไชยวุฒิ	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยหัวหน้างานแผนกอิเล็กทรอนิกส์
๑๐	นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
๑๑	นางสาวอมรรัตน์ วาระนุช	ป.โท	คอมพิวเตอร์ฯ	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์
๑๒	นายมนตรี นาทหลวง	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๑๓	นายนิวัฒน์ คักกันหา	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
๑๔	นายแทน เชียงแขก	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๒๔๑๕	นายประพันธ์ อารินทร์	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
๑๖	นายดุสิต วรรณโล	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือแผนก วิทยายานยนต์ เจ้าหน้าที่งานครูที่ ปรึกษา (แผนกวิชาช่างยนต์)
๑๗	นายพงษ์พันธ์ ปันตะ	ป.โท	ช่างเชื่อมโลหะ	หัวหน้าครูที่ปรึกษา
๑๘	นายพลากร ปัญโญ	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้างานปกครอง
๑๙	ว่าที่ ร.ต.ปริญญากร มีแก้วแกม	ป.ตรี	ช่างยนต์	ผู้ช่วยหัวหน้างานยานยนต์, เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา(งานนักศึกษาวิชาทหาร)
๒๐	นางอัจฉรา สมณะ	ป.ตรี	การบัญชี	หัวหน้างานบัญชี
๒๑	นายวิรัชชัย กุลดี	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานแผนกวิชาช่าง ไฟฟ้ากำลัง
๒๒	นางสาวพรรณปพร สมศรี	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา
๒๓	นายภัทรธร อุปแก้ว	ป.ตรี	สามัญ-สัมพันธ์	หัวหน้าวิทยบริการและห้องสมุด
๒๔	นายนวัตกรรม รัตนดำรงฤทธิ์	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์
๒๕	นางพรภรณ์ ปันตะ	ป.ตรี	การบัญชี	ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน
๒๖	นายวีรภัทร เชอกอง	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้าสื่อการเรียนการสอน
๒๗	นางสาวละอองดาว ทองดี	ป.โท	คอมพิวเตอร์ฯ	เจ้าหน้าที่งานปกครอง เจ้าหน้าที่ งานครูที่ปรึกษา(แผนกวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๒๘	นางสาวภัทรพรรณ ไชยสิทธิ์	ป.ตรี	บัญชี	เจ้าหน้าที่งานปกครอง(แผนกวิชาการบัญชี),เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการฯ(ผู้ช่วยหัวหน้างาน) ,
๒๙	นางสาวอัมแก้ว ตาฟาก	ป.ตรี	คหกรรมศาสตร์	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ,เจ้าหน้าที่งานทะเบียน,เจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ,เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือแผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๒๔ คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั้งหมด)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๖	นางสาวเสาวลักษณ์ ทันใจ	ป.ตรี	สามัญ- สัมพันธ์	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป (ผู้ช่วยหัวหน้างาน),เจ้าหน้าที่งาน บุคลากร,
๗	นางสาวตุลยะดา สิทธิไธส	ป.ตรี	การตลาด	หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและ จัดหางาน
๘	นายกนกพล ปัสสา	ป.ตรี	ช่างยนต์	หัวหน้างานความร่วมมือ
๑๐	นางสาวแพรวพิสุทธิ ชมภูศรี	ป.ตรี	อาหารและ โภชนาการ	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา(ครูที่ปรึกษาองค์การ วิชาชีพ)
๑๒	นายไตรรักษ์ ศรีวิชัย	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือแผนก วิชายานยนต์, เจ้าหน้าที่งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์,
๑๔	นายศุภกานต์ โณนาค	ป.ตรี	ช่างเชื่อม	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ (ผู้ช่วยหัวหน้างาน),ผู้ช่วยหัวหน้า งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๑๕	นางสาวพิมพ์ภา หล้านามวงศ์	ป.ตรี	ช่างก่อสร้าง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๑๖	นายจักรกฤษณ์ กลัดเนินกลุ่ม	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษางานคุณธรรม จริยธรรม และศาสนา)
๑๗	นางสาวพิมพ์ภา สิทธิเป้ง	ป.ตรี	การ ท่องเที่ยว	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร,เจ้าหน้าที่ งานประกันคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษา (แผนกวิชาการโรงแรม),
๑๘	นายวีราพล ดินแดนวนา	ป.ตรี	ช่างเชื่อม โลหะ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน,เจ้าหน้าที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนกา สอน,เจ้าหน้าที่งานวัดผลและ ประเมินผล,เจ้าหน้าที่งาน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑๙	นายวีระพงษ์ วงศ์เจริญ	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ ฯ	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร(ผู้ช่วยหัวหน้างาน),เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ,เจ้าหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ(ผู้ช่วยหัวหน้างาน),เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมินผล(ผู้ช่วยหัวหน้างาน) , เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด,เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาฯ(ผู้ช่วยหัวหน้างาน)
๒๐	นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา	ป.ตรี	ภาษาไทย	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป, เจ้าหน้าที่งานบุคลากร, เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒๑	นายพงศदार กัลยา	ป.ตรี	การท่องเที่ยว	เจ้าหน้าที่งานความร่วมมือแผนกวิชาการท่องเที่ยว, เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา (แผนกวิชาการท่องเที่ยว) , เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมผลิิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
๒๒	นายศุภวัฒน์ ยะน้ำอ่าง	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการฯ (ผู้ช่วยหัวหน้างาน) ,เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒๓	นายวิทวัส ถาอินทร์	ป.ตรี	ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานปกครอง(แผนกวิชาช่างยนต์) ,เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒๔	นายธนัท พรหมินทร์	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	เจ้าหน้าที่งานปกครอง(แผนกวิชาช่างยนต์) ,เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา, เจ้าหน้าที่งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๓ คน (ทำหน้าที่ธุรการทั่วไป)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑	นางสาวยุพิน สมจิต	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
๒	นางสาวจิตพร ดีบใจ	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานบัญชี
๓	นางสาวจิตลาภัทร อินชัย	ปวส.	-	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ
๔	นางสาวพิชญิน เครือสุคำ	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน
๕	นายวรชิต วิเชียร	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมนักเรียน
๖	นางสาววันวิสา กาบศรี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่วิชาการ
๗	นางณัฐอร ทิพนเตร์	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความ ร่วมมือ
๘	นายธราทิพย์ หลากจิตร	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป/ งานประชาสัมพันธ์
๙	นางชุมภูนิช ไซยชมภู	ป.ตรี	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ
๑๐	นางสาวแคทรียา ปักชาจันทร์	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่การเงิน
๑๑	นางสาวเปริกา งามดี	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่วิชาการ
๑๒	นางสาวรัตนา บุญธรรม	ปวส.		เจ้าหน้าที่งานบุคลากร
๑๓	นางสาวชนิษฐา ไซยลังการ	ปวส		เจ้าหน้าที่การเงิน

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ๑๓ คน (ทำหน้าที่พนักงานขับรถ นักการภารโรง และยามรักษาการณ์)

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ปฏิบัติหน้าที่	
		(ป.เอก/โท/ตรี...)	สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
๑	นายประดับ วรรณโล	ม.๓	-	พนักงานขับรถ
๒	นายบุญคำ บรรดิ	ม.๓	-	พนักงานขับรถ
๓	นายวิกุล บรรดิ	ม.๖	-	นักการภารโรง
๔	นายสมบูรณ์ เมืองคำ	ม.๓	-	นักการภารโรง
๕	นายเชษฐา วงศ์สุข	ม.๖	-	นักการภารโรง
๖	นายสมพงษ์ ไชยชมภู	ม.๓	-	ยามรักษาการณ์
๗	นายธีระศักดิ์ มาลากุล	ม.๓	-	ยามรักษาการณ์
๘	นายเทิดทูล จอมใจ	ม.๖	-	ยามรักษาการณ์
๙	นางพรรณอร ตุงคบุรี	ม.๓	-	แม่บ้าน
๑๐	นางสวาด ศรีสิงห์	ม.๓	-	แม่บ้าน
๑๑	นางสาวเสาวณี อินตะคำ	ป.๖	-	แม่บ้าน
๑๒	นางกัลยา วรรณโล	ป.๖	-	แม่บ้าน
๑๓	นางกมลลักษณ์ นารินทร์	ป.๖	-	แม่บ้าน



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๒	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การตลาด	การตลาด	๒๐
๒๕๖๒	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๒๐
๒๕๖๒	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้าง	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้ากำลัง	ไฟฟ้ากำลัง	๔๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างอิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	สถาปัตยกรรม	สถาปัตยกรรม	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การโรงแรม	การโรงแรม	๒๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๒	คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๔๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ	ผลิตภัณฑ์	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ตัวถังและสีรถยนต์	๒๐
๒๕๖๒	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ยานยนต์	๘๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวส. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๓	คหกรรม	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๖๐
๒๕๖๓	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	๔๐
๒๕๖๓	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๔๐
๒๕๖๓	พาณิชยกรรม/ บริหารธุรกิจ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	นโยบายแอปพลิเคชันทางธุรกิจ	๔๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ก่อสร้าง	๔๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	๒๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคยานยนต์	๔๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	เทคนิคโลหะ	เทคโนโลยีงานเชื่อมและขึ้นรูปผลิตภัณฑ์โลหะ	๒๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	ไฟฟ้า	ไฟฟ้ากำลัง	๓๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรม	อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	๒๐
๒๕๖๓	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐



แผนการรับนักศึกษา ระดับ ปวส. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	การจัดการธุรกิจค้าปลีก	๒๐
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๔๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ช่างก่อสร้าง	๔๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคนิคเครื่องกล	เทคนิคเครื่องกล	๔๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคนิคโลหะ	เทคนิคโลหะ	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีอุตสาหกรรม มัลติมีเดียและสื่อดิจิทัล	เทคโนโลยีอุตสาหกรรมตัว ถังและสื่อดิจิทัล	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ไฟฟ้า	ไฟฟ้า	๓๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมดิจิทัลและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมอาหาร	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๔๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ปกติ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	สถาปัตยกรรม	สถาปัตยกรรม	๒๐



แผนการรับนักเรียน ระดับ ปวช. ทวิภาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๘

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ปีหลักสูตร	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	จำนวน
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การตลาด	การตลาด	๒๐
๒๕๖๗	พาณิชยกรรม/บริหารธุรกิจ	การบัญชี	การบัญชี	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างก่อสร้าง	ช่างก่อสร้าง	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างเชื่อมโลหะ	ช่างเชื่อมโลหะ	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้า	๔๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ช่างยนต์	ช่างยนต์	๘๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	ตัวถังและสีรถยนต์	ตัวถังและสีรถยนต์	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรม	อิเล็กทรอนิกส์	อิเล็กทรอนิกส์	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๓๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	การท่องเที่ยว	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	การโรงแรม	การโรงแรม	๒๐
๒๕๖๗	อุตสาหกรรมอาหาร	อาหารและโภชนาการ	อาหารและโภชนาการ	๒๐

ประมาณงบรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแบบปฏิบัติการ (ปี ๒๕๖๗) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ													หน่วย : บาท		รวมทั้งสิ้น
รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	ผลผลิต				โครงการ						เงินรายได้	รวมทั้งสิ้น			
	ป.ช.	ป.ส.	ระยะสั้น	รวม	๑.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น	๒.โครงการค่าใช้จ่ายอุดหนุนขั้นพื้นฐาน (อปท.)	๓.โครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรม)	๔.โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป (ทุนเดิม + สิ่งประดิษฐ์)	๕.โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๖.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น (โครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษา งบช่วยเหลือ)			รวมทั้งสิ้น		
ตั้งไว้	๒,๖๕๗,๕๐๐.๐๐	๒,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐	๕,๒๑๓,๐๐๐.๐๐
ยอดทั่วไป	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๕,๕๕๖,๒๕๐.๐๐
คงเหลือ	- ๑๖,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐	- ๑๕,๕๕๕,๕๐๐.๐๐
- งบบุคลากร	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐	๑๖,๕๕๖,๒๕๐.๐๐
เงินเดือนข้าราชการ	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐		๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐	๒,๓๕๕,๒๕๐.๐๐
เงินวิทยฐานะ	๒๖๕,๕๐๐.๐๐		๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐	๒๖๕,๕๐๐.๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๒๐๕,๕๐๐.๐๐		๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐	๒๐๕,๕๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนเดือนข้าราชการ															
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ															
เงินเดือน ๙															
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐		๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐	๕,๕๐๕,๕๐๐.๐๐
ค่าจ้างชั่วคราว (ครูพิเศษสอน)															
ค่าจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่) ค่าจ้างบริหารการ															
- งบดำเนินงาน		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
- ค่าตอบแทน															
เงินค่าตอบแทนยกเวลา															
เงินค่าตอบแทนภาระงาน															
- ค่าใช้สอย															
ค่าประกันอุบัติเหตุครูนักเรียน นักศึกษา															
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ															
ค่าซ่อมรถยนต์ราชการ															
ค่าจ้างเหมาบริการ															

แผนการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแบบปฏิบัติการ (ปี ๒๕๖๓) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน		
	ผลผลิต			โครงการ						เงินรายได้			
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	๑.โครงการค่าจ้างรายจ่ายอื่น	๒.โครงการค่าจ้างรายจ่ายอื่น (อพร.)	๓.โครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรม)	๔.โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป (ทุนเดิม + สิ่งประดิษฐ์)	๕.โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๖.โครงการค่าจ้างรายจ่ายอื่น (โครงการขยายโอกาสทางการศึกษารายจ่าย)	รวมทั้งสิ้น	บค.	
รายการค่าจ้าง/รายจ่ายตามงบประมาณ	-	-	-	-	-	๒๓๗,๔๘๕	-	-	-	-	๒๓๗,๔๘๕	๔๐๒,๔๔๒	๑,๐๓๙,๘๓๖.๓๑
				-	-	๕๑,๔๕๐					๕๑,๔๕๐	๑๔๓,๖๓๖	๒๓๕,๐๘๖
				-	-						-	๘๖,๙๖๑.๓๑	๘๖,๙๖๑.๓๑
				-	-	๖๖๕,๘๘๕					๖๖๕,๘๘๕	๘๕,๙๓๕	๗๕๑,๘๒๐
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
				-	-						-	-	-
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-	-						-	-	-	
			-</										

แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี ๒๕๖๗) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
ผลผลิต				โครงการ						เงินรายได้	
ป.พ.	ป.ส.	ระยะสั้น	รวม	๑.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น	๒.โครงการค่าใช้จ่ายอุดหนุนขั้นพื้นฐาน (อปฐ.)	๓.โครงการจัดการศึกษาค้นคว้าระดับอนุบาลจนการศึกษาระดับพื้นฐาน (กิจกรรม)	๔.โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป (ทุนเดิม + สิ่งประดิษฐ์)	๕.โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๖.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น (โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาช่วยเหลือราย)	รวมทั้งสิ้น	บท.
รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ											
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ										๕๖๓,๘๕๐	-
โครงการส่งเสริมการนำเสนอผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูและผู้เรียน				-	-					๑๐,๐๐๐	
โครงการส่งเสริมการจัดการด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูและผู้เรียน				-	-					๒๕,๐๐๐	
โครงการจัดทำแฟ้มประวัติกับคุณภาพสถานศึกษา SAR ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗				-	-					๒๕,๐๐๐	
โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗				-	-					๘,๘๕๐	
โครงการจัดทำเครื่องสำรองไฟ(UPS) สำหรับคอมพิวเตอร์ไม่ช่วย				-	-					๕๐,๐๐๐	
โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตไร้สาย				-	-					๑๑๐,๐๐๐	
โครงการลดขนาดความร่วมมือนักเรียนสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ				-	-					๓๐,๐๐๐	
โครงการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การศึกษาชุมชน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ				-	-					๓๐,๐๐๐	
โครงการเสริมความสัมพันธ์กับกรมการทะเบียนผู้ไม่เหมาะสมผู้ประกอบการ				-	-					๕,๐๐๐	
โครงการศึกษาชุมชนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการค้าเป็นธุรกิจเฉพาะในสถานศึกษา				-	-					๕๐,๐๐๐	
โครงการปรับปรุงห้องสำนักงานเฉพาะ				-	-					๕๐,๐๐๐	
โครงการติดตามและตรวจสอบการจัดทำแฟ้มประวัติกับคุณภาพ				-	-					๒๐,๐๐๐	

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี ๒๕๖๗) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ										รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	ผลผลิต			โครงการ						เงินรายได้
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	๑.โครงการ ค่าใช้จ่าย รายจ่ายอื่น (อุดหนุนขั้นพื้นฐาน (อหฐ.))	๒.โครงการเงิน อุดหนุนทั่วไป (ทุนเฉลี่ย + สิ่ง ประดิษฐ์)	๓.โครงการพัฒนา และเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากร มนุษย์	๔.โครงการ ค่าใช้จ่าย รายจ่ายอื่น (โครงการขยาย โอกาสทางการ ศึกษา วิทยาลัยเกษตร บึงฉลือชัย)	รวมทั้งสิ้น	
ฝ่ายวิชาการ	-	-	-	-	-	๔๐๕,๐๐๐	-	-	๔๐๕,๐๐๐	-
โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญพัฒนาผู้เรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗			-	-		๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
โครงการเปิดบ้านวิชาการ			-	-		๖๐,๐๐๐			๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา/ระดับ อยคจ./ระดับภาค/ระดับชาติ			-	-		๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
โครงการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)			-	-		๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการแบบแนวทางการจัดการเรียนการสอนแบบทวิศึกษา			-	-		๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น			-	-		๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ			-	-		๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
โครงการศึกษาดูงานวิชาการ			-	-		๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗			-	-		๓๕,๐๐๐			๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐
โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดิจิทัล V-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗			-	-		๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
โครงการออกนิเทศ ติดตาม นักศึกษา ในสถานประกอบการ			-	-		๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

แผนการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการ (ปี ๒๕๖๗) แยกเป็น ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
ผลผลิต				โครงการ							เงินรายได้
ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	๑.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น (โครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาแบบเพื่อจ่าย)	๒.โครงการค่าใช้จ่ายอุดหนุนขั้นพื้นฐาน (อปฐ.)	๓.โครงการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรม)	๔.โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป (ทุนเดิม + สิ่งประดิษฐ์)	๕.โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพวิทยากร มนุษย์	๖.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น (โครงการขยายโอกาสทางการอาชีวศึกษาแบบเพื่อจ่าย)	รวมทั้งสิ้น	
รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ											
โครงการปฐมนิเทศ นักเรียน นักศึกษา มีอาชีพ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗			-			๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการเรียนและแผนการจัดการฝึกสถานศึกษาร่วมกับสถานประกอบการ			-			๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐	
โครงการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ (๒ ภาคเรียน)			-			๕,๐๐๐				๕,๐๐๐	
โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา			-			๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะตามแบบสำนักงานมาตรฐาน			-			๑๕,๐๐๐				๑๕,๐๐๐	
โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับงานวิทยบริการและห้องสมุด			-			๒๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐	
โครงการปรับปรุงห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงใหม่			-			๓๕๐,๐๐๐				๓๕๐,๐๐๐	
โครงการจ้างครูผู้สอนหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)			-			๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐	
โครงการเฉลิมเกียรติสถานประกอบการและสร้างความร่วมมือระหว่างภาครัฐและเอกชน			-			๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐	
			-							๕๐,๐๐๐	

แผนการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนปฏิบัติการ (ปี ๒๕๖๗) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ												รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน	
รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	ผลผลิต			โครงการ						เงินรายได้	รวมทั้งสิ้น		
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	๑.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น	๒.โครงการค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนขั้นพื้นฐาน (อพฐ.)	๓.โครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนการศึกษาขั้นพื้นฐาน (กิจกรรม)	๔.โครงการเงินอุดหนุนทั่วไป (เงินเดือน + สิ่งประดิษฐ์)	๕.โครงการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	๖.โครงการค่าใช้จ่ายรายจ่ายอื่น (โครงการขยายโอกาสทางการศึกษาของนักเรียน)		รวมทั้งสิ้น	
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	-	-	-	-	-	-	๓๓๗,๐๐๐	-	-	-	๓๓๗,๐๐๐	-	๓๓๗,๐๐๐
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
							-				-		-
						-				-		-	

แผนการใช้จ่ายเงินได้ตามแผนปฏิบัติการ (ปี ๒๕๖๗) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ											รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
ผลผลิต				โครงการ							เงินรายได้
ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	๑.โครงการ ค่าใช้จ่ายเงิน อุดหนุนขั้นพื้นฐาน (ยพฐ.)	๓.โครงการจัด การศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจน การศึกษาระดับสูง (กิจกรรม)	๔.โครงการเงิน อุดหนุนทั่วไป (ทุนเดิม + สิ่ง ประดิษฐ์)	๕.โครงการพัฒนา และเสริมสร้าง ศักยภาพทรัพยากร มนุษย์	๖.โครงการ ค่าใช้จ่าย ขยายโอกาส (โครงการขยาย โอกาสทางการ อาชีวศึกษา หรืออื่น ๆ)	รวมทั้งสิ้น	บท.	
รายการค่าจ้าง/รายจ่ายตามงบประมาณ											
			-			๑,๕๐๐			๑,๕๐๐		
			-			๑๐๐,๐๐๐			๑๐๐,๐๐๐		
			-			๗๐,๐๐๐			๗๐,๐๐๐		
			-			๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐		
			-			๕,๐๐๐			๕,๐๐๐		
			-			๑,๐๐๐			๑,๐๐๐		
			-			๑,๐๐๐			๑,๐๐๐		
			-			๔๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๒๕,๐๐๐			๒๕,๐๐๐		
			-			๒๕,๐๐๐			๒๕,๐๐๐		
			-			๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐		
			-			๔๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐		
			-			๕,๐๐๐			๕,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
			-			๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐		
</											

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โครงการ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวชุตินธร มาจรรย์
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
วันที่ 15 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 15 เมษายน 2568
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะ สูง
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา อาชีวศึกษาให้มีศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา อาชีวศึกษาให้มีศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กรมนุษย์ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญขององค์กร จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆมุ่งสู่ความเป็นเลิศในด้านบริหารกิจกรรมบ้านเมืองที่ดี การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อร่วมงาน เป็นการพัฒนาเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ทัศนคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรมให้แก่บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนา-ภิเษกเชียงราย ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.4 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง นั้น

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่าในกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวต้องอาศัยความรู้ และประสบการณ์การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาประเทศ ในการจัดการอบรมโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ของบุคลากร เพื่อส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีศักยภาพ

ดังนั้นงานบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดโครงการศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร ประจำปี 2568 เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพกำลังคน ด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้รับการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และปรับเปลี่ยนทัศนคติในการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลมุ่งผลสัมฤทธิ์สู่ความเป็นเลิศ

6.2 เพื่อให้เกิดความเข้าใจ พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงาน ให้ดียิ่งขึ้น

6.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้มีการจัดการเรียนรู้ มีความเข้าใจ เสริมสร้างจิตสำนึก มีทัศนคติ และวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม – 30 สิงหาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กันยายน – 30 กันยายน 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม - 30 ตุลาคม 2567	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 กุมภาพันธ์ 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

8.1.2 ศึกษาดูงาน อย่างน้อย 1 สถานที่เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

8.1.3 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายจำนวน 90 คนที่อยู่ในสถานศึกษามีความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน และร่วมกันแก้ไขปัญหาเพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

8.2.2 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายจำนวน 90 คนที่อยู่ในสถานศึกษามีความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงานในภาพรวม

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน14,650 บาท

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....4,000.....บาท
- วิทยากร จำนวน 4 ชั่วโมง จำนวน 1 คน ชั่วโมงละ 1,000 บาท	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....7,650.....บาท
- อาหารจำนวน 1 มื้อ จำนวน 90 คน	4,500 บาท
- อาหารว่าง 1 มื้อ จำนวน 90 คน	3,150 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....3,000.....บาท
- อุปกรณ์ในการดำเนินโครงการ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 บุคลากรผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 90 คน

10.2 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเกิดองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะในปฏิบัติงาน

10.3 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน

10.4 บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการทำงาน อาชีวศึกษา

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 90 คน

12.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงใหม่เกิดองค์ความรู้เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงาน

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม - 15 กุมภาพันธ์ 2568

13. การอนุมัติ โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ลงชื่อ.....
(นางสาวชุตินธร มาจรรย์)
หัวหน้างานบุคลากร
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น...เมื่อพิจารณาจากบทบัญญัติ

ลงชื่อ 
(นายมนทล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

1. ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.วิทยา ไชยลังกา หัวหน้างานอาคารและสถานที่

2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิต ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิต ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 3.ด้านการบริหารจัดการ 3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม 3.5 การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารทรัพยากร มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงต่อการส่งเสริมภาพลักษณ์ของ
อาชีวศึกษายุคใหม่ ยุกระดับ คุณภาพ และการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษาและการ
ใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ เพื่อให้เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียน
มีความปลอดภัย น่าอยู่ สวยงาม ตลอดจนเป็นการส่งเสริมบรรยากาศที่ดีในการเรียนรู้ การดำเนินการปรับปรุง
ภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมนั้น จะช่วยส่งเสริมระดับคุณภาพและการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์
ตลอดจน เสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสถานศึกษาตามนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่นๆ
ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่

6.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิต ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตร
กับสิ่งแวดล้อม

6.3 เพื่อพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของสถานศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีความสุขและปลอดภัย

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม –10 ตุลาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
10 ตุลาคม 2567 – 31 สิงหาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กันยายน – 15 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
16 กันยายน-30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เจริญปริมาณ

8.1.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม ได้รับการดูแลปรับปรุงสภาพแวดล้อม ครอบคลุมพื้นที่

8.1.2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับการดูแล ครอบคลุม

8.2 เจริญคุณภาพ

8.2.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม ได้รับการดูแลปรับปรุงสภาพแวดล้อม อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2.2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับการดูแล อย่างมีประสิทธิภาพ

8.2.3 สถานศึกษามีจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาที่มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย $X = 4.05$

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณประจำปี ๒๕๖๘..... จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

แหล่งที่มา.....2..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๒๕๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าวัสดุ อุปกรณ์สิ้นเปลือง	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม ได้รับการดูแลปรับปรุงสภาพแวดล้อม ครอบคลุมทุกพื้นที่

10.2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับการดูแล ครอบคลุมระบบ

10.3 สถานศึกษามีจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาที่มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีความพึงพอใจในภาพรวมของสถานศึกษา

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

(ติดตามผลการดำเนินงานช่วงระหว่าง 1 กันยายน-30 กันยายน 2568 และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

- อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับการดูแลปรับปรุงสภาพแวดล้อม ครอบคลุมทุกพื้นที่

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรืองานฟาร์ม ตลอดจนระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานของสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับการดูแลปรับปรุงสภาพแวดล้อม อย่างมีประสิทธิภาพ

- ผู้เรียนอาชีวศึกษาที่มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีความพึงพอใจในภาพรวมของสถานศึกษา

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการดูแลสุขภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์เพื่อเสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วิทยา ไชยลังกา)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ ร.ต.วิทยา ไชยลังกา)

หัวหน้างานอาคารและสถานที่

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐยานี ทรงรัฐพงศ์ หัวหน้างานทะเบียน
๒. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เมษายน ๒๕๖๘ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ ข้อกำหนดที่ ๑.๖ ความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและ หลักสูตร สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากที่วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๓ ปี และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๒ ปี ทั้งนี้ผู้สำเร็จการศึกษาจะต้องผ่านการทดสอบตามเกณฑ์ทุกหมวดวิชา ตามโครงสร้างงานหลักสูตรและการวัดผลและประเมินผล ซึ่งงานทะเบียนจะเป็นผู้รวบรวมผลการเรียนและขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาและจัดทำใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ป.พ. ๑) นักเรียนนักศึกษาจะต้องติดตามขอรับใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ป.พ. ๑) ด้วยตนเองที่งานทะเบียน

งานทะเบียนจึงมีแนวคิดให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อและมอบใบประกาศนียบัตรซึ่งดำเนินการต่อเนื่องมาทุกปี โดยมีผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ เป็นผู้ให้โอวาทและมอบใบประกาศนียบัตรแก่นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาเพื่อเป็นการสร้างความภาคภูมิใจให้แก่ตัวนักเรียนนักศึกษาเอง ในขณะเดียวกันก็จะเป็นการสร้างจิตสำนึกความผูกพันระหว่างสถานศึกษากับนักเรียนนักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสร้างความภาคภูมิใจและให้เกียรติแก่นักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรักความผูกพันต่อสถานศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ต.ค. ๒๕๖๗).	ประชุมวางแผน/จัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๕ ก.พ.-๑๕ มี.ค. ๒๕๖๘).	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๕-๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘).	ติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๓๐ เม.ย. ๒๕๖๘).	นำสรุปผลการดำเนินโครงการมาแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้นและปรับปรุงเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียนจบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๑๗๐ คน
- ๘.๑.๒ นักศึกษาจบหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑๓๑ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษานำความรู้และวุฒิการศึกษาที่ได้รับจากการสำเร็จการศึกษาไปประกอบอาชีพหรือศึกษาเรียนต่อได้
- ๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีความภาคภูมิใจในวิชาชีพสาขางานที่ตนเองจบ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา (เงินรับฝาก) จำนวน ๖๐,๒๐๐ บาท ได้แก่

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย	
- ค่าดอกไม้ติดหน้าอก	๖,๐๒๐ บาท
- ค่าถ่ายรูป	๑๕,๐๕๐ บาท

ค่าใช้จ่าย (ต่อ)	
- ค่าเวที	๕,๐๐๐ บาท
- ค่าซุ้มแสดงความยินดี	๘,๐๐๐ บาท
- ค่าอาหารว่าง	๗,๕๒๕ บาท
ค่าวัสดุ	
- ค่าป้ายไวนิล	๑,๙๒๐ บาท
- ค่าปกประกาศนียบัตร	๑๕,๐๕๐ บาท
- ป้ายโฟมบอร์ด	๑,๖๓๕ บาท

- หมายเหตุ - ขอถวญเลี้ยงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน-นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่สำเร็จการศึกษา เกิดความภาคภูมิใจ
- ๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่สำเร็จการศึกษา เกิดความรักความผูกพันต่อสถานศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ รายงานสรุปผลโครงการมอบใบประกาศนักเรียนนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ
- นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ จำนวน ๓๐๑ คน
- ๑๒.๒ เชิงคุณภาพ
- นักเรียน นักศึกษานำความรู้และวุฒิการศึกษาที่ได้รับจากการสำเร็จการศึกษาไปประกอบอาชีพหรือศึกษาเรียนต่อ
 - นักเรียน นักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในวิชาชีพสาขางานที่ตนเองจบ
- ๑๒.๓ ระยะเวลา
- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เมษายน ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาตุงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ..... *พิศพน เกร็ดคำ*

(นางสาวพิชญิน เครือสุคำ)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐยาน์ ทรงรัฐพงศ์)
หัวหน้างานหัวหน้างานทะเบียน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนชล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรทั่วไป
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน-นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐธยาน์ ทรงรัฐพงศ์ หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ พัฒนาแพลตฟอร์มและสื่อการเรียนรู้อาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๑ ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาวิชาชีพ ข้อกำหนดที่ ๑.๖ ความรู้ และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพและ หลักสูตร สำหรับผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๗ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่ ๘ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยกาญจนาภิเษกเชียงรายได้เปิดรับนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และนักศึกษา
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งนี้ผู้เรียนทุกคนจะได้รับการลงทะเบียนในระบบเป็นนักเรียน-
นักศึกษาซึ่งมีศักดิ์และสิทธิ์ตามที่กระทรวงศึกษากำหนด ทั้งนี้การแสดงตัวเป็นผู้เรียนของวิทยาลัยฯ
นักเรียน-นักศึกษาจำเป็นต้องมีบัตรประจำตัวที่ได้รับการลงนามรับรองโดยผู้อำนวยการฯ

งานทะเบียนจึงได้มีโครงการการจัดทำบัตรประจำตัวให้กับนักเรียน-นักศึกษาใหม่ เพื่อใช้บัตรแสดงถึง
การเป็นผู้เรียนในระบบ สามารถใช้ยืนยันและอ้างอิงได้เมื่อต้องการติดต่อฝ่ายงานต่างๆในวิทยาลัยฯ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำบัตรให้นักเรียน-นักศึกษาใหม่มีบัตรประจำตัวนักเรียนนักศึกษา

๖.๒ เพื่อใช้แสดงถึงการเป็นผู้เรียนในระบบ และยืนยันอ้างอิงตัวตนเมื่อติดต่อฝ่ายงานต่างๆภายใน

วิทยาลัยฯ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย
๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ต.ค. ๒๕๖๗).	ประชุมวางแผน/จัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ก.ค. ๒๕๖๘).	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๕-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘).	ติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๕-๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘).	นำสรุปผลการดำเนินโครงการมาแก้ไข้ปัญหาที่เกิดขึ้น และปรับปรุงเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๓๐๐ คน
๘.๑.๒ นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑๕๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ นักเรียน-นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยฯ เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นนักเรียน
นักศึกษา
๘.๒.๒ นักเรียน-นักศึกษาแสดงตัวตนและอ้างอิงตัวตนจากบัตรประจำตัว เมื่อติดต่อฝ่ายงานต่างๆ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา (เงินรับฝาก) จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย	
- ค่าจ้างถ่ายบัตรนักเรียนนักศึกษา	๒๗,๐๐๐ บาท
(๖๐ * ๔๕๐)	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน-นักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในวิทยาลัยฯ เกิดความภาคภูมิใจในการเป็นนักเรียน
นักศึกษา
๑๐.๒ นักเรียน-นักศึกษาใช้บัตรประจำตัวใหม่แสดงตัวตนและอ้างอิงตัวตน เมื่อติดต่อฝ่ายงานต่างๆ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง สผ.๒

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน-นักศึกษาถ่ายบัตรนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๕๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน-นักศึกษาแสดงตัวตนและอ้างอิงตัวตนจากบัตรประจำตัว

๑๒.๓ ระยะเวลา

- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กรกฎาคม ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ..... วิศุฒา เกร็ดสาค่า

(นางสาวพิชญิน เครือสุคำ)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... [Signature]

(นางสาวณัฐธยาน์ ทรงรัฐพงศ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น อนุมัติ

ลงชื่อ..... [Signature]

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรทั่วไป

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... [Signature]

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศสำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพของงานทะเบียน

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวณัฐยานี ทรงรัฐพงศ์ หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☒ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗ สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมการบริหารจัดการ อาชีวศึกษาที่สอดคล้องรองรับกับการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุ กระดับการศึกษา
ความสอดคล้องกับ มาตรฐานการ อาชีวศึกษาสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ สถานศึกษาบริหารจัดการ บุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์และงบประมาณของสถานศึกษาที่มี อยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ
ความสอดคล้องกับ คุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา	กลุ่มตัวบ่งชี้ : ผลการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ : (๖) ผลการให้บริการวิชาการและวิชาชีพที่ส่งเสริมการ พัฒนาทักษะของผู้เรียน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเครื่องปรับอากาศที่ใช้งานในห้องงานทะเบียนเป็นเครื่องปรับอากาศแบบเก่าที่ถูกติดตั้งและ
ใช้งานมานานมากแล้ว ตัวคอมเพรสเซอร์ที่ทำหน้าที่อัดสารทำความเย็นเกิดการชำรุด เสื่อมสภาพไปตาม
กาลเวลา จึงทำให้ประสิทธิภาพในการทำทำความเย็นลดลง ส่งผลให้อากาศไม่เกิดความเย็น มีผลให้การ
ปฏิบัติงานไม่มีความสะดวกสบายเนื่องจากมีสภาวะอากาศที่ร้อน ที่สำคัญคือทำให้เปลืองพลังงานทรัพยากร
ไฟฟ้า และทำให้เกิดค่าใช้จ่ายไฟฟ้าที่สูงขึ้น

ดังนั้นงานทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศใหม่สำหรับทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ เพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าให้กับทางวิทยาลัย

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อจัดหาเครื่องปรับอากาศใหม่ที่มีประสิทธิภาพ และทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน
- ๖.๒ เพื่อช่วยประหยัดค่าไฟฟ้าให้กับทางวิทยาลัย

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ต.ค. ๒๕๖๗)	ประชุมวางแผน/จัดทำโครงการนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑ พ.ย.-๓๐ พ.ย. ๒๕๖๗)	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๗)	ติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
(วันที่ ๑๖-๓๐ ธ.ค. ๒๕๖๗)	นำสรุปผลการดำเนินโครงการมาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และปรับปรุงเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ มีเครื่องปรับอากาศใหม่ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เครื่อง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ วิทยาลัยประหยัดค่าไฟฟ้าเนื่องจากปรับอากาศใหม่มีประสิทธิภาพในการทำงานมากกว่าเครื่องเดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน
- ๘.๒.๒ เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานทะเบียนและบุคคลที่มารับบริการได้รับความพึงพอใจ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา งบประมาณ เงินบำรุงการศึกษา จำนวน ๓๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าครุภัณฑ์	
- เครื่องปรับอากาศใหม่ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๕,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน-นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่มารับบริการเกิดความความพึงพอใจ
๑๐.๒ บุคลากรภายใน-ภายนอกที่มารับบริการเกิดความพึงพอใจ
๑๐.๓ นักเรียน-นักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. ที่สำเร็จการศึกษา เกิดความภาคภูมิใจ
สถานศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง สผ.๒

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ
- เครื่องปรับอากาศใหม่ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๑ เครื่อง
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ
- วิทยาลัยประหยัดค่าไฟฟ้าเนื่องจากปรับอากาศใหม่มีประสิทธิภาพในการทำงานมากกว่า
เครื่องเดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ หมดอายุการใช้งาน
- เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานทะเบียนและบุคคลที่มารับบริการได้รับความพึงพอใจ
๑๒.๓ ระยะเวลา
- เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๓. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ..... กสิกรม เกริกสง่า

(นางสาวพิชญิน เครือสุคำ)

เจ้าหน้าที่งานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....



(นางสาวณัฐยาน์ ทรงรัฐพงศ์)

หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ครุยมหา

ลงชื่อ.....



(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรทั่วไป

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวหทัยรัตน์ สุริยะ หัวหน้างานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ 3.1 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง 3.2 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาตาม มาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	-

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานพัสดุมีความต้องการเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับจัดเก็บข้อมูล และระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในปัจจุบันเป็นเครื่องรุ่นเก่า ไม่มีประสิทธิภาพไม่สามารถรองรับการเชื่อมต่อแอปพลิเคชันและระบบรุ่นใหม่ได้ นอกจากนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานที่มาก ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์เริ่มเสียหายและเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

เนื่องจากงานพัสดุ มีความจำเป็นต้องการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงและทันสมัย เพื่อสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงจึงจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพภายในการทำงาน ทำให้ตอบสนองงานของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในภาวะปัจจุบัน

6. วัตถุประสงค์

เนื่องจากงานพัสดุ มีความจำเป็นต้องการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงและทันสมัย เพื่อสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงจึงจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพภายในการทำงาน ทำให้ตอบสนองงานของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบัน

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานพัสดุ
- 6.2 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น
- 6.3 เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากร

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567- 30 พฤศจิกายน 2567	จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
3 ธันวาคม 2567 - 28 ธันวาคม 2567	ดำเนินงานตามโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 – 18 มกราคม 2568	สรุปและประเมินผลโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
22 มกราคม 2568	รายงานผลโครงการ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง

8.2 เชิงคุณภาพ

- เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงการศึกษา ... จำนวน.....

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน - บาท
ค่าครุภัณฑ์	ในวงเงิน 24,980 บาท
คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 จะได้คอมพิวเตอร์ ที่ได้มาตรฐานและทันสมัย

10.2 เจ้าหน้าที่งานพัสดุทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แม่นยำและรวดเร็ว

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

งานพัสดุมีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ 1 เครื่อง

12.2 เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่งานพัสดุปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

12.3 ระยะเวลา ระหว่าง เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ.....

(นางสาวหทัยรัตน์ สุริยะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวหทัยรัตน์ สุริยะ)

หัวหน้างานพัสดุ

ความเห็น *ด้วยเหตุ*

ลงชื่อ.....

(นายมนต์พล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่าย บริหารทรัพยากร

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ จัดซื้อจัดเก็บเอกสารงานบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบ นางอัจฉรา สมณะ หัวหน้างานบัญชี
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน กรกฎาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ 7.6 ขับเคลื่อนและบริหารงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล(Good Governance)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 3.ด้านการบริหารจัดการ 3.4 การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงานหรือ งานฟาร์ม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานบัญชี วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในเรื่องการจัดเก็บเอกสารสำคัญทางการเงินและบัญชีตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 ให้ส่วนราชการเก็บรักษาเอกสารทางบัญชีไว้ไม่น้อยกว่า 10 ปี ทำลายได้ตามระเบียบฯ ข้อ 66-70 นั้น

หางานบัญชีมีเอกสารบันทึกบัญชีเป็นจำนวนมาก จึงทำให้ที่เก็บเอกสารไม่เพียงพอในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย

ด้วยเหตุนี้หางานบัญชีจึงขอเสนอโครงการจัดซื้อจัดเก็บเอกสาร 2 บาน จำนวน 1 ตู้ เพื่อให้จัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อย สามารถค้นหาได้อย่างง่ายและรวดเร็ว

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้มีที่จัดเก็บวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานของงานบัญชี
- 6.2 เพื่อจัดเก็บเอกสารงานบัญชีให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

แผนปฏิบัติราชการประจำปี งปม. พ.ศ.2568

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กรกฎาคม – 30 สิงหาคม 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กันยายน – 30 ธันวาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 มกราคม - 15 มีนาคม 2569	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
25 เมษายน 2569	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 งานบัญชีมีตู้จัดเก็บเอกสารเพิ่มขึ้น

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 ในงานบัญชีจัดเก็บวัสดุสำนักงานและเอกสารได้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....5,900.....บาท
- ตู้เหล็ก 2 บาน	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 งานบัญชีมีพื้นที่สำหรับจัดเก็บวัสดุและอุปกรณ์สำนักงาน

10.2 งานบัญชีได้จัดเก็บเอกสารได้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบรายงาน

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- ตู้เอกสาร จำนวน 1 ตู้

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- ในงานบัญชีจัดเก็บวัสดุสำนักงานและเอกสารได้อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม – 30 ธันวาคม 2568

13. การอนุมัติ โครงการ จัดซื้อจัดเก็บเอกสารงานบัญชี

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิตพร ดีบใจ)
เจ้าหน้าที่งานบัญชี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางอัจฉรา สมณะ)
หัวหน้างานงานบัญชี
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

- ระยะเวลาดำเนินโครงการช่วง เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ นโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ☐ ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
- ☐ เพิ่มปริมาณผู้เรียน
- ☒ เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
- ☐ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย และมีบทบาทในการให้ความเห็นชอบนโยบายต่างๆ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารทรัพยากร จึงได้จัดโครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษานี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ ในการจัดการศึกษา อาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนา แนวทางการดำเนินงานของวิทยาลัยตามกฎหมายว่าด้วยการอาชีวศึกษา และตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เป็น อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้ความเห็นชอบนโยบายและ ให้ความร่วมมือ ในการในการดำเนินงานของวิทยาลัยฯ
- ๖.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
- ๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
- ๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๑๒/๒๕๖๗	จัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๐๓/๖๗ - ๑/๐๔/๖๘	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๐๕/๖๘ - ๓๑/๐๗/๖๘	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๐๘/๖๗ - ๓๐/๐๙/๖๘	สรุปผล/รายงานผลการปฏิบัติงาน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการ จำนวน ๑,๒๐๐ * ๒ ครั้ง ราคา ๑๔,๔๐๐	ในวงเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท
- ค่าดำเนินการ ๕,๖๐๐*๒ ครั้ง	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้างเงินงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ คณะกรรมการสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย สร้างแนวทางการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย สามารถจัดทำแผนการพัฒนาสถานศึกษาจากการมีส่วนร่วมของชุมชน

๑๐.๓ มีการจัดบริหารจัดการร่วมกันระหว่างชุมชนกับสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการสถานศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายมีส่วนร่วมในการชี้แนะแนวทางพัฒนาสถานศึกษา

๑๒.๓ ระยะเวลา

- เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

การอนุมัติโครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา)

เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพิชชา หวายคำ)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น 

ลงชื่อ 

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ 

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ การพัฒนาระบบงานสำนักงาน การเข้าเครื่องถ่ายเอกสาร งานบริหารงานทั่วไป

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

- ระยะเวลาดำเนินโครงการช่วง เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

๓.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา	
กลยุทธ์ที่ ๘	ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการ
มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการพัฒนาระบบการส่งข้อมูลสารสนเทศและข่าวสาร เป็นไปด้วยความรวดเร็วจากการสำรวจขณะนี้เครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้งานอยู่มีสภาพเก่าและมีคุณสมบัติที่มีอยู่อย่างจำกัดไม่สามารถรองรับงานเอกสารทั้งหมดได้ มีการซ่อมหลายครั้งแต่ก็ยังไม่สามารถแก้ไขได้ จึงมีความจำเป็นอย่างเร่งด่วนในการจัดเข้าเครื่องถ่ายเอกสารเครื่องใหม่ เพื่อมิให้เกิดความเสียหายต่องานของทางวิทยาลัยฯและเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีผลการประเมินมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้มีเครื่องถ่ายเอกสารประจำสำนักงานที่มีความประสิทธิภาพสูงใช้ในการบริการแก่ฝ่ายงานต่าง ๆ และบุคลากรในวิทยาลัยฯ

๖.๒ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ /๑๐/๖๗	ทำการประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๑๑/๖๗	เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๑๒/๖๗ - ๓๑/๐๘/๖๘	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๕/๐๙/๖๘	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารแบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ งานสำเนาเอกสารต่างๆทุกๆฝ่ายงานภายในวิทยาลัยฯเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

๙.๑ ค่าเช่าเครื่องมือถ่ายเอกสารดิจิตอลที่มีคุณภาพระดับสูง จำนวน ๑๒ เดือน เดือนละ ๒,๕๐๐ บาท
๑ เครื่อง จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ๑ เครื่อง	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถวญเลียงงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้มีเครื่องมือถ่ายเอกสารดิจิทัลที่มีคุณภาพระดับสูง จำนวน ๑ เครื่อง

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ สถานศึกษามีการจัดเข้าเครื่องถ่ายเอกสารที่มีประสิทธิภาพสูงเป็นไปตามกำหนดเวลาและถูกต้องตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- มีการเข้าเครื่องถ่ายเอกสารแบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง

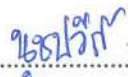
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- งานสำเนาเอกสารต่างๆทุกฝ่ายงานภายในวิทยาลัยฯเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๑๒.๓ ระยะเวลา

- เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

การอนุมัติโครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุพิชชา หวายนคำ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นายมนทล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ผู้พิจารณาโครงการ

อนุมัติ
เมื่ออนุมัติ เพราะ.....



ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับทุกฝ่ายในงานบริหารการศึกษา

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

- ระยะเวลาดำเนินโครงการช่วง เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

๔.๑ สอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา ข้อที่ ๓.พัฒนาระบบการบริหารจัดการและกระบวนการเรียน การสอน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทบริหารจัดการ

มาตรฐานที่ ๓	ด้านการบริหารจัดการการอาชีวศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙	ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถานศึกษามีการจัดหา การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์ สอดคล้องกับแผนการจัดการของสถานศึกษา มีการประเมินความพึงพอใจของครู และบุคลากรทุกฝ่าย ในสถานศึกษาและผู้เรียน

ดังนั้นงานบริหารทั่วไปจึงได้ดำเนินโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อให้มีผลการประเมินมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ในงานสำหรับทุกฝ่ายในงานบริหารการศึกษา

๖.๒ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายในงานบริหารการศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๐๑/๑๐/๖๗	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๑๑/๖๗	เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ

ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๐๑/๑๒/๖๗ – ๓๑/๐๘/๖๘	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕/๐๙/๖๘	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอสำหรับใช้ในงานบริหารการศึกษา

๘.๒ ผู้ใช้บริการ/ผู้ติดต่องานบริหารการศึกษามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒ ดำเนินงานให้ผู้ใช้บริการงานบริหารการศึกษามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงานสำหรับงานทุกฝ่ายในงานบริหารการศึกษา	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอสำหรับใช้ในงานทุกฝ่ายในงานบริหารการศึกษา

๑๐.๒ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในงานทุกฝ่ายในงานบริหารการศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ ประเมินคุณภาพการดำเนินโครงการ โดยใช้แบบตรวจสอบรายการ ตามประเด็นการพิจารณาของ มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ ระดับคุณภาพในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- มีวัสดุสำนักงานเพียงพอสำหรับใช้ในงานบริหารการศึกษา
- ผู้ใช้บริการ/ผู้ติดต่อกับงานบริหารการศึกษามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- ดำเนินงานให้ผู้ใช้บริการงานบริหารการศึกษามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๑๒.๓ ระยะเวลา

- เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

การอนุมัติโครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจภายใต้ โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....นางสาวไพฑูริ์
(นางสาวนุชปวีณ์ เทียมตา)
เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....นางสาวสุพิชชา
(นางสาวสุพิชชา หวายนคำ)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ผู้เสนอโครงการ

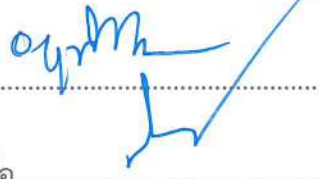
ความเห็น.....นายมน

ลงชื่อ.....นายมน
(นายมนทล ยะดา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
ผู้พิจารณาโครงการ

☐
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพราภรณ์ เรือนสอน ผู้ช่วยหัวหน้างานการเงิน

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ 3.1 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง 3.2 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามามีใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาตาม มาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2566	-

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานการเงินมีความต้องการเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับจัดเก็บข้อมูล และระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) งานระบบจ่ายตรงระบบกรมบัญชีกลาง เงินเดือนข้าราชการ ระบบบำเหน็จบำนาญ เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในปัจจุบันเป็นเครื่องรุ่นเก่า ไม่มีประสิทธิภาพ ไม่สามารถรองรับการเชื่อมต่อแอปพลิเคชันและระบบรุ่นใหม่ได้นอกจากนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานที่มาก ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์เริ่มเสียหายและเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

เนื่องจากงานการเงิน มีความจำเป็นต้องการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงและทันสมัย เพื่อสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงจึงจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพภายในการทำงาน ทำให้ตอบสนองงานของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในปัจจุบัน

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานการเงิน
- 6.2 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น
- 6.3 เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากร

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567- 30 พฤศจิกายน 2567	จัดทำโครงการ/เสนอข้ออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
3 ธันวาคม 2567 - 28 ธันวาคม 2567	ดำเนินงานตามโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 - 18 มกราคม 2568	สรุปและประเมินผลโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
22 มกราคม 2568	รายงานผลโครงการ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง

8.2 เชิงคุณภาพ

- เจ้าหน้าที่งานการเงินปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงการศึกษา ... จำนวน.....

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน - บาท
ค่าครุภัณฑ์	ในวงเงิน 20,000 บาท
คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 จะได้คอมพิวเตอร์ ที่ได้มาตรฐานและทันสมัย
- 10.2 เจ้าหน้าที่งานการเงินทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แม่นยำและรวดเร็ว

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เสิ้งปริมาณ
งานการเงินมีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ 1 เครื่อง
- 12.2 เสิ้งคุณภาพ
เจ้าหน้าที่งานการเงินปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น
- 12.3 ระยะเวลา ระหว่าง เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ.....
(นางสาวพราภรณ์ เรือนสอน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภัทวาลักษณ์ เข่าฟุ้ง)
หัวหน้างานการเงิน

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายงานบริหารงานทั่วไป

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
๑.ผู้รับผิดชอบ นางสาวอมรรัตน์ วาระนุช

๒.ลักษณะโครงการ

- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

- ระยะเวลาดำเนินโครงการช่วง เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘
- สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

๓.๑ สอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา ข้อที่ ๓.พัฒนากระบวนการบริหารการจัดการและกระบวนการเรียน การสอน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทบริหารจัดการ	
มาตรฐานที่ ๒	ด้านการบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓	การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของอาชีวศึกษาในการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีวศึกษา ของสถานศึกษาสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๕ แห่ง งานประชาสัมพันธ์จึงได้จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ อาทิ เช่น ป้ายรับสมัครฯ ของงานประชาสัมพันธ์เป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ไปยังนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารจากทางวิทยาลัยฯ อย่างถูกต้อง เพื่อสร้างความเข้าใจประสานความร่วมมือความสัมพันธ์อันดีจากทุกๆ ฝ่ายทั้งภายใน และภายนอกวิทยาลัยฯ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมต่าง ๆ ของทางวิทยาลัยฯ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิด
- ๖.๒ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
- ๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
- ๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
- ๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๒/๑๑/๒๕๖๗	จัดทำโครงการและอนุมัติโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓๐/๑๑/๖๗	จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑/๑๒/๖๗ - ๐๑/๐๑/๖๘	ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓๐/๐๑/๖๘	สรุปผล/รายงานผลการปฏิบัติงาน

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๒ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ ได้รับข้อมูลข่าวสาร

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ หลังจากได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกิดความเข้าใจอันดีต่อองค์กร

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงินบาท
- ค่าตอบแทน	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงินบาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- ป้ายประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนนักศึกษาฯ	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อรายงานข่าวสารการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาของทางวิทยาลัยฯ ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ทุกชนิดให้ นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนได้รับรู้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ ประเมินคุณภาพการดำเนินโครงการ โดยใช้แบบตรวจสอบรายการ ตามประเด็นการพิจารณาของมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ ได้รับข้อมูลข่าวสาร

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ร้อยละ ๙๐ หลังจากได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารเกิดความเข้าใจอันดีต่อองค์กร

๑๒.๓ ระยะเวลา

- เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘

การอนุมัติโครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ



ลงชื่อ.....

(นางสาวอมรรัตน์ วารณูช)

หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ฝ่ายแผนงาน และความร่วมมือ

**โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ**

๑. ผู้รับผิดชอบ นางสาวลักษณาวดี หมีโชติ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๔ เสริมสร้าง Soft Power อาชีวศึกษา (๑ วิทยาลัย ๑ Soft Power / อัตลักษณ์)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา ซึ่งอยู่ในแผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มุ่งให้องค์ความรู้ ด้านธุรกิจแก่นักเรียนนักศึกษาและส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่าในกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวต้องอาศัยความรู้และประสบการณ์ของผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ การจัดการอบรมโครงการเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการและการเขียนแผนธุรกิจ ตลอดจนถึงการศึกษาดูงานสถานประกอบการ เพื่อเปิดโลกทัศน์ในการประกอบธุรกิจ และสร้างแรงบันดาลใจในการประกอบธุรกิจในอนาคต

ดังนั้นศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดกิจกรรมอบรม อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ และการเขียนแผนธุรกิจ ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้นำไปใช้ในการเรียน การขอรับทุนสนับสนุนการประกอบธุรกิจจากศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และใช้การทำงานในชีวิตจริงต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ๖.๒ เพื่อศึกษาดูงานในธุรกิจที่นักเรียนสนใจเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจในการประกอบธุรกิจ
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือสามารถพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม เป็นผู้ประกอบการได้อย่างเข้มแข็ง มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กรกฎาคม – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ กันยายน – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ มกราคม - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๙	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๙	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ สถานศึกษามีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๑.๒ ศึกษาดูงานธุรกิจ อย่างน้อย ๑ สถานที่เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจ
- ๘.๑.๓ สถานศึกษามีจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ผ่านกระบวนการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถเริ่มต้นเป็นเจ้าของธุรกิจ ไม่น้อยกว่า ๓๘ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๘.๒.๑ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- ๘.๒.๒ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนประกอบธุรกิจ หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม และมีความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย $\bar{X} = ๔.๐๕$

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณ จำนวน

แหล่งที่มา.....๒..... จำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๘ คน
- ๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ
- ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการในอนาคต
- ๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ
- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๘ คน
- ๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- นักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเป็นผู้ประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการในอนาคตและเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา
- ๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
- ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาตุงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวลักษณาวดี หมีโชติ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวลักษณาวดี หมีโชติ)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย

1. ผู้รับผิดชอบ นายแทน เชียงแขก หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2567 – เมษายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All) วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ 7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ ด้านการอาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศด้านการ อาชีวศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2.ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา 2.7 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน 3.ด้านการบริหารจัดการ 3.3 การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการสถานศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการจัดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และให้บริการการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา โดยให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ในแบบการเชื่อมต่อบริการผ่านสายสัญญาณระบบเครือข่าย และผ่านระบบเครือข่ายแบบไร้สาย

แต่ในปัจจุบันความต้องการการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เนื่องจากนักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการใช้โทรศัพท์มือถือสมาร์ตโฟน เป็นจำนวนมาก ประกอบกับอุปกรณ์กระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย(Access Point) ยังไม่เพียงพอต่อการเข้าใช้งานอินเทอร์เน็ตในปริมาณที่มาก ๆ ได้ ทำให้นักเรียนนักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้รับผลกระทบในด้านการให้บริการ

เพื่อให้ระบบสารสนเทศ ในด้านต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้น สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขยายพื้นที่ให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย โดยเพิ่มตัวกระจายสัญญาณอินเทอร์เน็ตแบบไร้สาย(Access Point) ให้มีจำนวนของจุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย(WiFi Hotspot) ให้มากขึ้น ครอบคลุมอาคาร สถานที่ และพื้นที่สนับสนุนการเรียนรู้ สามารถรองรับความต้องการใช้งานของนักศึกษา สอดคล้องกับนโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการส่งเสริมการเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา(Anywhere Anytime) และบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ใช้ในการบริหารจัดการ งานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อขยายพื้นที่การให้บริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ให้ครอบคลุมอาคาร สถานที่ และพื้นที่สนับสนุนการเรียนรู้ ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6.2 เพื่อให้การสืบค้นข้อมูลของนักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ และปรับปรุงระบบความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.2560

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ธันวาคม 2567 – 28 กุมภาพันธ์ 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มีนาคม - 17 มีนาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
25 เมษายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 สถานศึกษามีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ที่มีประสิทธิภาพ

8.1.2 มีจุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย(WiFi Hotspot) ที่มีประสิทธิภาพ
ใช้ในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพิ่มขึ้นจำนวน 11 จุด

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ที่มีประสิทธิภาพ

8.2.2 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายที่ครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ 95

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน109,855.....บาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.... 109,855...บาท
- Access Point UBIQUITI UniFi (U6-PRO) 10 ชุด	79,000 บาท
- UBIQUITI U-POE-at - 48VDC/0.65A 10 ชุด	9,500 บาท
- CAT6 UTP Cable (305m/Box) LINK 2 กล่อง	9,980 บาท
- Gigabit Switching Hub 8 Port TP-LINK 2 ตัว	1,800 บาท
- Gigabit Switching Hub 5 Port 2 ตัว	3,180 บาท
- Gigabit Switching Hub 24 Port TP-LINK 1 ตัว	3,390 บาท
- สาย Fiber Optic 1Core ยาว 300 เมตร 1 ม้วน	900 บาท
- Plug RJ45 CAT6 LINK 6 คู่	600 บาท
- กิ๊บตอกสายแลน CAT6 10 คู่	390 บาท
- ตัวต่อสายแลน GNT-5303 Coupler 5 อัน	245 บาท
- Gigabit Ethernet Media Converter 1000M 1 ชุด	350 บาท
- ดอกสว่านเจาะคอนกรีต (ดอกสว่านโรตารี) 1 อัน	220 บาท
- เคเบิลไทร์ ขนาด 6 นิ้ว 4 คู่	300 บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากร ได้ใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายที่มีประสิทธิภาพ

10.2 มีจุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย(WiFi Hotspot) ที่มีประสิทธิภาพภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพิ่มขึ้นจำนวน 11 จุด

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- สถานศึกษามีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย ที่มีประสิทธิภาพ มีจุดเชื่อมต่อสัญญาณเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สาย (WiFi Hotspot) ที่มีประสิทธิภาพใช้ในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพิ่มขึ้นจำนวน 11 จุด

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์แบบไร้สายที่ครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ 95

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 เมษายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย

ลงชื่อ.....

(นายแทน เชียงแขก)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....

(นายแทน เชียงแขก)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. ผู้รับผิดชอบ นายแทน เชียงแขก หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2567 – เมษายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ 7.8 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ที่มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 3.ด้านการบริหารจัดการ 3.3 การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหาร จัดการสถานศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีการจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้บริการ การใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุน การเรียนการสอน และการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ภายในสถานศึกษา โดยให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และ การให้บริการข้อมูลข่าวสารต่างๆ แก่บุคคลภายในและภายนอกสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อให้การบริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มี ประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจต่อผู้รับบริการ และสอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR) ของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา กำหนดให้สถานศึกษาต้องมีการประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เพื่อให้ระบบสารสนเทศ ในด้านต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้น มีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแบบประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นการประเมิน และตรวจสอบการ ให้บริการของงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพ รองรับบริการให้บริการนักเรียนนักศึกษา ครูและบุคลากร ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้รองรับการใช้งานสำหรับนักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR) ของสถานศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา การบริหารจัดการระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ธันวาคม 2567 – 28 กุมภาพันธ์ 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มีนาคม - 31 มีนาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
25 เมษายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

8.1.2 มีนักเรียนนักศึกษา คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเข้าร่วมโครงการประมาณ 100 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

8.2.2 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ภายในเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ 95

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....-.....งบประมาณ-.....จำนวน-.....บาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ นำไปใช้ในการพัฒนาการให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

10.2 มีนักเรียนนักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการประมาณ 100 คน

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการPDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการ ตอบแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจ ประมาณ 100 คน

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา และสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร ร้อยละ 95

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 เมษายน 2568

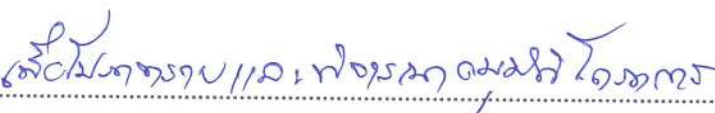
13. การอนุมัติ โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย

ลงชื่อ.....

(นายแทน เชียงแขก)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....

(นายแทน เชียงแขก)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ จัดทำแฟ้มประกันคุณภาพสถานศึกษา SAR ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จันตะคาม หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุก มิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุก ระดับการศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุก ระดับการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ ๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 การจัดระบบ
การประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 โดยให้สถานศึกษาดำเนินการการ
ประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำรายงานประเมินคุณภาพ
ภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน และนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายใน
และภายนอกสถานศึกษาไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนากุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่อไปนั้น

ทางฝ่ายงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำ
โครงการจัดทำแฟ้มเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้นเพื่อ
การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผล
และมีประสิทธิภาพต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดทำแผนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กรกฎาคม – 31 ธันวาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม – 31 มีนาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 เมษายน - 15 พฤษภาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1งานประกันคุณภาพมีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ 100 มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- 8.1.2 แผนประกันคุณภาพ จำนวน 34 แผน

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 สามารถจัดเก็บแผนประกันคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 20,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	. จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	-
ค่าใช้สอย	-
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 20,000 บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ได้เพิ่มตามตัวชี้วัดของระบบงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิ่งปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- งานประกันคุณภาพฯ มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ 100 มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป
- เพิ่มประกันคุณภาพ จำนวน 34 แห่ง

12.2 เสิ่งคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- สามารถจัดเก็บเพิ่มประกันคุณภาพได้อย่างเป็นระบบ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ จัดทำเพิ่มประกันคุณภาพสถานศึกษา SAR ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายอภิวัฒน์ จันต๊ะคาด)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....เพื่อไปท.ส่งมอบม.ว.

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริชันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการติดตามและตรวจสอบการจัดทำแฟ้มประกันคุณภาพ

1. ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จันตะคาด หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุก มิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุก ระดับการศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุก ระดับการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ ๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 การจัดระบบ
การประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 โดยให้สถานศึกษาดำเนินการการ
ประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำรายงานประเมินคุณภาพ
ภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน และนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายใน
และภายนอกสถานศึกษาไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่อไปนั้น

ทางฝ่ายงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำ
โครงการจัดทำแฟ้มเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้นเพื่อ
การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผล
และมีประสิทธิภาพต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กรกฎาคม – 31 ธันวาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม – 31 มีนาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 เมษายน - 15 พฤษภาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1งานประกันคุณภาพมีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ 100 มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2561มีคุณภาพสูงขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 10,000บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 3,840 บาท
ค่าใช้สอย	-
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 6,160 บาท

หมายเหตุ - ขอล้างเงินงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ระบบงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาที่มีคุณภาพสูงขึ้น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- งานประกันคุณภาพฯ มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ 100 มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ. 2561มีคุณภาพสูงขึ้น

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการติดตามและตรวจสอบการจัดทำแฟ้มประกันคุณภาพ

ลงชื่อ.....

(นายอภิวัฒน์ จันดีศา)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....
รพีโรจน์ พิจิตรพจนานาน

ลงชื่อ.....
Qu

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
[Signature]

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัดน์ จันตะคาด หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุก มิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุ ระดับการศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษากลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาทุ ระดับการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการ ๓.๑ การบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 การจัดระบบ
การประกันคุณภาพภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 โดยให้สถานศึกษาดำเนินการการ
ประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำรายงานประเมินคุณภาพ
ภายในเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน และนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายใน
และภายนอกสถานศึกษาไปประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาต่อไปนั้น

ทางฝ่ายงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ จึงได้จัดทำ
โครงการจัดทำแผนเพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568 ขึ้นเพื่อ
การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง และให้เกิดประสิทธิผล
และมีประสิทธิภาพต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนาและปรับปรุงระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กรกฎาคม – 31 ธันวาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม – 31 มีนาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 เมษายน - 15 พฤษภาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1งานประกันคุณภาพที่มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ 100 มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ.2561มีคุณภาพสูงขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 20,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 10,280 บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 6,000 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 3,720 บาท

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

10.2 การจัดทำแผนงบประมาณประจำปีและสรุปแผนงบประมาณประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ เครื่องมือใช้แบบสำรวจความพึงพอใจ

11.2 แบบสรุปรายงานโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิร์ชปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- งานประกันคุณภาพฯ มีมาตรฐานและตัวบ่งชี้ร้อยละ 100 มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีขึ้นไป

12.2 เสิร์ชคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษาพ.ศ. 2561มีคุณภาพสูงขึ้น

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม 2567 – มิถุนายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายอภิวัดน์ จันทะคาด)

หัวหน้างานประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....เพื่อไปท. ฟังรณ. อดท.

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ

1. ผู้รับผิดชอบ นายกนพล บัสสา หัวหน้างานความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

15 พฤษภาคม – 15 พฤศจิกายน 2568

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 3 ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนความร่วมมือกับเอกชน (Active MOU/MOA)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพ กำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะ หลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพ กำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะ หลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการ ในการพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ อาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในปัจจุบันที่มีการเน้นทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษา ถือเป็นหัวใจหลักของการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ในปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้นำหลักสูตรการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี โดยมีต้นแบบมาจากต่างประเทศเข้ามาพัฒนา และปรับใช้กับการศึกษาอาชีวของไทยในการจัดการเรียนการสอน รูปแบบทวิภาคีนั้น อธิบายได้ดังนี้คือต้องอาศัยความร่วมมือสองฝ่ายคือ สถานศึกษาและสถานประกอบการ หลักการคือสถานศึกษาได้ตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการ โดยที่จะเน้นภาคทฤษฎีในสถานศึกษา และออกปฏิบัติงานจริงไปเรียนรู้จริงกับสถานประกอบการซึ่งเป็นผลดีกับการจัดการเรียนการสอน ของสถานศึกษาอาชีวศึกษาเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนพร้อมกับพัฒนาทักษะ วิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาในรูปแบบทวิภาคีสิ่งที่สำคัญที่สุดคือครูต้องเข้าใจในกระบวนการ ระบบ ระเบียบ รวมไปถึงแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสถานประกอบการ ด้วย ฉะนั้นแล้วจึงได้มีโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ เพื่อพัฒนา ศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาเข้าไปฝึกทักษะวิชาชีพทั้งสายช่างอุตสาหกรรม และสายพาณิชยกรรม เพื่อพัฒนา ศักยภาพของนักเรียนนักศึกษา และสร้างมาตรฐานให้กับวิทยาลัยในการผลิตบุคลากรที่มีทักษะ และคุณภาพ ป้อนสู่แรงงานสืบไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

6.2 เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการเดิมที่มีอยู่ให้มากยิ่งขึ้น ครอบคลุมกับทุกสาขาวิชา

ที่เปิดการจัดการเรียนการสอน

6.3 เพื่อสร้างข้อตกลงความร่วมมือกันในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี

6.4 เพื่อพัฒนาศักยภาพมาตรฐานและทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย

เทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายให้ทัดเทียมกับสถานศึกษาอื่น

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 พฤษภาคม 2568 – 30 สิงหาคม 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1-30 กันยายน 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1-15 ตุลาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2568 – 15 พฤศจิกายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 เพิ่มจำนวนสถานประกอบการมากกว่า 15 แห่ง จากเดิมที่มีอยู่

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 มีสถานประกอบการที่มีมาตรฐาน ศักยภาพ พร้อมทั้งจะร่วมมือกันพัฒนาการเรียนการสอนระบบทวิภาคี- นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมีศักยภาพทัดเทียมกับนานาชาติ
อารยประเทศ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวนเงิน 30,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 10,000 บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 5,000 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 15,000 บาท

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

10.2 การจัดทำแผนงบประมาณประจำปีและสรุปแผนงบประมาณประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพิ่มจำนวนสถานประกอบการมากกว่า 15 แห่ง จากเดิมที่มีอยู่

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- มีสถานประกอบการที่มีมาตรฐาน คักยภาพ พร้อมทั้งจะร่วมมือกันพัฒนาการเรียนการสอน

ระบบทวิภาคี- นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาชีพ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมีศักยภาพทัดเทียมกับนานาชาติ
อารยประเทศ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 15 พฤษภาคม – 15 พฤศจิกายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(นายกมล พล ปัสสา)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูและนักเรียน

1. ผู้รับผิดชอบ นายนวัตกรรม รัตนดำรงฤทธิ์ หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม 2567 – เมษายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ 5 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรือ งานวิจัยกำหนดให้สถานศึกษามีการส่งเสริม สนับสนุนให้ครู และ ผู้เรียนระดับชั้น ปวช. 3 และระดับชั้น ปวส. 2 จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ตามรายวิชาโครงการ และ อื่น ๆ และจัดให้มีการประกวดแสดง และเผยแพร่ผลงาน รวมทั้งการ นำผลงานไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา มีการส่งเสริมให้เข้าร่วม แสดง แข่งขันและได้รับรางวัลหรือนำไปใช้ประโยชน์ในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรือ งานวิจัยมีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ผลงานของผู้เรียนได้รับ รางวัลจากการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรือ งานวิจัยตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือ เข้าร่วมกับหน่วยงานอื่นหรือมี การนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง ในระดับ จังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	

5.สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลปัจจุบัน มีนโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีการวิจัยและพัฒนา และนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม ที่ส่งเสริมการนำงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์ หรือต่อยอดเพื่อนำไปสู่การผลิตผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิต และบริการที่ทันสมัยมีความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งส่งเสริมการจัดทำแผนและพัฒนากิจการวิจัย เพื่อให้ตรงกับความต้องการของท้องถิ่น ซึ่งสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานการศึกษาที่ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยพัฒนางานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม โดย จัดสรรงบประมาณสนับสนุนในการวิจัย พัฒนา การประดิษฐ์ คิดค้นและ

การสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมในสถานศึกษา เป็นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนเข้าสู่มาตรฐานสากล เพื่อสร้างทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม (ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21) เพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ การสร้างมูลค่า และการพัฒนาศักยภาพการ

ดังนั้นงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์จึงได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยของครูและนักเรียน เพื่อให้มีการส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ผลงานของผู้เรียนได้รับรางวัลจากการประกวดนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดหรือเข้าร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือมีการนำมาใช้ประโยชน์ได้จริง ในระดับจังหวัด ระดับภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติต่อไป

6.วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการวิจัยพัฒนาสร้างสรรค์ผลงานสิ่งประดิษฐ์ ให้เกิดความก้าวหน้าในการคิดค้นสิ่งประดิษฐ์ต่างๆที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ของสังคมโดยรวมและประเทศชาติ

6.2 เพื่อพัฒนาผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาให้เข้าสู่มาตรฐานสากล สามารถนำไปใช้งานได้ อย่างมีคุณภาพ ประหยัด และปลอดภัย

6.3 เพื่อให้เกิดผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่ส่งเสริมให้เป็นไปตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ด้านการเสริมสร้างเยาวชนและอาชีวศึกษา คิดค้นสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมที่เกิดประโยชน์ต่อความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน สังคมโดยรวมและประเทศชาติ

7.เป้าหมาย

7.1. เชิงปริมาณ

7.1.1 ผู้เรียนแต่ละแผนกวิชาจัดทำและดำเนินการประกวด จัดแสดงโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

7.1.2 ผู้เรียนระดับชั้น ปวช.3 และระดับชั้น ปวส.2 จัดทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย โดยมีจำนวนผลงานทั้งหมด ตามเกณฑ์เฉลี่ย ระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 3 คน : 1 ชิ้น และระดับชั้น ปวส. จำนวน 2 คน : 1 ชิ้น

7.1.3 จัดประกวดและได้นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผลงานทั้งหมด ไปใช้ประโยชน์ในสถานศึกษา

7.1.4 นำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนผลงานทั้งหมด เผยแพร่ต่อสาธารณชน

7.2. เชิงคุณภาพ

7.2.1 ดำเนินการให้โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนผลงานทั้งหมด นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับรางวัลในระดับชุมชน จังหวัด ภาค และชาติ

8. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

8.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

8.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤศจิกายน 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 พฤศจิกายน 2567-31 ธันวาคม 2568	เสนอขออนุมัติดำเนินโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
31 ธันวาคม 2568 - 28 กุมภาพันธ์ 2568	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
28 กุมภาพันธ์ 2568 - 30 เมษายน 2568	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....2..... งบ บกศ.....จำนวน.....30,000 บาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัยที่เป็นประโยชน์ ตลอดจนมีการเผยแพร่

10.2 มีผลงานเข้าร่วมการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

10.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาได้รับการพัฒนาต่อยอดในเชิงพาณิชย์

10.4 ผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการยกระดับและพัฒนาอาชีพของประชาชน ชุมชน และสังคมโดยรวม

10.5 ผลงานสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมอาชีวศึกษาได้รับการจดทะเบียนคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

11.1 มีการประชุมงานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เป็นประจำ

11.2 ติดตามและประเมินผลจากการรายงานข้อมูลโครงการผ่านระบบข้อมูลสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม

11.3 ติดตามผลและประเมินผลจากการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

12. การอนุมัติโครงการส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์หรืองานวิจัยของครูและผู้เรียน

ลงชื่อ.....

(นายนวัตกรรม รัตนดำรงฤทธิ์)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....

(นายนวัตกรรม รัตนดำรงฤทธิ์)

หัวหน้างานวิจัยพัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริขันแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจรรวรณ์ จุลอักษร หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ 3.1 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง 3.2 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาตาม มาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2566	-

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานวางแผนและงบประมาณมีความต้องการจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ใหม่ เพื่อใช้สำหรับในการปริ้นเอกสารใน
ฝ่ายงาน เนื่องจากเครื่องปริ้นเตอร์เดิมมีอายุการใช้งานมาเป็นเวลาหลายปีแล้ว ส่งผลให้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถ
ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ในการนี้งานวางแผนและงบประมาณ จึงขอจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่ภายในงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก
เชียงราย

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงาน
- 6.2 เพื่อให้มีครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น
- 6.3 เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากร

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567- 30 พฤศจิกายน 2567	จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
3 ธันวาคม 2567 - 28 ธันวาคม 2567	ดำเนินงานตามโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 - 18 มกราคม 2568	สรุปและประเมินผลโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
22 มกราคม 2568	รายงานผลโครงการ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง

8.2 เชิงคุณภาพ

- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงการศึกษา ... จำนวน...4,900.....

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าครุภัณฑ์	ในวงเงิน 4,900 บาท
เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 จะได้เครื่องปริ้นเตอร์ ที่ได้มาตรฐานและทันสมัย

10.2 เจ้าหน้าที่งานทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แม่นยำและรวดเร็ว

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

งานการเงินมีเครื่องปริ้นเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ จำนวน 1 เครื่อง

12.2 เชิงคุณภาพ

เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

12.3 ระยะเวลา ระหว่าง เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรวรณ์ จุลอักษร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรวรณ์ จุลอักษร)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความเห็น.....

เห็นชอบ และพิจารณาอนุมัติ เสร็จเรียบร้อย

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน ศิริจันทร์แก้ว)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

โครงการ ตรวจสอบสารเสพติดในสถานศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นายพลกร ปัญโญ หัวหน้างานปกครอง
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการที่แบ่งตาม
 ลักษณะของผู้เสนอโครงการ
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดูแลนักเรียน นักศึกษาทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ เป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้ผู้เรียนด้วย
ความเข้าใจและเรียนอย่างมีความสุข

อีกทั้งยังเป็นวิธีที่ช่วยค้นหาความผิดปกติ ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงปัญหาทางด้าน
สารเสพติด ซึ่งกำลังเป็นปัญหาและอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการเรียน

ดังนั้นการตรวจสอบสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา จึงเป็นวิธีที่ดีอีกวิธีหนึ่ง เพื่อที่จะได้หาทาง
ป้องกันแก้ไขได้ทันเวลาที่ วิทยาลัยฯ ได้เห็นความสำคัญของความเสี่ยงต่าง ๆ เหล่านี้ จึงได้จัดแผนงานและโครงการ
ขึ้นเพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

6. วัตถุประสงค์

- 6.1. เพื่อเป็นการส่วมหานักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในเรื่องสารเสพติด
- 6.2. เพื่อเป็นการร่วมมือกันแก้ไขระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง
- 6.3. เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาที่ตรวจพบสารเสพติดได้รับการบำบัดอย่างถูกต้อง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ทุกระดับชั้นจากจำนวนที่ลงทะเบียนเรียน ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด

8.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ที่เข้ารับการตรวจไม่พบสารเสพติดในร่างกาย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1..... จากเงิน บกศ.เก็บจากการลงทะเบียน คนละ 100 บาท

แหล่งที่มา..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าดำเนินการตรวจสอบเอกสาร	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
-	
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
-	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1. นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ นับจากจำนวนเด็กที่ลงทะเบียน

10.2. เพื่อเป็นการสื่อนักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในเรื่องสารเสพติด

10.3. เพื่อเป็นการร่วมมือกันแก้ไขระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง

10.4. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่ตรวจสอบสารเสพติดได้รับการบำบัดอย่างถูกต้อง

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ นับจากจำนวนเด็กที่ลงทะเบียน

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพื่อเป็นการสื่อนักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมเสี่ยงในเรื่องสารเสพติด

- เพื่อเป็นการร่วมมือกันแก้ไขระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง

- เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่เสพยาเสพติดได้รับการบำบัดอย่างถูกต้อง

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ตรวจสอบเสถียรภาพในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพลากร ปัญโญ)

หัวหน้างานปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ บริหารความเสี่ยง

1. ผู้รับผิดชอบ นายพลากร ปัญญา หัวหน้างานปกครอง
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. จบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการที่แบ่งตาม
 ลักษณะของผู้เสนอโครงการ
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้ มีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษา ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนในปัจจุบัน ทำให้นักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีแนวโน้มหรือโอกาสที่จะเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในความเสี่ยงด้านต่าง ๆ

ทางงานปกครองจึงมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนที่ลดความเสี่ยง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านการทะเลาะวิวาท ด้านสิ่งเสพติด ด้านสังคม ด้านการพนันและมั่วสุม รวมไปถึงอันตรายต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นจากอุบัติเหตุจราจร อันตรายจากการฝึกปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการไม่ว่าจะเป็นกิจกรรมภายในหรือภายนอกสถานศึกษา ทำให้นักเรียน นักศึกษา อาจได้รับอันตรายและบาดเจ็บ ซึ่งเป็นปัญหาและอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการเรียน

งานปกครองได้เห็นความสำคัญของความเสี่ยงต่าง ๆ เหล่านี้ จึงได้จัดแผนงานและโครงการขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับการใช้ยานพาหนะและองค์ประกอบที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุ
- 6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ในเรื่องสารเสพติดและโทษ
- 6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักเกี่ยวกับวัยรุ่นกับการมีเพศสัมพันธ์
- 6.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาไม่ยุ่งเกี่ยวกับการทะเลาะวิวาท
- 6.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีการใช้ทักษะชีวิต การแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้า

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 - 30 พฤษภาคม 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1- 31 สิงหาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวนไม่น้อยกว่า 100 คน มีความเข้าใจและตระหนักถึงความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ

8.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย นำความรู้เกี่ยวกับการบริหารโครงการความเสี่ยง มาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้และมีความพึงพอใจ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1..... จำนวน 5,000 บาท

แหล่งที่มา..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน * 2 ชม.*300 บาท	1,200 บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25บาท *100 คน	2,500 บาท
-	
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
- ป้ายไวนิล ขนาด 1*3 ม.	1,300 บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ 130 คน

10.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ

10.3 นักเรียน นักศึกษา บริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ 130 คน

12.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ
- นักเรียน นักศึกษา บริหารจัดการความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม - 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ บริหารความเสี่ยง

ลงชื่อ.....อุทัย สมจิตร.....

(นางสาวอุทัย สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....พลกร.....

(นายพลกร ปัญโญ)

หัวหน้างานปกครอง

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....มณฑล.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ลิทธิพร.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ปัจฉิมนิเทศและบายศรีสู่ขวัญผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวตุลยะดา สิทธิโสตร์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.3 เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าดีเด่น/สร้างต้นแบบรุ่นพี่อาชีว (Senior Idol)
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปีของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกันในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ 2. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 3.3 การดูแลช่วยเหลือและแนะแนวผู้สำเร็จการศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ได้จัดทำนโยบายและจุดเน้นของสอศ. ในแผนปฏิบัติราชการปีงบประมาณ 2568 โดยจะเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเพื่อการพัฒนาประเทศภายใต้แนวคิดประเทศไทยมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมีอาชีว

จากนโยบายดังกล่าว ในการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา นอกจากจะมีความรู้และมีทักษะความชำนาญในวิชาที่ได้เรียน นักเรียน นักศึกษายังต้องมีข้อมูลสำหรับการศึกษาต่อและมีข้อมูลสำหรับใช้ในการเตรียมตัวเข้าสู่ตลาดแรงงานซึ่งวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีผู้สำเร็จ ในสาขาที่เปิดสอน 12 สาขา ดังนี้ สาขาวิชานยนต์ สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชาช่างก่อสร้าง สาขาวิชาสถาปัตยกรรม สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาการท่องเที่ยว สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ และสาขาวิชาการโรงแรม

ดังนั้น งานแนะแนวอาชีพจัดหางาน จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อให้ข้อมูลที่ เป็นประโยชน์ เพิ่มเติมในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน และการเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมถึงการยินดีเพื่อเป็นเกียรติให้กับผู้สำเร็จการศึกษา

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อแนะนำแนะแนวทางในการพัฒนาตนเองของนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้เตรียมความพร้อมการศึกษาต่อและเตรียมความพร้อมกับการเข้าสู่สังคมและตลาดแรงงาน

6.3 เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ และความสำคัญของชีวิตหลังสำเร็จการศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำ

รอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤศจิกายน 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ธันวาคม 2567 – 31 มกราคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กุมภาพันธ์ 2568 – 31 มีนาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 เมษายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียน ระดับชั้นปวช.ปีที่ 3 และนักศึกษา ระดับชั้น ปวส.ปีที่ 2 จำนวน 300 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ทราบข้อมูลเป็นแนวทางการเลือกศึกษาต่อได้ เข้าใจวิธีการสมัครงานและการคัดเลือกเข้าทำงาน การปรับปรุงพัฒนาตนเอง ให้พร้อมกับการเข้าสู่สังคมและตลาดแรงงาน รวมถึงมีความรู้ ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่และความสำคัญของชีวิตหลังสำเร็จการศึกษา

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 20,000 บาท

แหล่งที่มา..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน * 2 ชม.*600 บาท	2,400 บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 25 บาท *350 คน	8,750 บาท
- ค่าบายศรีสู่ขวัญ	7,600 บาท
- ป้ายไวนิล ขนาด 1.8*4 เมตร	1,250 บาท
ค่าวัสดุ	
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส.2 เข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศ

คิดเป็นร้อยละ 85 ของนักศึกษาทั้งหมด

10.2 นักเรียนนักศึกษาได้ความรู้และได้แง่คิดในการตัดสินใจในเรื่องของ อนาคตมากขึ้น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.3และ ปวส.2 เข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 85 ของนักศึกษาทั้งหมด

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนนักศึกษาได้ความรู้และได้แง่คิดในการตัดสินใจในเรื่องของ อนาคตมากขึ้น

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 เมษายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ปัจฉิมนิเทศและบายศรีสู่ขวัญผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567

ลงชื่อ..... ยุพิน สมจิตร

(นางสาวยุพิน สมจิตร)
เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... อรุณย์

(นางสาวอรุณย์ สิริโส)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น อนุมัติ

ลงชื่อ..... มณฑล

(นายมณฑล ยะตา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... สทิธร

(นายสทิธร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ แผนแนวการศึกษาต่อต้านอาชีวศึกษา

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวตุลยา สิริโส หัวหน้างานแผนงานอาชีพและจัดหางาน
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.2 ยกระดับการประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 4.1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกัน ในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียม ในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมกัน ในการศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2. ด้านการบริหารจัดการ 3.2 การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายที่จะเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านสายอาชีพ ระดับ ปวช.และระดับ ปวส. ประกอบตลาดแรงงานมีความต้องการแรงงานด้านฝีมือช่าง (ปวช.)และแรงงานด้านช่างเทคนิค(ปวส.) และแรงงานด้านเทคโนโลยี (ป.ตรี) เป็นจำนวนมากแต่จำนวนนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) และนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)ที่จะมาเรียนสายอาชีพส่วนหนึ่งยังไม่ตัดสินใจเลือกเข้ามาเรียนสายอาชีพไม่ได้ เนื่องจากไม่มีข้อมูลที่ประกอบการตัดสินใจในการเลือกเรียนสาขาที่ตรงกับความต้องการของแต่ละบุคคล ดังนั้นจึงต้องมีวิธีการให้ข้อมูลกับนักเรียนได้อย่างถูกต้องและรวดเร็วแต่นักเรียนในบางส่วนและในบางพื้นที่ยังไม่ได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อต้านสายอาชีพที่ชัดเจนที่ประกอบการตัดสินใจ

จากสภาพปัญหาดังกล่าว การสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อสายอาชีพให้นักเรียนโรงเรียนมัธยมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสในเขตพื้นที่ให้บริการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายทั้งในเขตพื้นที่จังหวัดเชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการนำเสนอข้อมูลด้วยสื่อต่างๆ ของแต่ละสาขาวิชาที่วิทยาลัยฯได้เปิดการเรียนการสอน

ดังนั้น งานแผนงานอาชีพจัดหางาน ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดโครงการแผนแนวการศึกษาต่อต้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจให้กับนักเรียนมัธยมศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาต่างๆของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อแนะแนวการศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษาให้กับนักเรียน ระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัด เชียงรายและจังหวัดใกล้เคียง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง(Act)คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหา

ซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤศจิกายน 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2567 – 31 มีนาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 เมษายน 2568 – 31 พฤษภาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
31 พฤษภาคม 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียน ระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดเชียงรายและใกล้เคียง จำนวน 300 คน

8.1.2 นักเรียน สมัครเข้าศึกษาต่อสายอาชีพที่วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเพิ่มขึ้น

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อสายอาชีพเพื่อประกอบการตัดสินใจเรียนต่อสายที่ตนเองสนใจและถนัดเพื่อขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 22,450 บาท

แหล่งที่มา..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าวัสดุ	
ชุดกระเช้าของขวัญ จำนวน 15 ชุด	6,000 บาท
- กระดาษ A4 20 รีม ๆ ละ 135 บาท	2,700 บาท
ซองจดหมายสีขาว เบอร์ 9/100 ครุฑ 50 มัด มัด ละ 35 บาท	1,750 บาท
- ปฏิทินตั้งโต๊ะ ขนาด 6”*8” จำนวน 100 ชิ้น	10,000 บาท
- ชิ้นละ 100 บาท	
- ซองน้ำตาล A4 ไม่ขยายข้าง จำนวน 200 ซอง	1,000 บาท
- ซองละ 5 บาท	
- กระดาษโฟโต้	1,000 บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน ระดับมัธยมศึกษาที่จะจบการศึกษาได้รับข่าวสารการศึกษาต่อจากวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

10.2 นักเรียน ได้เลือกเรียนตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

10.3 นักเรียนระดับมัธยมศึกษาในเขตจังหวัดเชียงรายและใกล้เคียงได้รับข้อมูลการจัดการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

ครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ 80%

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณผู้เรียนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เพียงพอต่อความต้องการของประเทศทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ให้ผู้สำเร็จการศึกษา ม.3, ม.6 ได้รับรู้ข่าวสาร แลกเปลี่ยนความรู้ ความเข้าใจ ก่อนที่จะตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ หรือแนวทางการประกอบอาชีพต่างๆ ในอนาคต ประชาสัมพันธ์วิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมืออันดีระหว่างวิทยาลัยฯและสถานศึกษาต่างๆ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 31 พฤษภาคม 2568

13. การอนุมัติ โครงการ แผนแนวการศึกษาต่อด้านอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางสาวยุพิน สมจิตร)
เจ้าหน้าที่งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตุลยา สิริโส)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นายมนทล ยะดา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ปฐมนิเทศการประชุมผู้ปกครอง

ผู้รับผิดชอบ อ.พงษ์พันธ์ ปันตะ

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
2. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับ ความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 จัดการศึกษาและขยายโอกาสด้านวิชาชีพร่วมกับ ภาคีเครือข่าย กลยุทธ์ที่ 1 : ส่งเสริมทัศนคติที่ดีต่อการเข้ารับการศึกษาต่อระดับ อาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับ ความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล มาตรฐานด้าน 1 ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้มีความรู้และมีทักษะด้านต่าง ๆ รวมทั้งการเสริมสร้างลักษณะนิสัยที่ดีนั้น วิทยาลัย
ตระหนักว่า วิทยาลัยไม่สามารถดำเนินการได้โดยลำพัง ถ้าขาดการประสานงานและช่วยเหลือจากชุมชนและ
ผู้ปกครอง เพราะผู้ปกครองมีส่วนในการอบรมดูแลนักเรียน ซึ่งเป็นบุตรหลานของตนเองในขณะที่เมื่อเด็กอยู่กับ
ครอบครัว วิทยาลัยจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีการประสานงาน ติดตามและแลกเปลี่ยนข้อมูล อันเป็นประโยชน์

ในการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดี และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข อีกทั้งวิทยาลัยและ
ผู้ปกครองจะได้มีโอกาส เพิ่มความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ซึ่งจะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียนให้ได้รับการพัฒนาอย่าง
เต็มที่ ความสัมพันธ์ระหว่างบ้านกับวิทยาลัย นับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จในการเรียนของนักเรียน ทั้งสอง
ฝ่ายจึงต้องติดต่อและร่วมมือกัน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียนได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ ผู้ปกครองสมควรที่จะได้รู้จักกับครูของลูก รับรู้นโยบาย - แนวการสอน ระเบียบของวิทยาลัย กิจกรรม
และการบ้านที่ครูมอบหมายให้นักเรียน เพื่อจะได้ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนได้ถูกต้องเหมาะสม

ในการนี้ งานครูที่ปรึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เล็งเห็นความสำคัญของการดูแล
ช่วยเหลือนักเรียน โดยการจัดดำเนินการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริม พัฒนา ป้องกัน
และแก้ไขปัญหา นักเรียน อย่างเต็มความสามารถ จึงจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจําภาคเรียนที่ 2562 ขึ้น
เพื่อให้ทางวิทยาลัย ได้ประสานความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนระหว่างบ้านกับวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง กับ ครู

6.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

6.3 เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียนในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของ
นักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อกำหนดแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2568-1 มิถุนายน 2568	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2568	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ จำนวน 80 คน

8.1.2 นักเรียนชั้น ปวช.1 – ปวช. 3 ปวส.1- ปวส. 2 จำนวน 520 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครอง และนักเรียน ได้มีโอกาสพบปะกับครูที่ปรึกษาทำให้เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ปกครองนักเรียนอันเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่าง ครูที่ปรึกษาประจำชั้นและผู้ปกครองนักเรียน ซึ่งจะนำไปสู่ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและร่วมกันส่งเสริม พัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา นักเรียน ของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 20,000 บาท....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-ค่าจ้างเหมารถในการเดินทาง	
-(ครูจำนวน * บาท)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน..... 15,000.....บาท
-ค่าอาหารเบรกผู้ปกครอง ครู นักเรียน	
(25 บาท * 600 คน)	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....5,000.....บาท
=ค่าเอกสารดำเนินงาน	
-ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูที่ปรึกษาของนักเรียน-นักศึกษาได้สานสัมพันธ์กับผู้ปกครอง

10.2 คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครอง และนักเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองนักเรียนได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาวิทยาลัยฯ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- คณะผู้บริหาร ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมโครงการประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ 1/2568

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองดำเนินงานสานความสัมพันธ์ช่วยดูแลนักเรียน นักศึกษา จำนวน 520 คน ไม่ให้ลดจำนวนลงเกินร้อยละ 5

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตั้งแต่ 1 พฤษภาคม 2568 – 31 พฤษภาคม 2568 เป็นไปตามกำหนดเวลา

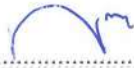
13. การอนุมัติ โครงการปฐมนิเทศการประชุมผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์พันธ์ ปันดี)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น ตรงตาม

ลงชื่อ Ami

(นายมนทล ยะตา)

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ

[Signature]

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาในการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา
ผู้รับผิดชอบ อ.พงษ์พันธ์ ปันตะ

1. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
2. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
3. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับ ความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับ ความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล กลยุทธ์ที่ 1 : ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ กลยุทธ์ที่3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความ ต้องการของตลาด มาตรฐานด้าน 1 ผลิตและพัฒนาากำลังคนให้มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินงานตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษา ตระหนักถึงปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา ซึ่งการดำเนินงานของครูที่ปรึกษามี
ความสำคัญ เรื่องดูแลการดำเนินชีวิตประจำวันของนักเรียน นักศึกษา ร่วมกับผู้ปกครอง ในด้านมิติสังคมและ
สภาพแวดล้อม

ครูที่ปรึกษาจึงมีความจำเป็นต้องออกไปเยี่ยมบ้านของนักเรียน นักศึกษา ทำความรู้จัก สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครอง ที่ได้ส่งบุตร หลาน มาศึกษาเล่าเรียน อีกทั้งเป็นการให้เกียรติกับผู้ปกครองได้มีส่วนในการพัฒนางานของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ต่อไป

ดังนั้น งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้มีโอกาสออกเยี่ยมบ้านของนักเรียน นักศึกษา พบผู้ปกครองสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6.2 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้สร้างเครือข่าย ระดับชุมชนและท้องถิ่นในการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

6.3 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้ทำการประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2567-1 เมษายน 2568	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2568	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา พบผู้ปกครอง จำนวน 30 หลังคาเรือน

8.1.2 ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองดำเนินงานสานความสัมพันธ์ช่วยดูแลนักเรียน นักศึกษา
จำนวน 30 คน ไม่ให้ลดจำนวนลงเกินร้อยละ 5

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษาได้สร้างเครือข่าย ระดับชุมชนและท้องถิ่นในการประชาสัมพันธ์
รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพิ่มปริมาณผู้เรียนของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 30,000 บาท....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน...30,000.บาท
- ค่าจ้างเหมารถในการเดินทาง	
- (ครูจำนวน 30 * 1000 บาท)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ครูที่ปรึกษาของนักเรียน-นักศึกษาได้สานสัมพันธ์กับผู้ปกครอง

10.2 ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองร่วมมือกันดูแลนักเรียน นักศึกษา จำนวน 30 คน ไม่ให้ลดลง
เกินร้อยละ 5

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา พบผู้ปกครอง จำนวน 30 หลังคาเรือน

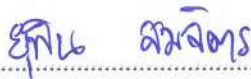
12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ครูที่ปรึกษาและผู้ปกครองดำเนินงานสานความสัมพันธ์ช่วยดูแลนักเรียน นักศึกษา จำนวน 30 คน ไม่ให้ลดจำนวนลงเกินร้อยละ 5

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 เป็นไปตามกำหนดเวลา

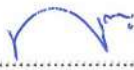
13. การอนุมัติ โครงการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษาในการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานครูที่ปรึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์พันธ์ ปันติะ)

หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น ตรงตาม

ลงชื่อ 

(นายมนทล ยะตา)

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ

ลงชื่อ



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดหาวัสดุเวชภัณฑ์ยา ประจำปี 2568

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณปพร สมศรี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2.ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุก มิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 ด้านบริหารจัดการอาชีวศึกษา 3.7 ระดับคุณภาพในการจัดระบบดูแลผู้เรียน

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยทางงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา (งานพยาบาล) ได้เห็นถึงความสำคัญของนักเรียน
นักศึกษา ที่ได้เข้ารับบริการจากห้องพยาบาลเป็นจำนวนมาก ทั้งเกิดอุบัติเหตุจากการฝึกปฏิบัติงาน หรือไม่ว่าจะ
เป็นกรณีเจ็บป่วย ดังนั้นเพื่อให้เป็นสวัสดิการสำหรับนักเรียน นักศึกษา และการดูแลรักษาพยาบาลเบื้องต้นแล้ว
ห้องพยาบาลควรมีเวชภัณฑ์ยาที่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้ารับบริการ

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียนมีปัญหาด้าน
สุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในโรงเรียนย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงได้จัด โครงการ
จัดซื้อเวชภัณฑ์ประจำ ห้องพยาบาล เพื่อการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเมื่อนักเรียนเจ็บป่วยขณะอยู่ โรงเรียน

ก่อนส่งต่อไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป และเพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ปฏิบัติ ตนได้ถูกต้องตามหลัก สุขบัญญัติได้รับการรักษาเป็นเบื้องต้นอย่างทันเวลา

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพองค์กรักษ์ จึงได้ท าโครงการจัดซื้อยารักษาโรค และเวชภัณฑ์ประจำ หอพยาบาล เพื่อให้บริการแก่ ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับ อุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้มีเวชภัณฑ์ยา เพียงพอในการเข้ารับการรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน

6.2 เพื่อให้การรักษาเบื้องต้นแก่นักเรียนนักศึกษาที่เกิดอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 31 ธันวาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 – 30 เมษายน 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2568 – 31 สิงหาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 จำนวนเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิค กาญจนภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาล

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 60,000 บาท

แหล่งที่มา..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	
- เวชภัณฑ์ยา ภาควิชาที่ 2/2567	30,000
- เวชภัณฑ์ยา ภาควิชาที่ 1/2568	30,000
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอล้างเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 จำนวนเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน

10.2 นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาล

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

- จำนวนเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ 90

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิ้งปริมาณ

- จำนวนเวชภัณฑ์ยาเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนา

ภิเชกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ 90

12.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเข้ารับบริการห้องพยาบาล

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการจัดหาวัสดุเวชภัณฑ์ยา ประจำปีการศึกษา 2568

ลงชื่อ.....ยุพิน สมจิตร.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....สมศรี.....

(นางสาวพรรณปพร สมศรี)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....ด้วยมติ.....

ลงชื่อ.....มณฑล.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเชกเชียงราย

โครงการรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปีการศึกษา 2568

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณปพร สมศรี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

2.ลักษณะโครงการ

- ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2.3 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถานการณ์โรคไข้เลือดออกในปัจจุบัน กำลังเป็นปัญหาโรคติดต่อที่มีุงลายเป็นพาหะนำเชื้อ มาสู่คน โดยผู้ป่วยจะมีอาการไข้สูงลอย ปวดศีรษะ อ่อนเพลีย ซึม อาจมีอาการคลื่นไส้ อาเจียน และตับโตร่วมด้วย ในผู้ป่วยบางรายอาจมีอาการรุนแรงถึงกับมีเลือดออกในอวัยวะต่างๆ ในร่างกาย ทำให้ช็อกและเสียชีวิตได้ ซึ่งโรคนี้สามารถเป็นได้ในทุกกลุ่มอายุ โดยเฉพาะในกลุ่มอายุ ๒ - ๑๐ ปี โดยพบว่ามีภาระบาดได้เกือบตลอดทั้งปี แต่มักจะมีการระบาดรุนแรงในช่วงฤดูฝน ระหว่างเดือนมิถุนายน - สิงหาคมของทุกปี

จากข้อมูลดังกล่าวพบว่าอัตราการป่วยของนักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการระบาดของโรคไข้เลือดออก จึงต้องเตรียมการเฝ้าระวังและควบคุมโรคอย่างเข้มข้นโดยใช้มาตรการที่หลากหลาย ได้แก่การกำจัดพาหะนำโรค ป้องกันไม่ให้ยุงกัด ซึ่งการควบคุมโรคนั้นจะต้องทำอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น ทางงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินโครงการรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก เพื่อช่วยลดการระบาดของโรคไข้เลือดออกได้

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ของยุงลายไม่ให้เกิดในพื้นที่
- 6.2 เพื่อไม่ให้มีการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่
- 6.3 เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกให้กับนักเรียน นักศึกษา
- 6.4 เพื่อเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโรคไข้เลือดออกให้กับนักเรียน นักศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหา

ชำระ

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 31 ธันวาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 – 30 เมษายน 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2568 – 31 สิงหาคม 2568 ¹	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 จำนวนนักเรียน นักศึกษาที่พักอาศัยอยู่หอพักในวิทยาลัยฯ

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 กลุ่มนักเรียน นักศึกษา

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 5,000 บาท

แหล่งที่มา..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
ค่าวัสดุ	
- ป้ายไวนิล ขนาด 1.8*4 เมตร	1,250
- เครื่องพ่นหมอกควัน กำจัดยุงและแมลง จำนวน 2 ชุด	1,200
- ชุดน้ำยาพ่นควันกำจัดยุงและแมลง กรีนซัสเตอร์ ขนาด 1 ลิตร.	2,000
- แก๊สกระป๋อง	320
- น้ำมันเชื้อเพลิง	300
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาภายในสถานศึกษา ไม่เจ็บป่วยจากโรคไข้เลือดออก

10.2 กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญในการควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก
ร่วมกัน

10.3 เกิดมาตรการในการควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตาม
กระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาภายในสถานศึกษา ไม่เจ็บป่วยจากโรคไข้เลือดออก

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรในวิทยาลัย มีความพึงพอใจต่อโครงการรณรงค์กำจัดลูกน้ำ
ยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้เลือดออก

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรรณปพร สมศรี)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น

ตกลง

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการดูแลสุขภาพ นักเรียนนักศึกษาหอพัก ประจำปีการศึกษา 2568

1.ผู้รับผิดชอบ นางสาวพรรณพร สมศรี หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

- 2.ลักษณะโครงการ ☒โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐โครงการตามภาระงานประจำ
☐โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3.ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

4.มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคต ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคต ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียนมีปัญหา ด้านสุขภาวะ ดังนั้น จึงได้จัดโครงการดูแลสุขภาพะ นักเรียนนักศึกษาหอพัก ส่งเสริมสุขภาวะนักเรียนและจัด สภาพแวดล้อมที่เหมาะสมภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ขึ้น

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดทำโครงการ ดูแลสุขภาวะ นักเรียนนักศึกษาหอพัก ในสถานศึกษา เพื่อให้บริการแก่ครู นักเรียน และบุคลากรในวิทยาลัยฯ

จึงเห็นควรจัดโครงการดูแลสุขภาพะ นักเรียนนักศึกษาหอพัก ส่งเสริมสุขภาวะนักเรียน และจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ขึ้น เพื่อให้ ครู ผู้ปกครองนักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องการส่งเสริมพัฒนาการ การค้นหาศักยภาพของ นักเรียน นักศึกษา การดูแลสุขภาพะ และการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา โดยจะต้องร่วมมือกันระหว่าง ครู ผู้ปกครอง เจ้าหน้าที่สาธารณสุขและหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อให้การ ดำเนินงานพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงทาสีสิ่งปลูกสร้างให้ถูกสุขลักษณะ
- 6.2 เพื่อส่งเสริมคุณภาพ ความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษาให้ถูกต้อง
- 6.3 เพื่อเป็นไปตามนโยบายของสถานศึกษาในเรื่องความเป็นอยู่ของนักเรียนหอพัก

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหา

ซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 31 ธันวาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 – 3 เมษายน 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	

ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2568 – 31 สิงหาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียน นักศึกษาหอพักพิกุล 1 และหอพักพิกุล 2 จำนวน 200คน พร้อมทั้งบุคลากรภายในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 การดูแลสุขภาวะ และการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา โดยจะต้องร่วมมือกันระหว่าง ครู ผู้ปกครอง หน่วยงานต้นสังกัด

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 30,000 บาท

แหล่งที่มา..... จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
ค่าใช้จ่าย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการ	30,000
ค่าวัสดุ	
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ข้อถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาภายในสถานศึกษา ไม่เจ็บป่วยจากโรคไข้เลือดออก
- 10.2 กระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษา เห็นความสำคัญในการควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก ร่วมกัน
- 10.3 เกิดมาตรการในการควบคุม และป้องกันโรคไข้เลือดออก

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ
 - (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตาม กระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษาหอพักพิบูล 1 และหอพักพิบูล 2 จำนวน 200 คน พร้อมทั้งบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
- 12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งบุคลากร มีสุขภาพจิตและความเป็นอยู่ที่ดีถูกต้องตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการดูแลสุขภาวะ นักเรียนนักศึกษาหอพัก ประจำปีการศึกษา 2568

ลงชื่อ.....

(นางสาวยุพิน สมจิตร)

เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพรรณปพร สมศรี)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น

ดอญนุค

ลงชื่อ.....

(นายมงคล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์ปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ / ประเภทโครงการ

.....

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลุกจิตอาสา ด้วยการ บริการสังคม กลยุทธ์ที่ ๘ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา
การขับเคลื่อนของปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๔ องค์ประกอบ) องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
โรงเรียนคุณธรรม	
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนา ภิเชกเชียงราย	

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มีนโยบาย
ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างค่านิยม ปรับภาพลักษณ์การอาชีวศึกษา และกำหนดมาตรฐานในการมุ่ง
ให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง รวมทั้งยุทธศาสตร์การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษา
จากการเรียนในสถานที่จริง สถานการณ์จริง รวมทั้งปลูกฝังในเรื่อง การมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม
มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้นักเรียน
นักศึกษาอาชีวศึกษา จึงได้จัดให้มี ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (R-Cheewa Fix it Center) ขึ้น ศูนย์อาชีวะ
ช่วยประชาชน (Fix it Center) เกิดขึ้นจากการบูรณาการร่วมกันระหว่าง กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์

พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งหมด ๗๘ จุดบริการ บนถนนสายหลักและถนนสายรอง ให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ให้มีพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)
- ๖.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ รวมถึงในยามภัยพิบัติต่างๆ
- ๖.๕ เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ประชาชนทั่วไป
- ๘.๑.๒ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ร่วมกันให้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการตรวจเช็คสภาพรถ มีความปลอดภัยในการเดินทาง

๘.๒.๒ การจัดระบบระเบียบของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center แบบถาวร ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษาได้พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บรรยากาศในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center สะดวกสบายเหมาะแก่การปฏิบัติงาน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศูนย์ซ่อมสร้าง (R-cheewa Fix it Center) พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ / ประเภทโครงการ

.....

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม ให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลุกจิตอาสา ด้วยการ บริการสังคม กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา
การขับเคลื่อนของปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๔ องค์ประกอบ) องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
โรงเรียนคุณธรรม	
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนา ภิเษกเชียงราย	

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มีนโยบายในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างค่านิยม ปรับภาพลักษณ์การอาชีวศึกษา และกำหนดมาตรฐานในการมุ่งใจให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง รวมทั้งยุทธศาสตร์การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาจากการเรียนในสถานที่จริง สถานการณ์จริง รวมทั้งปลูกฝังในเรื่อง การมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา จึงได้จัดให้มี ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (R-Cheewa Fix it Center) ขึ้น ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (Fix it Center) เกิดขึ้นจากการบูรณาการร่วมกันระหว่าง กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์

พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งหมด ๗๘ จุดบริการ บนถนนสายหลักและถนนสายรอง ให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ให้มีพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม

๖.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๖.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๖.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ รวมถึงในยามภัยพิบัติต่างๆ

๖.๕ เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปลผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ประชาชนทั่วไป

๘.๑.๒ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ร่วมกันให้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการตรวจเช็คสภาพรถ มีความปลอดภัยในการเดินทาง

๘.๒.๒ การจัดระบบระเบียบของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center แบบถาวร ความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษาได้พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บรรยาภาคนิศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center สะดวกสบายเหมาะแก่การปฏิบัติงาน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศูนย์ซ่อมสร้าง (R-Cheewa Fix it Center) แบบถาวร พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายนิวัฒน์ คักกันหา หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ / ประเภทโครงการ

.....

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๗.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ ๗ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลุกจิตอาสา ด้วยการบริการสังคม กลยุทธ์ที่ ๙ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อการอาชีวศึกษา
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	มาตรฐานที่ ๔ ด้านการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๑ ระดับคุณภาพในการดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ ๔.๒ ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่มีการพัฒนา
การขับเคลื่อนของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา (๔ องค์ประกอบ) องค์ประกอบที่ ๑ นโยบาย องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
โรงเรียนคุณธรรม	
พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย	

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้มีนโยบายในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างค่านิยม ปรับภาพลักษณ์การอาชีวศึกษา และกำหนดมาตรฐานในการมุ่งใจให้นักเรียน นักศึกษา และผู้ประกอบการ รวมทั้งยุทธศาสตร์การเพิ่มพูนทักษะประสบการณ์ให้กับนักเรียน นักศึกษาจากการเรียนในสถานที่จริง สถานการณ์จริง รวมทั้งปลูกฝังในเรื่อง การมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และ เป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา จึงได้จัดให้มี ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (R-Cheewa Fix it Center) ขึ้น ศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (Fix it Center) เกิดขึ้นจากการบูรณาการร่วมกันระหว่าง กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดตั้งศูนย์อาชีวะช่วยประชาชน (Fix it Center) เทศกาลสงกรานต์

พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวนทั้งหมด ๗๘ จุดบริการ บนถนนสายหลักและถนนสายรอง ให้บริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ให้มีพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม
- ๖.๒ เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ
- ๖.๓ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)
- ๖.๔ นักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสา และช่วยเหลือประชาชนในช่วงเทศกาลสำคัญ รวมถึงในยามภัยพิบัติต่างๆ
- ๖.๕ เพื่อพัฒนา ยกระดับและเพิ่มศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๘.๑.๑ ประชาชนทั่วไป
- ๘.๑.๒ ครูและนักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ร่วมกันให้บริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประชาชนทั่วไปได้รับการบริการตรวจเช็คสภาพรถ มีความปลอดภัยในการเดินทาง

๘.๒.๒ การจัดระบบระเบียบของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center แบบถาวร มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษาได้พัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center ของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ บรรยากาศในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix it Center สะดวกสบายเหมาะแก่การปฏิบัติงาน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา เกิดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ มีโอกาสในการประยุกต์ความรู้ ทักษะ จากการเรียน การทำงาน และทักษะเฉพาะที่สัมพันธ์กับวิชาชีพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- พัฒนาการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน โดยการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ (Work Integrated Learning : WIL)

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายนิวัฒน์ คักกันหา)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมงคล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

**โครงการพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณของลูกเสือเนื่องในวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘**

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก วันที่ ๑ กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันลูกเสือแห่งชาติ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ ทรงมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้สถาปนากองเสือป่าขึ้น จากนั้นพระองค์ทรงโปรดเกล้าฯ พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย โดยมีพระราชประสงค์ปลูกฝังให้เยาวชน รักชาติบ้านเมือง รักความสามัคคี มีความอดทน และเสียสละเพื่อส่วนรวมคณะลูกเสือแห่งชาติ ได้จัดให้มีการสวนสนามและปฐมนิเทศน์ให้กับลูกเสือ-เนตรนารี งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา โดยชมรมลูกเสือวิสามัญ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้เห็นความสำคัญ เนื่องจากการเผยแผ่เกียรติคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้สถาปนากิจการลูกเสือไทย เพื่อสอดคล้องกับคตินิยมของลูกเสือวิสามัญที่ว่า “บริการ”

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อถวายเป็นความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวเนื่องในวันสถาปนาลูกเสือ แห่งชาติ

๖.๒ เพื่อให้เกิดความสามัคคีระหว่างพี่น้องลูกเสือวิสามัญ

๖.๓ เพื่อสืบเนื่องประเพณีที่ดีนี้ให้ดำรงอยู่ในกิจการลูกเสือต่อไป

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
ตุลาคม – ธันวาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
ตุลาคม – ธันวาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
ตุลาคม – ธันวาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	ระยะเวลา(วันที่)
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ เข้าร่วมกิจกรรม การเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรม และเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ กลุ่มลูกเสือวิสามัญ เป็นจำนวน ๑๑๗ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ลูกเสือวิสามัญ และเนตรนารี วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ ได้ปฏิบัติตามกิจกรรมตามระเบียบของลูกเสือวิสามัญ และบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงสถานศึกษาจำนวน๒,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน..... ๒,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และได้มีประสบการณ์ ในการใช้ชีวิต กลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

๑๐.๒ มีความพร้อมการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม

๑๐.๓ สามารถประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญได้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการพิธีสวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณของลูกเสือเนื่องในวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชิดแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพิธีเข้าประจำกองและประดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ทำความดี ตามวิถีข้อส่อดากลุ่มลูกเสือวิสามัญ
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายกนกพล ปัสสา หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและ ปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกิจกรรมลูกเสือวิสามัญเป็นกิจกรรมที่สร้างให้เยาวชนมีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ บำเพ็ญประโยชน์ต่อผู้อื่นและช่วยเหลือสังคม ทำงานเป็นหมู่คณะ และเพื่อเป็นการสนองยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ เอื้ออาทรต่อสังคม การดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ของชมรมลูกเสือวิสามัญ ภายใต้คำปฏิญาณตน ซึ่งลูกเสือวิสามัญ จำเป็นต้องเรียนรู้กฎระเบียบและวินัยในการดำรงตนในฐานะลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา โดยชมรมลูกเสือวิสามัญ เห็นความจำเป็นดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรม เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมบรรลุเป้าหมาย และเจตจำนงของการดำรงตน ในฐานะลูกเสือวิสามัญ อันจะนำมาซึ่งเกียรติและวินัยของนักเรียน นักศึกษา ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ผ่านพิธีเข้าประจำกองและประดับแถบสีตามกฎของลูกเสือวิสามัญ
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- ๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ความสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – ธันวาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – ธันวาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – ธันวาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศ์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ เข้าร่วมกิจกรรม การเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรม และเข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ กลุ่มลูกเสือวิสามัญ เป็นจำนวน ๑๑๗ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ลูกเสือวิสามัญ และเนตรนารี วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ ได้ปฏิบัติตามกิจกรรมตามระเบียบของลูกเสือวิสามัญ และบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงสถานศึกษาจำนวน๓๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-๕,๐๐๐.....	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน..... ๒๕,๐๐๐.....บาท
- ๒๕,๐๐๐.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้างเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และได้มีประสบการณ์ ในการใช้ชีวิต กลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

๑๐.๒ มีความพร้อมการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม

๑๐.๓ สามารถประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญได้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม – กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการพิธีเข้าประจำกองและประดับแถบสามสีลูกเสือวิสามัญ ทำความดี ตามวิถีซ้อสะอาด กลุ่มลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพัฒนาบุคลิกภาพและเสริมสร้างภาวะผู้นำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชิมแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแนวทางให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพสู่ความเป็นเลิศ มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา มีภาวะการณเป็นผู้นำตามธรรมชาติ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงจัดโครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตและส่งเสริมความเป็นผู้นำให้แก่ นักเรียน - นักศึกษา

งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงมีแนวทางที่จะส่งเสริมความเป็นผู้นำ ด้วยการจัดอบรมคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เพื่อนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติในการทำงาน และให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๖.๒ เพื่อให้การดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวน ๗๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการดำเนินงานของตนเอง ไปเป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบขององค์การฯ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวน 70 คน

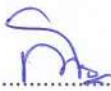
๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการดำเนินงานของตนเอง ไปเป็นไปตามมาตรฐาน ระเบียบขององค์การฯ

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- พฤศจิกายน - ธันวาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการพัฒนาบุคลากรภาพและเสริมสร้างภาวะผู้นำ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะดา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ สืบสานประเพณีี่เป็ง ประจำปี ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐โครงการตามภาระงานประจำ
☐โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน พฤศจิกายน 2567 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของ สังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็น พลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้าน การอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ ทัศนคติ และสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อ การเรียนสายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้แก่ นักเรียน ชุมชน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 เสริมภาพลักษณ์ผู้เรียนอาชีวศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเพณีลอยกระทงเป็นประเพณีที่สำคัญอย่างหนึ่งของไทยที่มีมาแต่โบราณ ได้ถือปฏิบัติ ตามความเชื่อของแต่ละท้องถิ่น เช่น เพื่อเป็นการให้ความเคารพบูชาและขอบคุณแม่พระคงคาที่ประทานน้ำ อำนวยประโยชน์ต่างๆต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์รวมทั้งเป็นการขอขมาลาโทษที่มนุษย์ได้ใช้ประโยชน์ หรือทำความเสียหายแก่น้ำ ซึ่งประเพณีลอยกระทงของไทยตรงกับวันขึ้น ๑๕ ค่ำ เดือน ๑๒ ของทุกปี เพื่ออนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณี อันดีงามให้คงอยู่สืบไป ทางฝ่ายงานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา จึงจัดทำโครงการจัดงาน ประเพณีี่เป็ง

6.วัตถุประสงค์

6.1. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย แสดงถึงความเคารพบูชา และเป็นการขอขมาต่อแม่พระคงคา

6.2. เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ร่วมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี อันดีงามให้คงอยู่สืบไป

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
5 พฤศจิกายน 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
11-15 พฤศจิกายน 2567	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
20 พฤศจิกายน 2567	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา แผนกอาหารและโภชนาการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน 60 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย แสดงถึงความเคารพบูชา และเป็นการขอขมาต่อแม่พระคงคา ร่วมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี อันดีงามให้คงอยู่สืบไป ร้อยละ 95

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน15,000.....บาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่าย ค่าอาหารเย็น และค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ละ 50 บาท จำนวน 25 คน	2,500
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.... 12,500 บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	12,500

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย แสดงถึงความเคารพบูชา และเป็นการขอขมาต่อแม่พระคงคา

10.2 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ร่วมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี อันดีงามให้คงอยู่สืบไป ร้อยละ 95

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการPDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน 60 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย แสดงถึงความเคารพบูชา และเป็นการขอขมาต่อแม่พระคงคา ร่วมอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณี อันดีงามให้คงอยู่สืบไป ร้อยละ 95

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 – 30 พฤศจิกายน 2567

13. การอนุมัติ โครงการ ขยายระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สาย

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ และเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในเรื่องของการสร้าง และส่งเสริมค่านิยมการศึกษาวิชาชีพ และ ด้านการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ เอื้ออาทรต่อสังคม เพื่อให้ให้นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาใหม่ เกิดความเข้าใจในกฎระเบียบของสถานศึกษา เป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้เกิดความรักความสามัคคีให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใหม่ ตลอดจนเพื่อให้นักศึกษาใหม่ได้ทราบกฎระเบียบ ข้อบังคับ หลักสูตร ระบบการเรียนการสอน และบริการต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยฯ จัดให้กับนักศึกษา ได้ทำความรู้จักกับผู้บริหาร บุคลากร และหน่วยงานต่างๆ ทั้งยังสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในหมู่นักศึกษา และรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของวิทยาลัยฯ รวมทั้งมีความภาคภูมิใจ ในความเป็นนักศึกษาของวิทยาลัยฯ อีกด้วย

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อให้นักศึกษาใหม่รู้จักปรับตัวเกี่ยวกับเพื่อน สถานที่ ระบบการเรียนของวิทยาลัย
- ๖.๒ เพื่อให้นักศึกษาใหม่ทราบถึงระเบียบการปฏิบัติที่ถูกต้อง ขณะที่ศึกษาอยู่ในวิทยาลัย
- ๖.๓ เพื่อเป็นการประสานความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษา
- ๖.๔ เพื่อให้นักศึกษาใหม่เห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบัน และ รู้จักเสียสละ เพื่อส่วนรวม

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ระดับชั้น ปวช. ๑ และ ปวส.

๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ จำนวน ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา สามารถฝึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมทางศาสนาและตระหนักในคุณธรรมใช้สติปัญญา ในการดำเนินชีวิต

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมไปพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างเหมาะสมมีชีวิตพอเพียง ตามแนวพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๙

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการเข้าค่ายปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ และเข้าค่ายอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการวันปียมหาราช ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันที่ ๒๓ ตุลาคม ของทุกปี ซึ่งเป็นวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว เป็นวันที่ระลึกสำคัญของชาติเรียกว่า วันปิยมหาราช เพื่อเป็นการแสดงความระลึกถึงพระองค์ท่านงานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา จึงได้ร่วมกิจกรรมกับทางอำเภอเมืองขึ้น เพื่อถวายพวงมาลาเพื่อเป็นราชสักการะซึ่งเป็นการ แสดงถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน-นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๖.๒ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับนักเรียนนักศึกษา

๖.๓. เพื่อเผยแพร่และเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ ปฏิบัติกิจกรรมทางราชพิธีเพื่อแสดงความจงรักภักดี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ คิดเป็นร้อยละ 90 คน

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ผู้บริการ คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก

เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ปฏิบัติตามกิจกรรมทางราชพิธีเพื่อแสดงความจงรักภักดี

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม – พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการวันปียมหาราช ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน
อาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

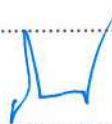
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาที่มี ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาที่มี ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้มีการจัดแข่งขันทักษะวิชาชีพ
ระดับประเทศเป็นประจำทุกปี โดยมีการคัดเลือกตัวแทนจากการแข่งระดับจังหวัดไปสู่ระดับภาคและ
ระดับประเทศตามลำดับ

จากเหตุผลดังกล่าว วิทยาลัยต้องดำเนินการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วม
การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด เพื่อให้การคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาจึงจัดทำโครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับ
อศจ. ระดับภาค และระดับประเทศ นี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา
ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค /ระดับชาติ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน ๑๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีสาขางานเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๔ สาขางาน

๘.๒.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค /ระดับชาติ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทน	บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๒๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	บาท
-	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเมินคุณภาพการดำเนินโครงการ โดยใช้แบบตรวจสอบรายการ โดยพิจารณาในประเด็นต่อไปนี

๑๐.๒ การสร้างระบบการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๑๐.๓ มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์

๑๐.๔ ผู้รับบริการหรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมาก

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ได้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา/ระดับ อศจ.

เชียงราย /ระดับภาค /ระดับชาติ

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการแข่งขันกีฬายานยนต์ในด้านการกีฬาเสด็จ ประจำปีการศึกษา 2567

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2567 ถึง เดือน กุมภาพันธ์ 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการประจำปี
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 8 เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ 8.1 เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการจากอดีตจนถึงปัจจุบันที่ผ่านมา โดยมีนโยบายมุ่งเน้นที่จะพัฒนาเยาวชนของชาติให้เป็นผู้มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ และมีน้ำใจนักกีฬา มีเกณฑ์มาตรฐานด้านกีฬาสูงขึ้น ประกอบกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติให้จัดการด้านการกีฬาควบคู่กับการจัดการศึกษาด้านอื่นๆ อย่างเหมาะสม

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จังหวัดเชียงราย จึงเล็งความสำคัญของกิจกรรมการจัดการแข่งขันกีฬาสีภายในระหว่างนักเรียนนักศึกษา เพื่อก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคี สมานฉันท์ รู้แพ้ รู้ชนะ และส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างสันติวิธี

ทั้งนี้เพื่อจะพัฒนาเยาวชนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพในทุกๆ ด้านดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และตามบทบัญญัติของ พ.ร.บ. การศึกษาพ.ศ. 2542 จึงจัดทำโครงการแข่งขันกีฬภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และความสามัคคีในหมู่คณะ
- 6.2 เพื่อเพิ่มทักษะการกีฬาและทัศนคติที่ดีในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย
- 6.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้พบปะกันโดยใช้กีฬาเป็นสื่อกลาง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567 – 30 พฤศจิกายน 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
3 ธันวาคม 2567 – 30 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	

ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 – 20 มกราคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
30 มกราคม 2568	รายงานผลการดำเนินโครงการ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน 761 คน เข้าร่วม
กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 โดยคิดเป็นร้อยละ 90

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษา สามารถฝึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ
ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....50,000.....บาท
-50,000.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ และมีความสามัคคีในหมู่คณะ
- 10.2 นักเรียน นักศึกษามีทักษะด้านการกีฬาและทัศนคติที่ดีในการเล่นกีฬาและการออกกำลังกาย
- 10.3 นักเรียน นักศึกษา ได้พบปะกันโดยใช้กีฬาเป็นสื่อ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน 761 คน เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ประจำปีการศึกษา 2567 โดยคิดเป็นร้อยละ 90
- 12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษา สามารถฝึกการปฏิบัติงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น
- 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ช่วงเวลาระหว่าง เดือน ตุลาคม 2567 – 30 มกราคม 2568

13. การอนุมัติ โครงการแข่งขันกีฬาภายใน ด้านกายยาเสพติด ประจำปีการศึกษา 2567

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างาน กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น อนุมัติ

ลงชื่อ [Signature]

(นายมงคล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่าย พัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ [Signature]

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรม และพิธีประจำกอง ระดับแถม ๓ สี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นายกนกพล ปัสสา หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ฝ่ายพัฒนานักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายถือเป็นกิจกรรมหลักที่ต้องปฏิบัติเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ และเนตรนารีวิสามัญในสถานศึกษาให้เป็นไปตามความเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกในการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและศีลธรรม พร้อมทั้งจะเป็นพลเมืองดี มีความรับผิดชอบ และมีความคิดสร้างสรรค์ต่อสังคม

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา โดยกองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเห็นความสำคัญของกิจกรรมดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานของชมรมฯ บรรลุตามเป้าหมาย และเจตจำนงของการดำรงตนในฐานะลูกเสือวิสามัญ อันจะนำมาซึ่งเกียรติและวินัยของลูกเสือวิสามัญต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ลูกเสือวิสามัญ ได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกันและได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๖.๒ เพื่อให้เป็นการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม

๖.๓ เพื่อประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำ

ร่อย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ๑ เข้าร่วมกิจกรรมคิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช. ได้ปฏิบัติตามกิจกรรมตามระเบียบของลูกเสือวิสามัญ และบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ เสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบ ต่อตนเอง มีเหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๒๖,๖๒๕.....บาท
- ค่าดำเนินการบวงสรวง	๑,๕๐๐
- น้ำดื่มถัง	๔๐๐
- ค่าน้ำแข็ง	๒๕๐
- ค่าอาหารครู บุคลากร ๕ มื้อ x ๙๐ คน คนละ ๕๐ บาท	๒๒,๕๐๐
- ค่าของเยี่ยมค่าย	๑,๙๗๕
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๓๗๕.....บาท
- ป้ายไวนิล ๑.๕ x ๒.๕ x ๑๒๐	๔๕๐
- แกรม ๓ สี ขาย	๒,๑๗๕
- ไม้ไผ่	๗๕๐

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รู้จักการใช้ชีวิตร่วมกัน รู้จักช่วยเหลือซึ่งกันและกัน และได้มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตกลางแจ้ง มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

๑๐.๒ มีความพร้อมการจัดเตรียมการจัดกิจกรรมเดินทางไกลและการอยู่ค่ายพักแรม

๑๐.๓ สามารถประเมินผลการเรียน การสอนของกิจกรรมชมรมลูกเสือวิสามัญได้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระดับชั้น ปวช.๑ เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน ผ่านฝึกการปฏิบัติกิจกรรมร่วมกัน สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม – กุมภาพันธ์

๑๓. การอนุมัติ โครงการภายใต้โครงการเดินทางไกล อยู่ค่ายพักแรม และพิธีประจำกอง ระดับแถม ๓ สัปดาห์การศึกษา ๒๕๖๗ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายกนกพล ปัสสา)

หัวหน้างานลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น ตรงตามโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันที่ ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี ตรงกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และถือว่าเป็นวันแม่ของชาติด้วยเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงมีพระเมตตาต่อพสกนิกรชาวไทย องค์การนักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อถวาย เป็นราชสักการะแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ผู้ทรงเป็น แม่แห่งชาติ และให้ประชาชนได้แสดงความกตัญญูต่องานที่แสดงความจงรักภักดีต่อพระองค์ตลอดจนเพื่อให้ลูก ได้ระลึกถึงพระคุณและแสดงความห่วงใยต่อแม่ซึ่งเป็นผู้มีพระคุณอย่างสูงและมีบทบาทสำคัญต่อครอบครัวและ สังคม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๖.๓ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาชีพในการแสดงความจงรักภักดีได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๔,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๔,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- สิงหาคม - กันยายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายและงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญของโครงการถวายเทียนจำนำพรรษาและถวายผ้าอาบน้ำฝน ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการสืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของพุทธศาสนาที่กระทำต่อเนื่องกันมาในอดีตนับตั้งแต่โบราณกาล

ดังนั้นองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ตระหนักถึงความสำคัญคุณค่าของท้องถิ่น และประเพณีของไทย ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ว่าด้วยการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ต่อวิชาชีพเอื้ออาทรต่อสังคม จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของถวายเทียนพรรษาและถวายผ้าอาบน้ำฝน

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของท้องถิ่น และประเพณีของไทย

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ ต่อวิชาชีพเอื้ออาทรต่อสังคม

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
กรกฎาคม – สิงหาคม	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางวัฒนธรรม และประเพณี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๕,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียนนักศึกษา ได้สืบสานและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของถวายเทียนพรรษา และถวายผ้าอาบน้ำฝน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียนนักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าของท้องถิ่น และประเพณีของไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กรกฎาคม - สิงหาคม

๑๓. การอนุมัติ โครงการถวายเทียนพรรษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน อาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการประเพณีทำบุญสืบชะตา คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

- ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้สำเร็จการศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคต ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ประเพณีสืบทอดมาเป็นประเพณีที่ผูกพันกับวิถีชีวิตของภาคเหนืออย่างแน่นแฟ้นสืบทอดกันมาแต่โบราณกาล เพราะมีความเชื่อมั่นว่าพิธีสืบทอดนี้เป็นการต่ออายุทั้งของตัวเอง และ ญาติพี่น้องบริวาร ชะตาของบ้านเมืองให้มีอายุยืนยาวสืบไป

ก่อให้เกิดความสุขความเจริญอีกทั้งเป็นการจัดภัยอันตรายต่างๆที่จะบังเกิดขึ้นให้คลาดแคล้วจากบาปเคราะห์และสิ่งชั่วร้ายทั้งมวลก่อให้เกิดขวัญ และ กำลังใจในการดำรง ชีวิตร่วมกันของคนในสังคม ซึ่งจะมีผลส่งให้บ้านเมืองมีความสงบสุข และ มีความอุดมสมบูรณ์สืบไป

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการประเพณีทำบุญสืบทอด ซึ่งการดำเนินโครงการนี้จะเป็นประโยชน์ทั้งในด้านการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามทางวัฒนธรรมเพื่อให้เป็นสิริมงคล แก่ตนเองและวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ และความเป็นสิริมงคลแก่ คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ในด้านการสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมล้านนา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขข้อบกพร่องและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ – ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๓ ธันวาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ร่วมสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่งดงามของล้านนา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๙,๐๙๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๓,๙๐๐.....บาท
-๓,๙๐๐.....	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๑๙๐.....บาท
-๕,๑๙๐.....	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมาย และแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนคณะผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ๗๗ คน นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ร่วมสืบสานประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดั้งเดิมของล้านนา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๓. การอนุมัติ โครงการประเพณีทำบุญสืบชะตา คณะผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน อาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย

โครงการประกวด Mister and Miss Persinality เดือนเทียม ดาวเทียม ประจำปี ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนางานกิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่น
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมสิ่งทอ หรือประเภทวิชาอื่นๆ (ไม่รวมประเภทวิชาเกษตรกรรมและการประมง) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้านการเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเขียนโครงการแผนการปฏิบัติการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เป็นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ให้ได้มาตรฐาน และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๖.๒ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปลผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปลผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มกราคม – กุมภาพันธ์	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย และคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ของแต่ละแผนกวิชา เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๖๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย และ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ของแต่ละแผนกวิชา เข้าร่วมการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับ ไปปรับใช้ในการดำเนินงานของตนเอง ไปเป็นไปตามมาตรฐาน และระเบียบขององค์การฯ ได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- การดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กันยายน - ตุลาคม

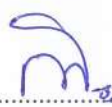
๑๓. การอนุมัติ โครงการประกวด Mister and Miss Persnality เดือนเทียม ดาวเทียม ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น 

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการปรับปรุงเอกสารการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคมและประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม และได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะพัฒนาให้ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา มีประสบการณ์ ทั้งในด้านสาขาวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้ในด้าน การเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงามและมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข จึงมีนโยบายให้สถานศึกษาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ สอดคล้องกับระบบ การเรียน มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยกำหนด ให้สถานศึกษาจัดตั้ง องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้น เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบ ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

การดำเนินกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย นั้น ดำเนินการตามระเบียบสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๗ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๘) และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๐ ระบุให้มีการประเมินองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้ได้มาตรฐาน ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับ ระเบียบฯ ดังกล่าว และเป็นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการประเมิน องค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การ นักวิชาชีพในอนาคต แห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ ทั้งด้านปริมาณ และ คุณภาพ ตามแบบประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ที่กำหนด

เนื่องด้วยประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพเถิน ได้เข้ารับการประเมินในระดับภาคเหนือ งานกิจกรรมมา จึงขออนุญาตจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการปรับปรุงสำนักงาน เอกสารรูปเล่ม อีกทั้งสมาชิกดีเด่นโครงการ ภายใต้การนิเทศ เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้ารับการประเมิน ในระดับภาคเหนือ ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุง วัสดุ/อุปกรณ์ และเอกสารต่างๆ ของการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นในการเข้ารับการประเมิน ต่อในระดับภาคเหนือ

๖.๒ เพื่อปรับปรุง วัสดุ/อุปกรณ์ และเอกสารต่างๆ ของสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ในการเข้ารับการ ประเมินต่อในระดับภาคเหนือ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ธันวาคม – มกราคม	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- องค์การมาตรฐานดีเด่นด้านที่ ๑ ด้านที่ ๒ ด้านที่ ๓ และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้ การนิเทศ
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- องค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับภาคเหนือ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๑๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๑๐,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงาน
ได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการ
อาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- องค์การมาตรฐานดีเด่นด้านที่ 1 ด้านที่ 2 ด้านที่ 3 และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้
การนิเทศ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๑๒.๒ เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- องค์การมาตรฐานดีเด่น และสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนา
ภิเษกเชียงราย ผ่านเกณฑ์การประเมินระดับภาคเหนือ

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม - พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการปรับปรุงเอกสารการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่นและสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้
การนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น..... 

ลงชื่อ..... 

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... 

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพินิจน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร

มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

☐

จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง

☐

อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน

☒

กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีมติให้วันที่ ๑๓ ตุลาคม ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จัดกำหนด จัดกิจกรรมพิธีบำเพ็ญกุศลและพิธีน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนได้สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ทั้งยังเป็นวันที่ประชาชนทุกหมู่เหล่าได้แสดงความจงรัก รักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ได้เป็นอย่างดี งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และแสดงความจงรักรักภักดี ต่อสถาบันสำคัญของชาติ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร
- ๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกถึงความจงรัก รักดี ต่อพระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๖.๓ เพื่อส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
มิถุนายน – กรกฎาคม	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ จำนวน ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ปฏิบัติกิจกรรมทางวิชาชีพในการแสดงความจงรักภักดีได้อย่างถูกต้อง

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงาน ได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- - คณะครู บุคลากร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ระลึกถึงพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ไทย

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม - พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการพินิจน้อมรำลึกเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๘ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษา ในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น ๐๔/๗.....

ลงชื่อ.....

(นายมนพล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการพิธีไหว้ครูช่างและพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ

นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ

☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความเป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้จัดกิจกรรมพิธีไหว้ครูเป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความกตัญญูต่องาน การแสดงความเคารพน้อมน้อมที่ศิษย์จะพึงกระทำต่อผู้ที่ประสิทธิ์ประสาทวิชา และส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีที่กระทำสืบเนื่องกันมาแต่โบราณกาล อันจะเป็นส่วนหนึ่งของการประเพณีที่ปฏิบัติตนเป็นบุคคลที่ดี สามารถอยู่ในสังคมได้ด้วยดี และสนองตอบยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาด้านการพัฒนาสังคมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ต่อวิชาชีพ เอื้ออาทรต่อสังคม และเป็นผลผลิตที่มีคุณภาพตามความต้องการของการพัฒนากำลังคนของประเทศ

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑. เพื่อสร้างจิตสำนึกต่อนักเรียน-นักศึกษาในด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ๖.๒. เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะในการดำเนินการทำกิจกรรมร่วมกัน
- ๖.๓. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีอันดีงามที่ศิษย์พึงกระทำต่อครู อาจารย์
- ๖.๔. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา แสดงออกถึงความกตัญญูต่องานและการแสดงความเคารพครู อาจารย์

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
สิงหาคม – กันยายน	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ตุลาคม – พฤศจิกายน	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมาย

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ตระหนักถึงความสำคัญถึงประเพณีที่ดีงามและการแสดงออกถึงความกตัญญูทวดเฒ่าและการแสดงความเคารพครู อาจารย์

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๗,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....๒,๐๐๐.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๒๐,๐๐๐.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๕,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมายและแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 90

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ตระหนักถึงความสำคัญถึงประเพณีที่ดีงามและการแสดงออกถึงความกตัญญูต่อบุคคลและ
การแสดงความรักครู อาจารย์

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตุลาคม – พฤศจิกายน

๑๓. การอนุมัติ โครงการพิธีไหว้ครูช่างและพิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๗

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
๒. ลักษณะโครงการ ☐ จัดซื้อวัสดุ / ครุภัณฑ์ / ปรับปรุง ☐ อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน
☒ กิจกรรม ครู , บุคลากร , นักเรียน นักศึกษา
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง เดือน กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย/โครงการ
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของสังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็นพลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึง ประสงค์ ด้าน ๓. ด้านคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์. ๓.๑ การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ของผู้สำเร็จการศึกษา

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีมติให้วันที่ ๕ ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ
ของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ประจำปี ๒๕๖๗ วิทยาลัยเทคนิค
กาญจนาภิเษกเชียงราย

จึงกำหนด จัดกิจกรรม ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ประชาชนได้สำนึก ในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระปรมิทร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช ทั้งยังเป็นวันที่ประชาชนทุกหมู่เหล่าได้แสดงความจงรัก รักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และเป็นกิจกรรมที่นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงความรักต่อคุณพ่อของตนเอง

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม และแสดงความจงรักภักดี ต่อสถาบันสำคัญของชาติ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน-นักศึกษา มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๖.๒ เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา

๖.๓. เพื่อเผยแพร่และเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมิทรมหาภูมิพล อดุลยเดช

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหา

ซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
พฤศจิกายน	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๔ ธันวาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๘.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ปฏิบัติตามกิจกรรมทางวิชาชีพเพื่อแสดงความจงรักภักดี คิดเป็นร้อยละ ๙๐ คน

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๓,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๓,๐๐๐.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้กับสมาชิกครบตามเป้าหมาย และแผนงานได้ทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพ จำนวน ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นไปตามระเบียบและมาตรฐาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- คณะครู บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมฯ จำนวน ๗๗ คน นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๖๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงราย ได้ปฏิบัติได้ปฏิบัติตามกิจกรรมทางราชพิธีเพื่อแสดงความจงรักภักดี คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๓. การอนุมัติ โครงการ เนื่องในวันคล้ายพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น

ลงชื่อ.....

(นายมณฑล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

**โครงการ การปฏิบัติงานกิจกรรมตามแผนองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปี 2568**

1. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐพล ชินแสน หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน พฤษภาคม 2567 -30 กันยายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาในทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคง ของ สังคม และประเทศชาติ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนด้านความ เป็น พลเมือง โดยเน้นการปลูกฝังและเสริมสร้างวิถี ประชาธิปไตย ความสามัคคี สมานฉันท์ สันติวิธี ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุ วัฒนธรรม และต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้าน การอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ ทักษะคนดี และสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อ การเรียนสายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้แก่แก่นักเรียน ชุมชน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 เสริมภาพลักษณ์ผู้เรียนอาชีวศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายในการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีคนเก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์อดออม โอบอ้อมอารีมีวินัย รักชาติ ศาสนา รักษาศีลธรรม มีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคน ในด้านวิชาชีพ ทั้งระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี ที่ได้ตราไว้ในพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 โดยดำเนินการจัดการศึกษา ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี(พ.ศ. 2561 - 2580) และเป็นไปตามความมุ่งหมาย และหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมมีจริยธรรม มีวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้น เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนในทุก ๆ ด้าน ทันทต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ 21 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงมีนโยบายให้สถานศึกษา ที่จัดการเรียนการสอนในด้านวิชาชีพ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม พาณิชยกรรม คหกรรม ศิลปกรรม เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอุตสาหกรรมท่องเที่ยว อุตสาหกรรมสิ่งทอ และอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี หรือประเภทวิชาอื่น

จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับระบบการเรียนรู้ มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทำกิจกรรมควบคู่ไปกับการเรียน โดยกำหนดให้สถานศึกษาจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษาขึ้น ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566 เพื่อดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566 เพื่อดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสบการณ์ ทั้งในด้าน วิชาการวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้และภาวะความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6. วัตถุประสงค์

6.1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566

6.2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสบการณ์ ทั้งในด้านวิชาการวิชาชีพ

6.3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้และภาวะความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยนกล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 พฤษภาคม 2567 - 30 กันยายน 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
20 พฤศจิกายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา และนักศึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน 761 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา และนักศึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566 เพื่อดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสบการณ์ ทั้งในด้านวิชาการวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้และภาวะความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยนกล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขร้อยละ 95

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน13,000.....บาท.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย ค่าอาหารเย็น และค่าอาหารกลางวัน จำนวน 2 มื้อ ละ 50 บาท จำนวน 25 คน	5,500
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.... 7,500 บาท
- ค่าวัสดุอุปกรณ์	7,500

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566

10.2 นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสบการณ์ ทั้งในด้านวิชาการวิชาชีพ

10.3 นักเรียน นักศึกษา องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้และภาวะความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยน กล้าแสดงออก ในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการPDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา และ อวท.วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จำนวน 761 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียน นักศึกษา และนักศึกษางานศึกษานักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในรูปแบบขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย และตามแนวปฏิบัติประกอบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2566 เพื่อดำเนินกิจกรรมในการพัฒนาผู้เรียนให้มีประสบการณ์ทั้งในด้านวิชาการวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะความรู้และภาวะความเป็นผู้นำ กล้าคิด กล้าทำ กล้านำ กล้าเปลี่ยนกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องดีงาม และมีความเป็นประชาธิปไตย สามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขร้อยละ 95

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2567- 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ การปฏิบัติงานกิจกรรมตามแผนองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปี 2568

ลงชื่อ.....
(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นายณัฐพล ชินแสน)

หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....
(นายมนทล ยะตา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

ฝ่ายวิชาการ

โครงการ ติดตั้งม่านปรับแสง สาขาวิชาการบัญชี

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวภัทรพรรณ ไชยสิทธิ์ หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด ค่านิยม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์ กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล กลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามแนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน โดยดำเนินการตามนโยบายพัฒนาอาชีวศึกษาขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่านวาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย นั้น

สาขาวิชาการบัญชี ได้มีการย้ายตำแหน่งที่ตั้งของแผนกวิชามาอยู่ตึกใหม่ ตามนโยบายของผู้บริหารสถานศึกษา สาขาวิชาการบัญชีเป็นสาขาที่มีการเรียนการสอนด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ที่ต้องใช้สมาธิในการเรียนการสอน จากสภาพแวดล้อมด้านมลภาวะทางเสียงที่มียานพาหนะผ่านถนน และแสงแดดที่ส่องเข้าไปในห้องเรียน ขณะปฏิบัติการเรียนการสอน ทำให้นักเรียนมีความตึงเครียดในสภาพแวดล้อมทางอากาศและเสียงยานพาหนะที่ได้ยิน

สาขาวิชาการบัญชี มีประตูหน้าต่างที่ยังไม่มีผ้าม่านปรับแสง ทำให้นักเรียนเวลานั่งเรียนได้รับความร้อนจากอากาศภายนอก ทำให้เสียสมาธิในการเรียน สาขาวิชาการบัญชีมีความประสงค์ที่จะติดม่านปรับแสงให้กับผู้เรียนเพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอนและทำให้มีสมาธิในการเรียนมากยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน

6.2 นักเรียนมีสมาธิในการเรียนการสอน

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขออนุมัติโครงการ/ขออนุญาตดำเนินโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ/ดำเนินการตามโครงการ/สรุปและรายงานผล

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง												
2. เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ												
3. ดำเนินการตามโครงการ												
4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน												

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียนสาขาวิชาการบัญชี จำนวน 34 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนได้มีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน และมีสมาธิในการเรียน

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน๖,๐๐๐ บาท.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๖,๐๐๐.....บาท
- ม่านบังแสงห้องปฏิบัติการบัญชี 4 ห้อง	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 สร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน และมีสมาธิในการเรียนของนักเรียน 34 คน

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน จำนวน 34 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนมีสมาธิในการเรียนการสอน

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568

13. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวภัทรพรรณ ไชยสิทธิ์.)

หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวภัทรพรรณ ไชยสิทธิ์.)

หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

รับ ผอ. โรงเรียนฯ อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล.)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and beverage Service)

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวพิมพ์กา สิทธิเป็ง
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
วันที่ 15 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2568
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและ ผู้ประกอบการ (Skill Certificate) ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีนโยบายการพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ประกอบการ (Skill Certificate) โดยมีการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill) และมีการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพนั้น

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่าในกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวต้องอาศัยความรู้ และประสบการณ์ของผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ และสถานที่เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill) และมีการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ ในการจัดการอบรมโครงการศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and beverage Service) เพื่อเปิดโลกทัศน์ของนักเรียนแผนกวิชาการโรงแรม และสร้างแรงบันดาลใจ

8.1.3 นักเรียนแผนกการโรงแรมจำนวน ๑๖ คนที่อยู่ในสถานศึกษา มีความรู้ ความสามารถ ทักษะวิชาชีพในการบริการอาหารและเครื่องดื่มที่ถูกต้อง

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนมีความรู้ และทักษะวิชาชีพในการบริการอาหารและเครื่องดื่มที่ถูกต้อง ตามมาตรฐานสากล

8.2.2 นักเรียนแผนกวิชาการโรงแรมได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็ม ศักยภาพในภาพรวม

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน15,000 บาท.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....4,000.....บาท
- วิทยากร จำนวน 4 ชั่วโมง จำนวน 1 คน ชั่วโมงละ 1,000 บาท	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....10,000.....บาท
- บุฟเฟต์อาหารจำนวน 1 มื้อ จำนวน 20 คน	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....1,000.....บาท
- อุปกรณ์ในการจัดโต๊ะอาหาร (สอปปกปฏิบัติ)	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน และครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน

10.2 นักเรียน เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม

10.3 นักเรียน มีความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

10.4 นักเรียน มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

และคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพของนักเรียน

ดังนั้นแผนวิชาการโรงแรมวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดโครงการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage) ประจำปี 2568 เพื่อให้นักเรียนได้นำทักษะวิชาชีพ และมีสมรรถนะสอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเพิ่มทักษะด้านวิชาชีพของนักเรียนในการบริการอาหารและเครื่องดื่ม
- 6.2 เพื่อศึกษาดูงานในธุรกิจที่นักเรียนสนใจเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพ
- 6.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถบริการอาหารและเครื่องดื่มได้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม – 30 กันยายน 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม – 30 ตุลาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน - 30 พฤศจิกายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 กุมภาพันธ์ 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียนมีความรู้ และทักษะวิชาชีพในการบริการอาหารและเครื่องดื่มที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
- 8.1.2 ศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม อย่างน้อย 1 สถานที่เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพในอนาคต

แผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ. พ.ศ.2568

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน และครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน

12.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน เกิดองค์ความรู้เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการบริการอาหารและ

เครื่องดื่ม

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม – 15 กุมภาพันธ์ 2568

13. การอนุมัติ โครงการศึกษาดูงานการบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and beverage Service)

ลงชื่อ.....พิมลภา.....

(นางสาวพิมพิกา สิริธิเป็ง)

ครูแผนกวิชาการโรงแรม

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..........

(นางสาวททัยรัตน์ สุริยะ)

หัวหน้าแผนกวิชาการโรงแรม

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น..... รับ no. 150/2568/วอ. /อนุมัติ

ลงชื่อ..... Sim

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... W

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวชุมชน (Community-based Tourism)

1. ผู้รับผิดชอบ นายพงศดาร กัลยา
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
วันที่ 15 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 15 เมษายน 2568
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 6 สร้างชุมชน เพื่อให้ประชาชนมีอาชีพเสริม) ตัวบ่งชี้ที่ 6.2 พัฒนาทักษะอาชีพช่างและสร้าง
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีนโยบายการพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง(Skill Certificate) โดยมีการพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill) และมีการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพนั้น

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่าในกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวต้องอาศัยความรู้ และประสบการณ์ของผู้ที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ และสถานที่เพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-skill, Re-Skill) และมีการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับ ความต้องการในการพัฒนาประเทศ ในการจัดการอบรมโครงการศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวชุมชน (Community - based Tourism) เพื่อเปิดโลกทัศน์ของนักเรียนแผนกวิชาการท่องเที่ยว และสร้างแรงบันดาลใจ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพของนักเรียน

ดังนั้นแผนวิชาการท่องเที่ยววิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดโครงการศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวชุมชน (Community-based Tourism) ประจำปี 2568 เพื่อให้นักเรียนได้นำทักษะวิชาชีพ และมีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเพิ่มทักษะด้านวิชาชีพของนักเรียนในการจัดการกิจกรรมแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน
- 6.2 เพื่อศึกษาดูงานในธุรกิจที่นักเรียนสนใจเพื่อให้นักเรียนเกิดแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพ
- 6.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถบริการให้ข้อมูลแก่นักท่องเที่ยวได้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กรกฎาคม – 30 สิงหาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กันยายน – 30 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 มกราคม – 1 กุมภาพันธ์ 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 กุมภาพันธ์ 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียนมีความรู้ และทักษะวิชาชีพในการจัดการแหล่งท่องเที่ยวในชุมชนที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล
- 8.1.2 ศึกษาดูงานการท่องเที่ยวในชุมชน อย่างน้อย 1 สถานที่เพื่อให้เกิดแรงบันดาลใจในการประกอบอาชีพในอนาคต
- 8.1.3 นักเรียนแผนกการท่องเที่ยวจำนวน 27 คนที่อยู่ในสถานศึกษา มีความรู้ ความสามารถทักษะวิชาชีพในการบริการการท่องเที่ยวในชุมชนที่ถูกต้อง

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนมีความรู้ และทักษะวิชาชีพในการบริการการจัดการท่องเที่ยวชุมชนที่ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

8.2.2 นักเรียนแผนกวิชาการท่องเที่ยวได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพในภาพรวม

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน15,000บาท.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....2,000.....บาท
- วิทยากร จำนวน 4 ชั่วโมง จำนวน 1 คน ชั่วโมงละ 500 บาท	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....10,800.....บาท
- ศึกษาดูงานและร่วมทำกิจกรรม1วัน จำนวน 27 คน	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....2,200.....บาท
- ค่ายานพาหนะ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน และครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน

10.2 นักเรียน เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดการกบริหารแหล่งท่องเที่ยวในชุมชน

10.3 นักเรียน มีความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

10.4 นักเรียน มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ 2 เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ

- นักเรียน และครูผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 27 คน

12.2 เจริญคุณภาพ

- นักเรียน เกิดองค์ความรู้ เกิดองค์ความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดการแหล่งท่องเที่ยว

ในชุมชน

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 15 ตุลาคม - 15 กุมภาพันธ์ 2568

13. การอนุมัติ โครงการศึกษาดูงานแหล่งท่องเที่ยวชุมชน (Community-based Tourism)

ลงชื่อ..... นพดล กัญญา

(นายพงศดา กัญญา)

ครูแผนกวิชาการท่องเที่ยว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... นพ

(นางสาวจุฑามาศ จงใจ)

หัวหน้าแผนกวิชาการท่องเที่ยว

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น..... ศ.ว. พิชิตปรีชาพล

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชิตปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดหาครุภัณฑ์โน้ตบุ๊กเพื่อการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายธนากรักษ์ ดอนชัย หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน ตุลาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568 วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 3 ยุทธศาสตร์คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้าน อาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา 2.7 การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอน

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ในการ
ช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

ทางแผนกวิชาช่างก่อสร้างได้ตระหนักและมองเห็นความสำคัญ ซึ่งปัจจุบันเครื่องคอมพิวเตอร์ที่
มีอยู่เดิมนั้นอายุการใช้งานนานเกินกว่า 5 ปี วัสดุและครุภัณฑ์บางส่วนได้เสื่อมสภาพตามระยะเวลาการใช้งานทำ
ให้การจัดการเรียนรู้ไม่สามารถจัดการเรียนรู้ได้เต็มประสิทธิภาพ ปัจจุบันหลักสูตรอาชีวศึกษา 2567 ได้เพิ่มวิชา

ในการใช้เทคโนโลยีเข้ามาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกำลังคนอาชีวศึกษาทั้งการออกแบบและเขียนแบบงานก่อสร้าง นิยมใช้การออกแบบและเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ เนื่องจากมีความสะดวก รวดเร็ว และมีความแม่นยำ และสามารถที่จะสร้างแบบจำลองสารสนเทศอาคารได้

ดังนั้น แผนกวิชาช่างก่อสร้างมีความจำเป็นจัดซื้อครุภัณฑ์โน้ตบุ๊ก จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โน้ตบุ๊กเพื่อการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้ต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียน

6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
7 ตุลาคม 2567 – 31 ตุลาคม 2567	ประชุม / จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร / เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2567 – 30 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 – 31 มกราคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กุมภาพันธ์ 2568 – 14 กุมภาพันธ์ 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 มีวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียน โน้ตบุ๊ก จำนวน 10 เครื่อง

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษามีสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 300,000 บาท
- โน้ตบุ๊ก จำนวน 10 เครื่อง	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 แผนกวิชาช่างก่อสร้างมีวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับปรับปรุงห้องเรียน

10.2 นักเรียน นักศึกษามีสื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิ้งปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้างใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ จำนวน 10 คน

12.2 เสิ้งคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างก่อสร้างใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 7 ตุลาคม 2567 – 14 กุมภาพันธ์ 2568

13. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ..... พิมพ์ผกา

(นางสาวพิมพ์ผกา หล้านามวงศ์)

ครูแผนกวิชาช่างก่อสร้าง

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ..... [Signature]

(นายธนากร ดอนชัย)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น..... เห็นชอบ

ลงชื่อ..... [Signature]

(นายวิทยา พิทยาปริชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... [Signature]

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ “Christmas Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗”

ผู้รับผิดชอบ ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุพิชชา หวายคำ ครูประจำรายวิชา ภาษาอังกฤษ แผนกสามัญ สัมพันธ์

๑. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๒. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๓. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๕ พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อการศึกษาและทำงาน (Language Skills) ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ พัฒนาทักษะด้านภาษาให้กับผู้เรียน ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ส่งเสริมทักษะด้านภาษาเพื่อการทำงานให้กับ ประชาชน
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก วิชาภาษาอังกฤษ ได้จัดอยู่ใน ๘ วิชาพื้นฐานที่ผู้เรียนต้องเรียน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นพื้นฐาน ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนควรมีกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองตามธรรมชาติอย่างเต็มศักยภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

หมวดวิชาภาษาอังกฤษได้จัดทำโครงการ Christmas Day ขึ้น เพื่อเสริมสร้างทักษะความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ โดยการจัดกิจกรรมในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความแตกต่างด้านศาสนา ภาษา และวัฒนธรรม ในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ นักเรียนจะมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นการฝึกฝนทักษะด้านภาษา ความกล้าแสดงออก ความเป็นผู้นำ การคิดและวางแผนอย่างเป็นระบบ การสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและทำกิจกรรมร่วมกันอย่างสนุกสนานและสอดคล้องกับรายวิชาภาษาอังกฤษ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเพิ่มพูนทักษะและความรู้ทางภาษาอังกฤษให้กับนักเรียนเพื่อนำไปพัฒนาและปรับใช้ได้
อย่างเหมาะสม

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๖.๓ เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

๖.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา
และวัฒนธรรมตลอดจนสภาพเศรษฐกิจสังคมและความเจริญก้าวหน้าต่างๆ ทางเทคโนโลยี เพื่อ
ความสอดคล้อง และเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีความรู้และ
มีประสิทธิภาพ ในการก้าวเข้าสู่ การเปิดรับประชาคมอาเซียนได้อย่างสมบูรณ์

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗.	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอ โครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๔-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๒๕ เมษายน ๒๕๖๘	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพ มากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ความรู้จากการจัดกิจกรรม
อย่างเหมาะสมและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้เพิ่มพูนทักษะและความรู้ทางภาษาอังกฤษเพื่อนำไปพัฒนาและปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม

๑๐.๒ นักเรียนดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น

๑๐.๓ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

๑๐.๔ นักเรียนได้เรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม ความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา ภาษา และวัฒนธรรมตลอดจนสภาพเศรษฐกิจสังคมและความเจริญก้าวหน้าต่างๆ ทางเทคโนโลยี เพื่อความสอดคล้องและเป็นการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีความรู้และมีประสิทธิภาพในการก้าวเข้าสู่การเปิดรับประชาคมอาเซียนได้อย่างสมบูรณ์

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ความรู้จากการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสมและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐

๑๒.๓ ระยะเวลา

- ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

๑๓. การอนุมัติ โครงการ Christmas Day ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพิชชา หวายคำ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวภัทลันชญ์ เขาฟัง)
หัวหน้าแผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบ นางสาวจรรววรรณ จุลอักษร ครูผู้สอนรายวิชาภาษาไทย

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
2. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 เดือน พฤษภาคม – กันยายน 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
3. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ 2.ด้านการประยุกต์ใช้ 2.3 สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นมรดกที่ล้ำค่าที่บรรพบุรุษสร้างสรรค์ไว้ให้แก่ปวงชนชาวไทย และเป็นเอกลักษณ์ที่แสดงถึงความเป็นเอกภาพของชาติมาจนถึงปัจจุบัน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ปัจจุบันการใช้ภาษาไทยประสบปัญหาเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทยไม่ถูกต้อง ความสามารถในการใช้ภาษาด้อยลงทั้งที่เป็นภาษาประจำชาติ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องร่วมมือกันสร้างความตระหนักให้เห็นคุณค่า และเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง ตลอดจนพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารให้ดีและมีคุณภาพมากขึ้นซึ่งสอดคล้องกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2552 ที่กำหนดไว้ในวันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปีเป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ

กลุ่มวิชาภาษาไทย แผนกวิชาสามัญ - สัมพันธ์ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยขึ้น โดยจัดให้มีกิจกรรมต่างๆ ดังนี้ การจัดประกวดป้ายนิเทศ วาดภาพตัวละครในวรรณคดีไทย การประกวดคัดลายมือ รักการอ่าน และการแข่งขันตอบปัญหาภาษาไทย ระดับ ปวช. และ ปวส. เพื่อส่งเสริมการใช้ภาษาไทยของนักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักและเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง และร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมทางภาษาให้คงอยู่คู่ไทยสืบไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกของนักเรียน นักศึกษาให้ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นคุณค่าของภาษาไทย

6.2 เพื่อแสดงผลงานและแสดงความรู้ความสามารถทางภาษาไทยของนักเรียนนักศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤษภาคม – 30 มิถุนายน 2568	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กรกฎาคม – 30 กรกฎาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม – 15 สิงหาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ทุกสาขาเข้าร่วมกิจกรรม และครูอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน

8.2 เสิ้งคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาไทย ได้แสดงผลงานและแสดงออกถึงความสามารถทางภาษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด เห็นคุณค่าและร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมทางภาษาไว้สืบไป

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 5,000 บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้ประวัติวันภาษาไทยจากการศึกษาป้ายนิเทศ
- 10.2 นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกถึงทักษะและความสามารถทางภาษาไทย
- 10.3 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเห็นคุณค่าและร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมทางภาษาให้คงอยู่สืบไป

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครูที่ปรึกษา เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมโครงการ จำนวน 200 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

นักเรียนนักศึกษาตระหนักและเห็นความสำคัญของการใช้ภาษาไทย ได้แสดงผลงานและแสดงออกถึงความสามารถทางภาษา ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด เห็นคุณค่าและร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมทางภาษาไว้สืบไป

12.3 ระยะเวลา

- ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม – 15 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลงชื่อ.....

(นางสาวจรรวรรณ จุลอักษร)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวภัทลลัญญ์ เขาพัง)

หัวหน้าแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

รับ ผอ. เมื่อ 15/10/2567

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ช่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ

1. ผู้รับผิดชอบ นายศุภกานต์ โณนาค

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

แผนกช่างเชื่อมโลหะ

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมการจัดการเรียน อาคารประกอบ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติ การโรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน เหมาะสมกับ วิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไป ใช้พัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการและการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ มาตรฐานด้าน 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาประเทศมีความจำเป็นต้องอาศัยกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถทั้งสายอาชีพและสาย
สามัญ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพในสัดส่วนเชิงปริมาณที่เหมาะสม สมดุล และเอื้อต่อการพัฒนาประเทศนั้น

ผู้เรียน สายอาชีพ: สายสามัญ ควรมีสัดส่วน ๖๐ : ๔๐ แต่ในสภาพปัจจุบันสัดส่วนของนักเรียนที่เข้าเรียนสายสามัญ กลับสูงกว่าสายอาชีพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาประเทศ ความเชื่อมั่น อันส่งผลต่อทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ตลอดจนความรู้ ความเข้าใจในการเรียนต่อสายอาชีพของนักเรียนผู้ปกครองและสาธารณชน

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย แผนกช่างเชื่อมโลหะ จึงตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญ ตามแนวนโยบายดังกล่าว ในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในสถานศึกษา จึงเห็นควรดำเนินการซ่อมแซมหลังคาและฝ้า เพดาน ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ เพื่อรองรับผู้เรียนที่มีความประสงค์เข้าเรียนในแผนกช่างเชื่อมโลหะ ในสถานศึกษาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้สนใจในการเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ในสาขาช่างเชื่อมโลหะ

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน แผนกช่างเชื่อมโลหะ
- 6.2 เพื่อให้นักเรียนและนักศึกษาได้เรียนในอาคารเรียนที่เหมาะสมปลอดภัย
- 6.3 เพื่อให้กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนการสอน

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2567-1 เมษายน 2568	ดำเนินการตามโครงการ

ชั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2568	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียนนักศึกษา สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ทั้งในระบบปกติ และระบบทวิศึกษา จำนวน 100 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้เรียนรู้ในอาคารเรียนที่เหมาะสมปลอดภัย

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 50,000 บาท....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 50,000 บาท
- ค่าซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน แผนกช่างเชื่อมโลหะ	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้ซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดาน แพนกข้างเชื่อมโลหะ
- 10.2 นักเรียนและนักศึกษาได้เรียนในอาคารเรียนที่เหมาะสมปลอดภัย
- 10.3 เพื่อให้กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนการสอน

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนที่เข้าเรียนงานเชื่อม จำนวน 100 คน
- 12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้เรียนรู้ในอาคารเรียนที่เหมาะสมปลอดภัย
- 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ภายใต โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายศุภกานต์ โถนาค)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสุขแก้ว คำเมืองสา)

หัวหน้าแผนกช่างเชื่อมโลหะ

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น..... เรียน ผอ. เพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... 

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... 

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ พัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ

1. ผู้รับผิดชอบ นายวีราพล ดินแดนวนา
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
แผนกช่างเชื่อมโลหะ.
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ 17 ระดับความเหมาะสมการจัดการเรียน อาคาร ประกอบห้องเรียน ห้องปฏิบัติ การโรงฝึกงาน พื้นที่ปฏิบัติงาน เหมาะสมกับวิชาที่เรียน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเกิด ประโยชน์สูงสุด
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ 2 : ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไปใช้พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการและการเรียนการสอน
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ กลยุทธ์ที่1 ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไป ใช้พัฒนาคุณภาพการ บริหารจัดการและการเรียนการสอน
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรม วิชาชีพให้มีคุณภาพ มาตรฐานด้าน 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาประเทศมีความจำเป็นที่ต้องอาศัยกำลังคนที่มีความรู้ความสามารถทั้งสายอาชีพและสายสามัญ ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพในสัดส่วนเชิงปริมาณที่เหมาะสม สมดุล และเอื้อต่อการพัฒนาประเทศนั้น ผู้เรียน สายอาชีพ: สายสามัญ ควรมีสัดส่วน ๖๐ : ๔๐ แต่ในสภาพปัจจุบันสัดส่วนของนักเรียนที่เข้าเรียนสายสามัญ กลับสูงกว่าสายอาชีพ ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาประเทศ ความเชื่อมั่น อันส่งผลต่อทัศนคติที่ดีต่อการเรียนสายอาชีพ ตลอดจนความรู้ ความเข้าใจในการเรียนต่อสายอาชีพของนักเรียนผู้ปกครองและสาธารณชน

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย แผนกช่างเชื่อมโลหะ จึงตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญตามแนวนโยบายดังกล่าว ในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนในสถานศึกษา จึงเห็นควรดำเนินการพัฒนาปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ตึกใหม่ แผนกช่างเชื่อมโลหะ เพื่อรองรับผู้เรียนที่มีความประสงค์เข้าเรียนในแผนกช่างเชื่อมโลหะในสถานศึกษาเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้สนใจในการเรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ในสาขาช่างเชื่อมโลหะ

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น แผนกช่างเชื่อมโลหะ
- 6.2 เพื่อให้นักเรียนและนักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานโลหะแผ่น
- 6.3 เพื่อให้กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนการสอนงานโลหะแผ่น

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567	ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567	เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 พฤศจิกายน 2567-1 เมษายน 2568	ดำเนินการตามโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 สิงหาคม 2568	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เจริญปริมาณ

8.1.1 นักเรียนนักศึกษา สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ทั้งในระบบปกติ และระบบทวิศึกษา จำนวน 100 คน มีห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น ในงานโลหะแผ่น

8.2 เจริญคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนนักศึกษาแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้ปฏิบัติงานโลหะแผ่น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน ... 50,000 บาท....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.50,000 บาท
- ค่าปรับปรุงห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่น	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 ได้ห้องปฏิบัติงานโลหะแผ่นในการปฏิบัติงานโลหะแผ่น
- 10.2 นักเรียนและนักศึกษาได้มีพื้นที่ฝึกปฏิบัติงานโลหะแผ่น
- 10.3 เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนมีความสนใจในการเรียนปฏิบัติงานโลหะแผ่น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียนแผนกช่างเชื่อม และนักเรียนที่เข้าเรียนงานเชื่อม จำนวน 100 คน มีห้องปฏิบัติการงานโลหะแผ่น ในงานโลหะแผ่น

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรม ได้ปฏิบัติงานโลหะแผ่น

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 เป็นไปตามกำหนดเวลา

13. การอนุมัติ โครงการ จัดอบรมเขียนแผนธุรกิจ การศึกษาดูงาน และส่งเสริมการประกอบธุรกิจ ภายใต้โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....

(นายวีราพล ดินแดนวนา)

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสุขแก้ว คำเมืองสา)

หัวหน้าแผนกช่างเชื่อมโลหะ

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....*รับขอ เพื่อโครงการพัฒนา*
ลงชื่อ.....*[Signature]*

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

[Signature]

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการปฐมนิเทศเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกอาชีพ

ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวนนักเรียน ๙๓ คน นักศึกษา ๑๔๓ รวมจำนวนนักเรียน นักศึกษา ทั้งหมด ๒๓๖ คน ณ ห้องประชุม โรงอาหาร วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้สนองความต้องการ ของตลาดแรงงาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความ ต้องการตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อ สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมของ ประเทศ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๑. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึก อาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในปัจจุบันที่มีการเน้นทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาถือเป็นหัวใจหลักของการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ในปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้นำหลักสูตรการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี โดยมีต้นแบบมาจากต่างประเทศเข้ามาพัฒนา และปรับใช้กับการศึกษาอาชีวของไทยในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิภาคีนั้นอธิบายได้ดังนี้คือต้องอาศัยความร่วมมือสองฝ่าย คือสถานศึกษาและสถานประกอบการ หลักการคือสถานศึกษาได้ตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการ โดยที่จะเน้นภาคทฤษฎีในสถานศึกษา และออกปฏิบัติงานจริงไปเรียนรู้จริงกับสถานประกอบการ ซึ่งเป็นผลดีกับการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาอาชีวศึกษาเป็นอย่างยิ่ง เพื่อเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนพร้อมกับพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาในรูปแบบทวิภาคีนั้น สิ่งที่สำคัญที่สุดคือครูต้องเข้าใจในกระบวนการ ระบบ ระเบียบ รวมไปถึงแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสถานประกอบการด้วย ฉะนั้นแล้วจึงได้มีโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาเข้าไปฝึกทักษะวิชาชีพทั้งสายประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ประเภทวิชาคหกรรม และประเภทอุตสาหกรรมท่องเที่ยว เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษา และสร้างมาตรฐานให้กับวิทยาลัยในการผลิตบุคลากรที่มีทักษะ และคุณภาพป้อนสู่แรงงานสืบไป

เพื่อการพัฒนาขีดความสามารถในการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของนักศึกษาจำเป็นต้องทำ การพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ การศึกษาดูงานในสถานประกอบการ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างประสบการณ์และจุดประกายความคิดในการเรียนรู้ของนักศึกษา อันเป็นการตอบสนองนโยบายของการจัดการอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา ในการสนับสนุนให้นักศึกษามีโอกาสได้ศึกษาดูงานจากสถานประกอบการ เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิชาเรียนของนักศึกษา การจัดการพัฒนาการเรียน ในปัจจุบันนั้นมุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนเกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญา เจตคติ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ ตลอดจนกล้าคิด กล้าทำ กล้าตัดสินใจ เพื่อให้ผู้เรียนรู้ข่าวสารสารสนเทศ เป็นคนหูตากว้างไกล มีวิสัยทัศน์ ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ต่อไปในอนาคตข้างหน้า

ดังนั้นการศึกษาดูงานจากสถานประกอบการ จึงเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมในกระบวนการพัฒนานักศึกษา ที่จะช่วยเพิ่มพูนความรู้ทักษะประสบการณ์ ให้กับตัวนักศึกษา อีกทั้งเป็นการเปิดมุมมองที่จะรับกับการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ ๆ สร้างความพร้อมให้แก่นักศึกษา ด้านความรู้ ความเข้าใจ ความคิด ความสัมพันธ์ ช่วยกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน รวมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์มุมมองความคิดเห็นต่าง ๆ ทำให้ได้เห็นถึงเทคนิควิธีการในการนำมาปรับใช้หรือการแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอนของสายประเภทวิชาอุตสาหกรรม ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ ประเภทวิชาคหกรรม และประเภทอุตสาหกรรมท่องเที่ยว งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้จัดให้มี การฝึกอาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ และ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๖๗ เพื่อให้การฝึกอาชีพดังกล่าว เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงรายได้พิจารณาแล้วเห็นว่าให้มีการอบรมเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการจริงจะเป็นประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษาอย่างยิ่ง เนื่องจากจะเป็นการเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ ให้นักเรียน นักศึกษาโดยตรง อีกทั้ง เป็นการมุ่งเน้นให้นักศึกษาได้หาประสบการณ์จากสถานที่จริง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ก่อนการออกฝึกอาชีพ

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้แนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนระหว่างอยู่ในสถานประกอบการ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
วันที่ 15 มกราคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
16 มกราคม 2568 – 30 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
16 มกราคม 2568 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ครู - อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา ๒๖๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบในระหว่างการศึกษาได้เป็นอย่างดี

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีแรงบันดาลใจในการเรียนเพื่อประกอบวิชาชีพในอนาคต

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๔,๙๘๕.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	
-	-
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	-
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน..... ๔,๙๘๕.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	๔,๙๘๕ บาท
๑.ป้ายไวนิลโครงการ	๑,๒๐๐ บาท
๒.ค่าเอกสารวัสดุประกอบการอบรมสรุปโครงการ	๓,๗๘๕ บาท
รวม	๔,๙๘๕ บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในระหว่างการศึกษา

๑๐.๒ นักเรียนได้รับความรู้นำไปพัฒนาตนเองได้ในอนาคต

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๑.๒ รายงานสรุปโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ.....

(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิโล)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

Bar wo. 1/10/2562

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

**โครงการ ออกนิเทศติดตาม นักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘**

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอัมรินทร์ ต๊ะวิโล หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

กิจกรรม เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘ คณะ ผู้บริหาร ครู บุคลากร ออกนิเทศติดตาม
 นักเรียนนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. นักศึกษา
 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคเรียนที่ 2/2567 - ภาคเรียนที่ 1/2568 ทั้งในจังหวัด
 เชียงรายและ ต่างจังหวัด

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้สนองความต้องการ ของตลาดแรงงาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความ ต้องการตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาความร่วมมือในการเพิ่มศักยภาพกำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์สมรรถนะหลักและ สมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ สอดคล้องกับความต้องการในการ พัฒนาประเทศ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ๒.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและการพัฒนาผู้ประกอบการ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาในปัจจุบันที่มีการเน้นทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาถือเป็นหัวใจหลักของการจัดการเรียนการสอนของอาชีวศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ในปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้นำหลักสูตรการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี โดยมีต้นแบบมาจากต่างประเทศเข้ามาพัฒนา และปรับใช้กับการศึกษาอาชีวของไทยในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบทวิภาคีนั้น อธิบายได้ดังนี้คือต้องอาศัยความร่วมมือสองฝ่าย คือสถานศึกษาและสถานประกอบการ หลักการคือสถานศึกษาได้ตกลงความร่วมมือกับสถานประกอบการ โดยที่จะเน้นภาคทฤษฎีในสถานศึกษา และออกปฏิบัติงานจริงไปเรียนรู้จริงกับสถานประกอบการ ซึ่งเป็นผลดีกับการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาอาชีวศึกษาเป็นอย่างมาก เพื่อเป็นการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนพร้อมกับพัฒนาทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาในรูปแบบทวิภาคีนั้น สิ่งที่สำคัญที่สุดคือครูต้องเข้าใจในกระบวนการ ระบบ ระเบียบ รวมไปถึงแนวทางในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานสถานประกอบการด้วย ฉะนั้นแล้วจึงได้มีโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษาเข้าไปฝึกทักษะวิชาชีพทั้งสายช่างอุตสาหกรรม และสายพาณิชยกรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียนนักศึกษา และสร้างมาตรฐานให้กับวิทยาลัยในการผลิตบุคลากรที่มีทักษะ และคุณภาพป้อนสู่แรงงานสืบไป

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นสถานศึกษาที่จัดการศึกษาทางด้านอาชีวศึกษาโดยจะได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา สถานศึกษาต้องพัฒนาผู้สอน และบุคลากรของสถานศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ในวิชาที่สอน มีการพัฒนาให้เท่าทันเทคโนโลยีและความเปลี่ยนแปลงการพัฒนาบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย นักเรียน นักศึกษาจึงมีความจำเป็นปัจจัยที่สำคัญที่จะส่งผลให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลทางการศึกษา สอศ. จังหวัด และสถานศึกษา ที่จะตอบสนองโดยตรงต่อนักเรียน นักศึกษา ชุมชน สังคม สถานประกอบการ และผู้ประกอบการ สิ่งนั้นคือประสบการณ์ที่ได้จากบุคลากรออกไปติดตามนิเทศ นักศึกษาฝึกอาชีพ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับองค์กรอื่นๆหรือต่างประเทศ ซึ่งจะได้ประสบการณ์การจัดการเรียนการสอน การบริหารงานในสถานศึกษาในประเทศ

เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา เตรียมความพร้อมการบริหารงาน วิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาบุคลากร ทางวิทยาลัยจึงจัดโครงการออกนิเทศ ติดตาม นักเรียน นักศึกษาที่ออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง รวม ๖ จังหวัด ๑๖ บริษัท นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๒๕ คน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๓๑ คน รวมนักเรียน นักศึกษาทั้งสิ้น ๕๖ คน เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครูบุคลากรของวิทยาลัย ได้มีการเปลี่ยนเรียนรู้ สร้างประสบการณ์ ได้แนวคิดที่หลากหลาย มาพัฒนาระบบบริหารจัดการของวิทยาลัย พัฒนาการจัดการเรียนการสอน การจัดทำข้อมูลเชิงวิจัยในการพัฒนาหลักสูตร สาขาวิชา ฯลฯ เป็นการเตรียมผลิตพัฒนากำลังคน ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ ตลาดแรงงาน และยังที่ได้ปรับปรุงพัฒนา การบริหารจัดการในรูปแบบของสถาบันอาชีวศึกษาในอนาคต ให้มีประสิทธิภาพ เกิดศักยภาพสูงสุด ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อนิเทศติดตามนักเรียนนักศึกษา ฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ ประเมินผลให้คำปรึกษาสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ

๖.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการใหม่ ครอบคลุมกับทุกสาขาวิชาที่เปิดทำการเรียนการสอน

๖.๓ เพื่อสร้างข้อตกลงความร่วมมือกันในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี

๖.๔ เพื่อพัฒนาศักยภาพมาตรฐานและทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก เชียงรายให้ทัดเทียมกับสถานศึกษาอื่น

๖.๕ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากร นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย ได้รับความรู้ เกิดประสบการณ์ มีแนวคิดพัฒนาจัดการเรียนการสอน

๖.๖ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร และบริหารหลักสูตรได้สอดคล้องกับการสถานประกอบการ และเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๖.๗ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษาทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ ได้นำความรู้มาวิเคราะห์เชิงวิจัย เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรให้บรรลุเป้าประสงค์

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ครู บุคลากร เข้าร่วมโครงการออกนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ ณ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดปทุมธานี จังหวัดนนทบุรี จังหวัดกรุงเทพมหานคร จังหวัดชลบุรี และจังหวัดระยอง รวม ๖ จังหวัด ๑๖ บริษัท นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๒๕ คน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๓๑ คน รวมนักเรียน นักศึกษาทั้งสิ้น ๕๖ คน

๘.๑.๒ ครู บุคลากร เข้าร่วมโครงการออกนิเทศติดตามนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ จำนวน ๑๕ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีสถานประกอบการที่มีมาตรฐานศักยภาพพร้อมที่จะร่วมมือกันพัฒนาการเรียนการสอนระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับการนิเทศติดตามประเมินผลมีทักษะวิชาชีพ และเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานมีศักยภาพทัดเทียมกับนานาชาติ

๘.๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการออกนิเทศติดตามประเมินผลนักเรียนนักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ สามารถนำข้อมูลมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนของนักเรียนได้

๘.๒.๔ ผู้เข้าร่วมโครงการออกนิเทศติดตามประเมินผลนักเรียนนักศึกษาฝึกอาชีพ ในสถานประกอบการ สามารถนำข้อมูลมาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนของนักเรียนได้

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาและได้เพิ่มความรู้ความเข้าใจในระบบงานของสถานประกอบการเพื่อนำมาพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย สามารถผลิตผู้เรียนให้ตรงความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน

๑๐.๓ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ได้ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาและได้เพิ่มความรู้ความเข้าใจในระบบงานของสถานประกอบการเพื่อนำมาพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

๑๑.๒ รายงานสรุปโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ลงชื่อ.....

(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

รศ.ดร. วิโรจน์ นามะ

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิทยาปริชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

ส.ส.

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ

ปรับปรุง หลักสูตรปี ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. ผู้รับผิดชอบ นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

มกราคม ๒๕๖๘ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมชั้น ๓ ตึกอำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้สนองความ ต้องการของตลาดแรงงาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความ ต้องการตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพ ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนปฏิรูป การสอบให้ทันกับยุคสมัยอย่างมีคุณภาพ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาที่ตรงกับความ ต้องการในการพัฒนาประเทศ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอาชีวศึกษา ให้มีศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ๑.ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาหรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ในปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดนโยบายและจุดเน้นการปฏิรูปการศึกษาระบบทวิภาคี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ภายใต้วิสัยทัศน์ ผลผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยมีแนวคิด ประเทศมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีว และได้กำหนดจุดเน้นหลัก คือขับเคลื่อนพัฒนา คุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา

เพื่อให้การผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เป็นหลักในการพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (อาชีวพร้อม การศึกษาพร้อม ประเทศไทยเดินหน้า) นโยบายเร่งด่วน (quick win) เรื่องที่ ๒ ยุทธศาสตร์อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี) เพื่อเป็นการสร้างกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการโดยเน้นให้สถานศึกษาเพิ่มปริมาณ สาขาผู้เรียนระบบทวิภาคีให้มากขึ้น และขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีเป็นวาระแห่งชาติ ที่กำหนดให้ทุกสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างมีคุณภาพทุกสาขาวิชา ทุกระดับชั้น ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษาและสถานประกอบการเร่งจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การฝึกอาชีพ การวัดผลประเมินผล โดยกำหนดให้นักเรียน นักศึกษาใช้เวลาเรียนส่วนหนึ่งในสถานศึกษาและในสถานประกอบการ

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้จัดการเรียนการสอนทั้งระบบปกติ และระบบทวิภาคี เพื่อให้การฝึกอาชีพของผู้เรียนสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ดังนั้นวิทยาลัยจึงจัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระบบทวิภาคีทำให้นักเรียน ผู้สอนในสถานศึกษา ครูฝึกในสถานประกอบการ มีความรู้ความเข้าใจในการฝึกอาชีพแก่ผู้เรียนมากยิ่งขึ้นยกระดับตามคุณวุฒิวิชาชีพของทุกสาขาวิชาชีพตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๖. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเขียนแผนการฝึกอาชีพได้สมบูรณ์
- ๖.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถนำแผนการฝึกอาชีพไปใช้ร่วมกับสถานประกอบการได้
- ๖.๓ เพื่อสร้างภาคีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับสถานประกอบการ
- ๖.๔ เพื่อเพิ่มจำนวนสถานประกอบการใหม่มากยิ่งขึ้น ครอบคลุมกับทุกสาขาวิชาที่เปิดทำการเรียนการสอน
- ๖.๕ เพื่อสร้างข้อตกลงความร่วมมือกันในการจัดกระบวนการเรียนการสอนในรูปแบบทวิภาคี
- ๖.๖ เพื่อพัฒนาศักยภาพมาตรฐานและทักษะวิชาชีพ ให้กับนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิค

กาญจนาภิเษกเชียงรายให้ทัดเทียมกับสถานศึกษาอื่น

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปลผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
ขั้น.การวางแผน (Plan)	ขั้น.การวางแผน (Plan)
ระยะเวลา(วันที่)	
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	ขั้นการปฏิบัติ (Do)
ระยะเวลา(วันที่)	
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	ขั้นการปฏิบัติ (Check)
ระยะเวลา(วันที่)	
๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
ขั้นตรวจสอบ (Act)	ขั้นตรวจสอบ (Act)

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนแผนการฝึกอาชีพและสร้างเครื่องมือวัดประเมินผล การนิเทศติดตามการฝึกอาชีพของนักศึกษาระบบทวิภาคี จัดการเรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๘.๑.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากร เข้าร่วมโครงการ ๑๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีสถานประกอบการที่มีมาตรฐานศักยภาพพร้อมที่ร่วมมือพัฒนาจัดการเรียนการสอนระบบอาชีวศึกษาทวิภาคี

๘.๒.๒ ให้ครูผู้สอนสามารถนำแผนการฝึกอาชีพไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๘.๒.๓ ครูผู้เข้าร่วมอบรมมีสมรรถนะในการเขียนแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๘.๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษก จัดทำแผนฝึกอาชีพครบถ้วน ทุกคน

๘.๒.๕ ครูผู้เข้าร่วมอบรมมีความสามารถในการเขียนแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการครบถ้วน ทุกคน

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	บาท

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร นักศึกษา ได้ตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษาและได้
เพิ่มความรู้ความเข้าใจในระบบงานของสถานประกอบการเพื่อนำมาพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น
๑๐.๒ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย สามารถผลิตผู้เรียนให้ตรงความต้องการของสถานประกอบการ
และตลาดแรงงาน
๑๐.๓ คณะผู้บริหาร ครูผู้เข้าร่วมอบรมมีความสามารถในการเขียนแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ
ครบถ้วน ทุกคน

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ การสังเกต ภาพถ่าย
๑๑.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ
๑๑.๓ รายงานสรุปโครงการ
๑๑.๔ ครูผู้เข้าร่วมอบรมส่งรายงานแผนการฝึกอาชีพฉบับสมบูรณ์ คนละ ๑ รายวิชาภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ลงชื่อ.....

(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพปีการศึกษา 2567 ปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

โดยดำเนินงานในช่วงเดือน กุมภาพันธ์ 2568 เป็นโครงการที่ต้องดำเนินการทุกปีการศึกษา สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มี สมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และ สมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีด ความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1,2,3
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้,ด้านการประยุกต์ใช้,ด้านคุณทำจริยธรรมและคุณลักษณะที่ พึงประสงค์

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดการศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนระดับกึ่งฝีมือ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี โดยจัดการศึกษาในด้านวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะ และประสบการณ์รวมทั้งคุณธรรม จริยธรรม และกิจนิสัยที่พึงประสงค์ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้ โดยได้มีการกำหนดมาตรฐานวิชาชีพในหลักสูตรการอาชีวศึกษาแต่ละสาขางาน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เป็นหน่วยงานหนึ่งในสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษา เพื่อผลิตและพัฒนา กำลังคนในด้านอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม ได้ตระหนักถึงคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่านักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายที่จบหลักสูตรในระดับ ปวช.ปีที่ 3 และ ปวส.ปีที่ 2 ทุกคน มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานวิชาชีพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร ดังนั้นทางฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายโดยงานวัดและประเมินผลการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการประเมินมาตรฐาน วิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา ในระดับชั้นปวช.ปีที่ 3 และ ปวส.ปีที่ 2 ทุกคน ที่จะจบหลักสูตรทุกสาขางาน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อประเมินมาตรฐานวิชาชีพ นักเรียน นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 ปีการศึกษา 2567

6.2 เพื่อนำผลของการประเมินมาตรฐานวิชาชีพมาปรับปรุงการเรียน การสอน ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพอย่างแท้จริง

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	↔											
2. เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ	↔	↔	↔									
3. ดำเนินการตามโครงการ				↔	↔							
4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน					↔	↔						

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 จำนวน 168 คน รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567

8.1.2 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีที่ 2 จำนวน 131 คน รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2567

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตรโดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา ร้อยละ 70 – 79.99

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณสถานศึกษา.....จำนวน12,000.....บาท..

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....12,000.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอลัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความเชื่อมั่นในการนำความรู้ ความสามารถที่ได้รับไปศึกษาต่อและนำไปประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

9.3 นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 ปีการศึกษา 2567 สามารถออกสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 จำนวน 168 คน และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงปีที่ 2 จำนวน 131 คน ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพประจำปีการศึกษา 2567

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 และนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ชั้นสูงปีที่ 2 ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเทียบกับผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา
ตามโครงสร้างหลักสูตรโดยพิจารณาจากภาพรวมของสถานศึกษา ร้อยละ 70 – 79.99

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- กุมภาพันธ์ 2568

13. การอนุมัติ โครงการสอบมาตรฐานวิชาชีพปีการศึกษา 2567 ปีงบประมาณ 2568

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

รับ ผอ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-NET ปีการศึกษา 2567 ปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นายสมฤทธิ์ แสงสว่าง
2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 โดยดำเนินงานในช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม 2568 เป็นโครงการที่ต้องดำเนินการทุกปีการศึกษา สถานที่ดำเนินโครงการ ณ วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและผู้ปกครอง ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2
สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1,2,3
สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้,ด้านการประยุกต์ใช้,ด้านคุณทำจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายจัดให้มีการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-net ขึ้น เพื่อเป็นการประเมินคุณภาพการศึกษาด้านอาชีวศึกษาของนักศึกษาในระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 ของแต่ละวิทยาลัยฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นการนำผลคะแนนที่ได้รับจากการทดสอบทางการศึกษาใช้เป็นหลักฐานสำคัญในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป และทางวิทยาลัยฯยังสามารถนำผลการทดสอบทางการศึกษาของนักศึกษาไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ ให้มีความสอดคล้อง ตรงตามความต้องการของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม และเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ของนักศึกษาในอนาคต ต่อไป

ดังนั้น ทางงานวัดและประเมินผลการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงจัดให้มีโครงการเตรียมความพร้อมการสอบ V-net ปีการศึกษา 2567 ขึ้น เพื่อให้นักศึกษาได้ตระหนัก และเห็นความสำคัญของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาต่อไป

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-net ของ
นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567

6.2 เพื่อสร้างความตระหนักให้นักศึกษาเห็นความสำคัญของการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้าน
อาชีวศึกษา V-net

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2568									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง	↔											
2. เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ	↔	↔										
3. ดำเนินการตามโครงการ	↔	↔	↔									
4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน			↔	↔	↔	↔						

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 จำนวน 168 คน รับการเตรียมความพร้อมการ
ทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษา
ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณสถานศึกษา.....จำนวน5,000.....บาท..

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....5,000.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567 ผ่านการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามเกณฑ์

9.2 นักศึกษามีความเชื่อมั่นในการนำความรู้ ความสามารถ ที่ได้รับไปศึกษาต่อ และประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

9.3 นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ปีการศึกษา 2567 สามารถออกสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปีที่ 3 จำนวน 168 คน ได้รับการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่)

- นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพปีที่ 3 ร้อยละ 80 มีคะแนนเฉลี่ยจากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา V-NET ตั้งแต่ค่าคะแนนเฉลี่ยระดับชาติขึ้นไป

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- มกราคม - มีนาคม 2568

13. การอนุมัติ โครงการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ V-NET ปีการศึกษา 2567 งบประมาณ 2568

ลงชื่อ.....
(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....
ลงชื่อ.....
(นายวิทยา พิชยาปริชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ (ในงานวิชาการ)

ประจำปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาววันวิสา กาบศรี เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา/สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคลและการ บริหารจัดการ 3.1 พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง 3.2 นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
การประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษาตาม มาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ประเด็นยุทธศาสตร์ ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหาร จัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่มี ประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2566	-

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานวิชาการมีความต้องการเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพสำหรับจัดเก็บข้อมูล และระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารการเงินการคลังภาครัฐ (GFMIS) เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในปัจจุบันเป็นเครื่องรุ่นเก่า ไม่มีประสิทธิภาพไม่สามารถรองรับการเชื่อมต่อแอปพลิเคชันและระบบรุ่นใหม่ได้ นอกจากนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานที่มาก ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์เริ่มเสียหายและเสื่อมสภาพไม่สามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

เนื่องจากงานวิชาการ มีความจำเป็นต้องการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงและทันสมัย เพื่อสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงจึงจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการเพิ่มประสิทธิภาพภายในการทำงาน ทำให้ตอบสนองงานของวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในภาวะปัจจุบัน

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่สามารถนำมาใช้ปฏิบัติงานพัสดุ

6.2 เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพในการทำงานที่สูงขึ้น

6.3 เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และบุคลากร

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร/เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นการวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567- 30 พฤศจิกายน 2567	จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน/ประชุมวางแผนการดำเนินงาน
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
3 ธันวาคม 2567 - 28 ธันวาคม 2567	ดำเนินงานตามโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 – 18 มกราคม 2568	สรุปและประเมินผลโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Check)	
ระยะเวลา (วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
22 มกราคม 2568	รายงานผลโครงการ

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เสิ้งปริมาณ

- คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง

8.2 เสิ้งคุณภาพ

- เจ้าหน้าที่งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....งบประมาณ/รายได้/บำรุงการศึกษา ... จำนวน.....

แหล่งที่มา.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....-.....บาท
-	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน - บาท
ค่าครุภัณฑ์	ในวงเงิน 25,000 บาท
คอมพิวเตอร์ 1 เครื่อง	

หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 จะได้คอมพิวเตอร์ ที่ได้มาตรฐานและทันสมัย

10.2 เจ้าหน้าที่งานวิชาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แม่นยำและรวดเร็ว

11. การติดตาม และการประเมินผลโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เสิ้งปริมาณ

งานวิชาการมีคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ 1 เครื่อง

12.2 เสิ้งคุณภาพ

เจ้าหน้าที่งานวิชาการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมไปถึงมีคุณภาพมากขึ้น

12.3 ระยะเวลา ระหว่าง เดือนตุลาคม 2567 ถึง เดือนกุมภาพันธ์ 2568

ลงชื่อ.....วันวิสา กาบศรี.....

(นางสาววันวิสา กาบศรี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....Sat.....

(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)

หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ความเห็น.....รับ ๑๐.....ใช้โครงการ.....

ลงชื่อ.....cm.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เพราะ.....

ลงชื่อ.....lt.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ พิจารณานหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี โดยภาคี ๔ ฝ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบ นายภัทรธร อุบแก้ว หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

1. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
2. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน กันยายน 2567 – มีนาคม 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
3. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 3.ด้านบริหารการจัดการ 3.6 พัฒนาแหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ

4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา ๑๐ วรรคหนึ่ง ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และนโยบายปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักศึกษา เป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและคัดเลือก รายการหนังสือที่ครูผู้สอนเสนอมา เพื่อให้ได้หนังสือที่มีคุณภาพ ราคาสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จึงขอส่งซื้อหนังสือเสริมประสบการณ์ ประเภทที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษา โดยไม่มีเสียค่าใช้จ่ายสำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ภาครัฐในการสนับสนุน

6. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

6.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

6.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กันยายน 2567 – 10 ตุลาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
25 กันยายน 2567 – 30 ตุลาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
16 ตุลาคม 2567 - 15 มกราคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 กุมภาพันธ์ 2568 – 30 มีนาคม 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

7. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 นักเรียน วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ในระดับชั้น ปวช.1-3
คิดเป็นร้อยละ จำนวน 90

7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เด็กยากจน และเด็กด้อยโอกาสทั่วประเทศ

8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน 6,000 บาท

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 3,600 บาท
- 3 ชั่วโมง * 6 คน	
- (ผู้แทนชุมชนและผู้แทนผู้ปกครอง	
- ระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 1,000 บาท
- อาหารว่าง 1 * 20 คน * 25 บาท	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	1,400 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอล้างเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การมีส่วนร่วมทางการศึกษาของประชากรโดยเปรียบเทียบ สัดส่วน นักเรียน ในสถานศึกษาของรัฐ
- 9.2 นักเรียนมีความพร้อมที่จะเรียน เนื่องจากการสนับสนุนหนังสืออุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน
- 9.3 ผู้ปกครองนักเรียนได้รับการบรรเทา ภาระค่าครองชีพ เนื่องจากลดค่าใช้จ่ายในเรื่องหนังสือแบบเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

10. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

11. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

11.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ส่งผลให้เกิดผลดีต่อนักเรียนเพราะการให้โอกาสด้านการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

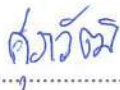
11.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษา โดยไม่มีเสียค่าใช้จ่ายสำหรับ
รายการหนังสือเรียน

11.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- ระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2567 – 30 มีนาคม 2568

12. การอนุมัติโครงการพิจารณาหนังสือเรียนฟรี 15 ปี โดยภาคี 4 ฝ่าย ปีการศึกษา 2568

ลงชื่อ.....
(นายสุกวัฒม์ ยะน้ำอ่าง)
ผู้ช่วยหัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภัทรธร อุปแก้ว)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....
ลงชื่อ.....
(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

**โครงการเรียนการสอนระบบ ทวิศึกษา การประชุมสรุปงานประจำภาคเรียน
ภายใต้การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ**

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (๔ วิทยาลัย Vocational for All)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ มีการดำเนินโครงการการเรียนการสอนในรูปแบบทวิศึกษา ให้กับทางมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่อยู่ห่างไกลทุรกันดาร หรือโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์ พิเศษ ซึ่งอยู่ในแผนงานตามข้อกำหนดที่ทางโครงการทวิศึกษากำหนดเพื่อ ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน และตามหลักสูตรการเรียนการสอน

จากนโยบายดังกล่าว จะเห็นได้ว่านักเรียนที่เรียนในระบบทวิศึกษาจะได้ประกาศนียบัตรวิชาชีพ และ มัธยมศึกษาตอนปลาย ได้ สองวุฒิการศึกษา

ดังนั้นระบบการเรียนทวิศึกษาจึงตอบโจทย์ได้เป็นอย่างดีเพื่อส่งเสริมนักเรียนได้เรียนรู้ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในที่นักเรียนสนใจได้อาชีพได้ความรู้ และได้เรียนใกล้บ้านลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการเรียนการสอนแบบทวิศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

๖.๒ เพื่อศึกษาทั้งสองระบบคือมัธยมศึกษาตอนปลายและประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๖.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนอาชีวศึกษามีจำนวนมากขึ้นโดยได้สองวุฒิการศึกษา

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สถานศึกษามีโรงเรียนที่ดำเนินการเรียนการสอนในระบบทวิศึกษา

๘.๑.๒ ประชุมสรุปโครงการจัดการเรียนการสอนทวิศึกษาปลายภาคเรียน

๘.๑.๓ สถานศึกษามีจำนวนผู้เรียนอาชีวศึกษาในระบบทวิศึกษา ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ สถานศึกษาสังกัดมีโรงเรียนในสังกัด สพฐ.เข้าร่วมโครงการจัดการเรียนในระบบทวิศึกษาร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล ที่มีประสิทธิภาพ

๘.๒.๒ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนระบบทวิศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้สองวุฒิ ๑๐๐ %

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	

(อาหารระบุจำนวนมือ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
 - กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ มีโรงเรียนเข้าร่วม ๕ โรงเรียนในระบบการเรียนการสอนทวิศึกษา
 ๑๐.๒ มีนักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเรียนทวิศึกษา
 ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการประกอบอาชีพและมีทักษะวิชาชีพการในอนาคต
 ๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
 ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ
 - (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐๐ คน
 ๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเรียนในระดับอาชีวศึกษาได้คุณวุฒิ สองคุณวุฒิ มีความพร้อม ในการเป็นผู้ประกอบอาชีพในอนาคตและเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา
 ๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 - ระหว่างวันที่ ๑๕ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการเรียนการสอนระบบ ทวิศึกษา การประชุมสรุปงานประจำภาคเรียน

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....



(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ผักอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ภายใต้การพัฒนาสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษา ให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการพัฒนากำลังคน ด้านอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพอย่างเต็มศักยภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๓ สมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่งดำเนินการจัดฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันในพื้นที่ของสถานศึกษา
ให้แก่ประชาชนโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายให้แก่ประชาชน

เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน มีการแข่งขันในด้านการดำรงชีวิต การครองชีพของประชาชน
รายได้ต่อวัน/เดือนยังไม่เพียงพอหรือสมดุลกับรายจ่ายของครอบครัวการจ้างงานมีน้อยลง เมื่อเทียบกับจำนวน
นักศึกษาที่จบไปก็ก่อให้เกิดสภาพการว่างงาน

การจัดหลักสูตรวิชาชีพพระยะสันให้แก่ประชาชนทั่วไป เป็นการบริการและเปิดโอกาสให้ผู้สนใจ
ผู้ว่างงาน หรือผู้ที่ต้องการสร้างงานใหม่ เพื่อเป็นอาชีพเสริมเข้ามาในการฝึกอบรมโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ซึ่งได้รับ
ความสนใจเป็นอย่างยิ่ง สามารถสร้างผู้ประกอบการใหม่เป็นจำนวนมาก ทำให้ความเป็นอยู่ของประชาชนดีขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ว่างงานและผู้สนใจได้ฝึกวิชาชีพตามความสนใจ

๖.๒ เพื่อสร้างผู้ประกอบการใหม่

๖.๓ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนอาชีวศึกษามีจำนวนมากขึ้นในระบบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อในการเรียนนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน มีความรู้ทักษะวิชาชีพที่จะไปประกอบ อาชีพเสริม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผู้เข้าร่วมการอบรมไม่น้อยกว่า ๕๐% สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพหลักหรือเป็นรายได้เสริม

๘.๒.๒ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของรัฐบาล มีการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาขีดความสามารถให้ผู้เรียนระบบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ๑๐๐ %

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	

ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมได้รับการฝึกทักษะจากการปฏิบัติงานจริง
- ๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการประกอบอาชีพและมีทักษะวิชาชีพการในอนาคต
- ๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- ๑๑.๑ แบบสอบถาม
- ๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ
- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตามกระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ๑๒.๑ เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๐๐ คน
- ๑๒.๒ เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
- นักเรียน นักศึกษา เกิดองค์ความรู้ในการเรียนในระดับอาชีวศึกษาได้คุณวุฒิ วิชาชีพระยะสั้นในการเป็นผู้ประกอบอาชีพในอนาคตและเจตคติและวิสัยทัศน์ที่ดีต่อการเรียนอาชีวศึกษา
- ๑๒.๓ ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
- ระหว่างวันที่ ๑๕ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ภายใต้การพัฒนสมรรถนะผู้สำเร็จการศึกษาในหมวดวิชาสมรรถนะอาชีพ

๑. ผู้รับผิดชอบ นายณัฐธนา ปรัชญาวิชัย หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง

๔. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational for All)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ ๕ ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาที่มี ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนาากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการผลิตและพัฒนาากำลังคนอาชีวศึกษาที่มี ความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะทาง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑	มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา ที่พึงประสงค์ ๒.ด้านการประยุกต์ใช้ ๒.๒ การประกวดหรือแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้มีการจัดแข่งขันทักษะวิชาชีพ
ระดับประเทศเป็นประจำทุกปี โดยมีการคัดเลือกตัวแทนจากการแข่งระดับจังหวัดไปสู่ระดับภาคและ
ระดับประเทศตามลำดับ

จากเหตุผลดังกล่าว วิทยาลัยต้องดำเนินการคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วม
การแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับจังหวัด เพื่อให้การคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ

ฝ่ายวิชาการจึงจัดทำโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา ระดับอศจ. ระดับภาค และ
ระดับประเทศ นี้ขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา

ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค /ระดับชาติ

๗. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

๒. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

๓. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๔. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

๗.๒ ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การติดตาม ตรวจสอบนิเทศก์ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

๘. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน ๑๐๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีสาขางานเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๔ สาขางาน

๘.๒.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา มีความพึงพอใจต่อการแข่งขันทักษะวิชาชีพพระดับสถานศึกษา

/ระดับ อศจ.เชียงราย / ระดับภาค /ระดับชาติ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....๑.....งบประมาณจำนวน๒๐๐,๐๐๐.....

แหล่งที่มา.....๒.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....๖๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....๖๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	๖๐,๐๐๐ บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๘๐,๐๐๐.....บาท
- ค่าวัสดุอื่นๆ	๘๐,๐๐๐ บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ประเมินคุณภาพการดำเนินโครงการ โดยใช้แบบตรวจสอบรายการ โดยพิจารณาในประเด็น
ต่อไปนี้

๑๐.๒ การสร้างระบบการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมใน
การดำเนินงาน

๑๐.๓ มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์

๑๐.๔ ผู้รับบริการหรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมาก

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบสอบถาม

๑๑.๒ ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

- (ติดตามผลการดำเนินงานทุกๆ ๒ เดือน และประเมินผลการดำเนินงานตาม
กระบวนการ PDCA)

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ได้ตัวแทนนักเรียนนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา/ระดับ อศจ.

เชียงราย /ระดับภาค /ระดับชาติ - ระหว่างวันที่ ๑๕ ตุลาคม - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

๑๓. การอนุมัติ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับสถานศึกษา /ระดับ อศจ. / ระดับภาค /ระดับชาติ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนระดับชั้น ปวช. ปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
4. เดือน ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
5. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

6. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการศึกษาได้มีการเน้นให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้ในหลายๆ ด้าน การจัดรูปแบบการเรียนการสอนต้องมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย หลากวิธี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีทักษะ มีความคิด ที่สามารถนำไปแก้ปัญหาและใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นการนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษา นอกสถานที่นอกห้องเรียน จึงเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง รู้จัก ตัดสินใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเองได้ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ทันท่วงทีเหตุการณ์ของสังคมและเทคโนโลยีในปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การพิจารณา เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษานอกสถานที่ นอกห้องเรียน จึงเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ด้วยลักษณะประจักษ์แจ้ง เห็นจริง จากการสังเกต สัมผัสสภาวะที่เป็นจริง เป็นรูปธรรม ทำให้การเรียนรู้ติดแน่นยาวนาน และการศึกษาณสถานที่ยังเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศ เปลี่ยนสถานที่ เปลี่ยนความจำเริญ ทำให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้น สนใจ รู้จักตัดสินใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเอง อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียนมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เป็นการผ่อนคลายทำให้มีสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้นอกสถานที่
- 6.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปทัศนศึกษา
- 6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้นอกสถานที่

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม 2567 – 30 กุมภาพันธ์ 2568	จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 -31 กรกฎาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน สิงหาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน กันยายน 2568	แก้ไขปัญหาและปรับปรุง

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียนระดับชั้น ปวช. เข้าร่วมกิจกรรม

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการไปทัศนศึกษา
- 8.2.2 นักเรียนได้มีโอกาสค้นคว้าหาความรู้นอกสถานที่ด้วยตนเอง

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณงบประมาณรายหัวนักเรียน.....จำนวน200 คน.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....20,000.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ

- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียนได้รับความรู้จากประสบการณ์จริง

10.2 นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเองในสถานที่จริง

10.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ทางแผนกวิชาจัดขึ้น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนและนักศึกษาสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 60 คนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับความรู้จากการทัศนศึกษาดูงาน

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

-

13. การอนุมัติ โครงการ ทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ 2568

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายณัฐนา ปรัชญาวิชัย)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

เรียน ๑๐. ๑๕๐/โปรดพิจารณา, สดก/ค.ร.ค.

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิทยาปริชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ดัดตั้งมานปรับแสง สาขาวิชาการตลาด

1. ผู้รับผิดชอบ นางสาวกัญญา นันทาน หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด
2. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
 ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑ เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุข และปลอดภัย
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพ ชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษา ให้มีจิตสำนึก ทักษะคิด คำนึง ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์ กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล กลยุทธ์ที่ กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
สอดคล้องกับมาตรฐาน การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้าน ๓ การบริหารจัดการ ๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรง ฝึกงานหรืองานพาร์ม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามแนวคิดในการจัดการอาชีวศึกษา ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มุ่งพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน และสร้างความเข้มแข็งให้กับประชาชน โดยดำเนินการตามนโยบายพัฒนาอาชีวศึกษา
ขับเคลื่อนการดำเนินงานผ่านวาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ ตัวบ่งชี้ที่ ๘.๑
เสริมสร้างสถานศึกษาอาชีวศึกษาแห่งความสุขและปลอดภัย นั้น

สาขาวิชาการตลาด ได้มีการย้ายตำแหน่งที่ตั้งของแผนกวิชามาอยู่ตึกใหม่ ตามนโยบายของ
ผู้บริหารสถานศึกษา สาขาวิชาการตลาดเป็นสาขาที่มีการเรียนการสอนด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ที่ต้องใช้สมาธิ
ในการเรียนการสอน จากสภาพแวดล้อมด้านมลภาวะทางเสียงที่มียานพาหนะผ่านถนน และแสงแดดที่ส่อง
เข้าในห้องเรียนขณะปฏิบัติการเรียนการสอน ทำให้นักเรียนมีความตึงเครียดในสภาพแวดล้อมทางอากาศและ
เสียงยานพาหนะที่ได้ยิน

สาขาวิชาการตลาด มีประตูหน้าต่างที่ยังไม่มีผ้าม่านปรับแสง ทำให้นักเรียนเวลานั่งเรียนได้รับ
ความร้อนจากอากาศภายนอก ทำให้เสียสมาธิในการเรียน สาขาวิชาการตลาดมีความประสงค์ที่จะดัดมาน
ปรับแสงให้กับผู้เรียนเพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอนและทำให้มีสมาธิในการเรียนมากยิ่งขึ้น

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน

6.2 นักเรียนมีสมาธิในการเรียนการสอน

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขออนุมัติโครงการ/ขออนุญาตดำเนินโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ/ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ/ดำเนินการตามโครงการ/สรุปและรายงานผล

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. 2567				พ.ศ. 2568							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมวางแผนผู้ที่เกี่ยวข้อง												
2. เสนอขออนุมัติดำเนินการโครงการ												
3. ดำเนินการตามโครงการ												
4. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน												

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียนสาขาวิชาการตลาด จำนวน 62 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 นักเรียนได้มีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน และมีสมาธิในการเรียน

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณจำนวน๖,๐๐๐ บาท.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....บาท
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....๖,๐๐๐.....บาท
- ม่านบังแสงห้องปฏิบัติการตลาด 4 ห้อง	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 สร้างบรรยากาศในการเรียนการสอน และมีสมาธิในการเรียนของนักเรียน 62 คน

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน จำนวน 62 คน

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนมีสมาธิในการเรียนการสอน

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ติดตั้งม่านปรับแสง สาขาวิชาการตลาด

ลงชื่อ.....

(นางสาวกันยา นำทาน)

หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวกันยา นำทาน)

หัวหน้าสาขาวิชาการตลาด

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น

รศ. น.อ. วิเศษ วรรณพงษ์

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล.)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ 2568

1. ผู้รับผิดชอบ นายสมฤทธิ์ แสงสว่าง
2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ
4. เดือน ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568 /วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย /โครงการต่อเนื่อง
5. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานที่ 1 ส่งเสริมการเรียนรู้อาชีวศึกษาทุกที่ทุกเวลา ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ขยายโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาอาชีวศึกษา
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ 1.3 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

6. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการศึกษาได้มีการเน้นให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้ในหลายๆ ด้าน การจัดรูปแบบการเรียนการสอนต้องมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย หลากวิธี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีทักษะ มีความคิด ที่สามารถนำไปแก้ปัญหาและใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน ดังนั้นการนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษา นอกสถานที่นอกห้องเรียน จึงเป็นการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งพัฒนานักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง รู้จัก ตัดสินใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเองได้ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง

อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล ท้นต่อเหตุการณ์ของสังคมและเทคโนโลยีในปัจจุบัน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การพิจารณา เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก

ดังนั้นการนำนักเรียนออกไปทัศนศึกษานอกสถานที่ นอกห้องเรียน จึงเป็นการจัดการเรียนการสอนที่ มุ่งพัฒนานักเรียนได้ศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง ด้วยลักษณะประจักษ์แจ้ง เห็นจริง จากการสังเกต สัมผัสสภาวะ ที่เป็นจริง เป็นรูปธรรม ทำให้การเรียนรู้ติดแน่นยาวนาน และการศึกษานอกสถานที่ยังเป็นการเปลี่ยนบรรยากาศ เปลี่ยนสถานที่ เปลี่ยนความจำเจ ทำให้ผู้เรียนเกิดความกระตือรือร้น สนใจ รู้จักตัดสินใจ แก้ปัญหาเฉพาะหน้า ด้วยตนเอง อีกทั้งยังส่งเสริมให้นักเรียนมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เป็นการผ่อนคลายทำให้มีสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสศึกษาหาความรู้นอกสถานที่
- 6.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงจากการไปทัศนศึกษา
- 6.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้นอกสถานที่

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
15 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2567	จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม 2568 -31 กรกฎาคม 2568	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน สิงหาคม 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
เดือน กันยายน 2568	แก้ไขปัญหาและปรับปรุง

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 60 คน

8.2 เชิงคุณภาพ

- 8.2.1 นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการไปทัศนศึกษา
- 8.2.2 นักเรียนได้มีโอกาสค้นคว้าหาความรู้นอกสถานที่ด้วยตนเอง

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....1.....งบประมาณงบประมาณรายหัวนักเรียน.....จำนวน60 คน.....

แหล่งที่มา.....2.....จำนวน.....

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน.....บาท
-	
- (วิทยากรระบุจำนวนชั่วโมง * จำนวนคน)	
- ค่าตอบแทนอื่นๆ	
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน.....6,000.....บาท
-	
(อาหารระบุจำนวนมื้อ * จำนวนคน)	
- ค่าใช้สอยอื่นๆ	
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน.....บาท
-	
- ค่าวัสดุอื่นๆ	

- หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนได้รับความรู้จากประสบการณ์จริง
- 10.2 นักเรียนสามารถศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเองในสถานที่จริง
- 10.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ทางแผนกวิชาจัดขึ้น

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- 11.1 แบบสอบถาม
- 11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- 12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนและนักศึกษาสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จำนวน 60 คนเข้าร่วมกิจกรรมโครงการ
- 12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)
 - นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ได้รับความรู้จากการทัศนศึกษาดูงาน
- 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)
 -

13. การอนุมัติ โครงการ ทัศนศึกษาดูงานของนักเรียนแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง ปีงบประมาณ 2568

ลงชื่อ.....
(นายสัมฤทธิ์ แสงสว่าง)
ครูแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวชิรศักร์ กุลดี)
หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....
ลงชื่อ.....
(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....
(นายสิทธิพร คลังแสง)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ อบรมขับเคลื่อนกลยุทธ์สร้างวินัยจราจร ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 สถานที่ ศูนย์ฝึกขับเคลื่อนกลยุทธ์วินัยจราจร
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนา กำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนา กำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

“อาชีวะสร้างชาติ” เป็นเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล สอดคล้องกับการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันของประเทศและการศึกษาไทยในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ นั้น จะต้องพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะด้านฝีมือ ทักษะในการแก้ปัญหา และทักษะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ เช่น ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะในการแก้ปัญหา ทักษะด้านความร่วมมือการทำงานเป็นทีม ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ ทักษะด้านความเข้าใจต่างๆ วัฒนธรรมต่างกระบวนทัศน์ ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ และที่สำคัญยิ่ง คือ ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ที่ว่า “ผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีคุณธรรม คุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ” แนวนโยบายการพัฒนาประเทศของรัฐบาล มุ่งเน้นให้หน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาถึงปัญหา ความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาในแต่ละช่วงวัยอย่างรอบด้าน และการมีทักษะการทำงานได้ถูกบรรจุลงในหลักสูตรการศึกษา โดยการศึกษาภาคบังคับ ทั้งระดับประถม และมัธยม ที่เรียกว่ากลุ่มสาระการเรียนรู้อาชีพและเทคโนโลยี เพื่อให้เด็กเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคต ในระดับมัธยมปลายและอาชีวศึกษา เด็กจะเริ่มบ่งบอกความสนใจ ความถนัดของตนเองโดยเลือกสายการเรียนรู้พัฒนาตนเองทั้งเชิง

นอกจากแนวทางดังกล่าวที่ดำเนินการให้กับเด็กในระบบการศึกษาแล้วนั้นทั้งภาครัฐและเอกชนยังได้พัฒนานโยบายมาตรการ กลไกอื่น ๆ ขึ้นมาสนับสนุน ที่สนับสนุนเกื้อกูล การส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ อาชีพ ความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพของผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการใหม่ให้เติบโตยั่งยืน หรือได้รับประโยชน์จากนโยบาย มาตรการการพัฒนาดังกล่าว เนื่องจากการออกจากภาคการศึกษากลางคันด้วยสาเหตุต่าง ๆ หรือจากข้อเรียกร้องของเด็ก (อายุ ๑๕-๑๘ ปี) และผู้เกี่ยวข้องดำเนินงานเสนอให้ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพการงานของสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ (ระหว่างปี ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖) ดำเนินโครงการต่อเนื่อง โดยให้เพิ่มระยะเวลา การดำเนินงาน และเพิ่มจำนวนเด็กเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้เด็กเข้าถึงบริการ โอกาสการพัฒนา ที่รัฐบาลจัดให้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็กเข้าสู่การมีงานทำ จนถึงระดับการเป็นผู้ประกอบการเต็มตามศักยภาพ ที่เด็กแต่ละคนมี อันจะส่งผลต่อสวัสดิภาพของเด็ก และความไพบูลย์ของประเทศในภาพรวมในอนาคต

ดังนั้น การพัฒนาผู้เรียนในด้านสายอาชีพ จึงเป็นนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี ส่งผลให้เกิดการพัฒนา คุณภาพทางการศึกษาพัฒนาอย่างยั่งยืน งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพบูรณาการเทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยรวบรวมนโยบาย มาตรการ แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน รวมทั้งการจัดการฝึกอบรมในสถานประกอบการ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่กำหนด เพื่อทำความเข้าใจกับปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานต่อไป

6. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมการมีใบอนุญาตขับขี่อย่างปลอดภัยบนท้องถนนของนักเรียน นักศึกษา

๖.๑ เพื่อรณรงค์ให้ความรู้การขับขี่อย่างถูกต้องและปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไข้ปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤษภาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1-31 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม - 30 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เสิ่งปริมาณ

8.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าอบรม จำนวน ๒๐๐ คน

8.2 เสิ่งคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะ จากวิทยากรและ ผู้เชี่ยวชาญ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....เงินงบประมาณ.....จำนวนเงิน 5,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 5,000 บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ความรู้ใหม่ๆ เกี่ยวกับการอบรม
ให้ความรู้การขับขี่ย่างปลอดภัยบนท้องถนน

10.2 วิทยาลัยและกรมขนส่งทางบกได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในวิทยาลัยฯ

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย เข้าอบรม จำนวน ๒๐๐ คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะ จากวิทยากรและ ผู้เชี่ยวชาญ 12.3 ระยะเวลา
(เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ นิเทศนักศึกษาฝึกงานและทัศนศึกษาดูงานคณะครูแผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย จังหวัดเชียงราย กิจกรรม ทัศนศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาฯ ลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาฯ ลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนาฯ ลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนาฯ ลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้สถานศึกษาสถานศึกษามีการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ ในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และมีการประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อการปรับปรุง ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ สถานศึกษามีการสร้าง ความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่างๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัด ทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการ ทางวิชาการและวิชาชีพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคม

จากหลักการดังกล่าวข้างต้น วิทยาลัยจึงควรตระหนักและให้ความสำคัญต่อการศึกษาดูงาน ซึ่งจะส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียนนักศึกษา ดังนั้น โครงการศึกษาดูงาน ร่วมพัฒนาผู้เรียน ที่จะช่วยสนับสนุน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนได้ต่อไป

6. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดหาแหล่งเรียนรู้ ตามสาขางาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมพัฒนาผู้เรียน

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤษภาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1-31 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม - 30 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน ๒๐๐ คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการศึกษาดูงาน จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมพัฒนาผู้เรียน

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....เงินรายได้สถานศึกษา.....จำนวนเงิน 15,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 0 บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 15,000 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 0 บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

10.2 มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA ครบถ้วนสมบูรณ์

10.2 ผู้รับบริการหรือผู้รับผลกระทบมีความพึงพอใจโดยรวม อยู่ในระดับมาก

10.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 200 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการศึกษาดูงาน จัดหาภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมพัฒนาผู้เรียน 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

เห็นชอบ เพื่อโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์
2. ลักษณะโครงการ

☐ โครงการตาม พ.ร.บ. จบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

3.1 ระยะเวลา
 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
 3.2 สถานที่ดำเนินการ
 - ศูนย์ฝึกขับขี่ปลอดภัยกรีนวิงค์เชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย
4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียน และผู้ปกครอง (Skill Certificate) ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะใน สาขาที่ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่า เทียมในการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมใน การศึกษาด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา 2. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา 2.3 การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือ ฝึกอาชีพ
---	---

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

“อาชีวสร้างชาติ” เป็นเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาการจัดการศึกษาระดับอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล สอดคล้องกับการพัฒนาความสามารถในการแข่งขันของประเทศและการศึกษาไทย ในยุคไทยแลนด์ ๔.๐ นั้น จะต้องพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะด้านฝีมือ ทักษะในการแก้ปัญหา และ ทักษะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ เช่น ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ทักษะในการแก้ปัญหา ทักษะด้านความร่วมมือการทำงานเป็นทีม ทักษะด้านการสื่อสาร สารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ ทักษะด้านความเข้าใจต่างๆ วัฒนธรรมต่างกระบวนทัศน์ ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ และที่สำคัญยิ่ง คือ ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ ที่ว่า “ผู้สำเร็จการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ มีคุณธรรม คุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ”แนวนโยบายการพัฒนาประเทศของรัฐบาล มุ่งเน้นให้หน่วยงานต่าง ๆ พิจารณาถึงปัญหา ความจำเป็นที่ต้องได้รับการพัฒนาในแต่ละช่วงวัยอย่างรอบด้าน และการมีทักษะการงานได้ถูกบรรจุลงในหลักสูตรการศึกษา โดยการศึกษาภาคบังคับ ทั้งระดับประถม และมัธยม ที่เรียกว่ากลุ่มสาระการงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อให้เด็กเรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคต ในระดับมัธยมปลายและอาชีวศึกษา เด็กจะเริ่มบ่งบอกความสนใจ ความถนัดของตนเองโดยเลือกสายการเรียนรู้พัฒนาตนเองทั้งเชิง นอกจากแนวทางดังกล่าวที่ดำเนินการให้กับเด็กในระบบการศึกษาแล้วนั้นทั้งภาครัฐและเอกชนยังได้พัฒนานโยบาย มาตรการ กลไกอื่น ๆ ขึ้นมาสนับสนุน ที่สนับสนุนเกื้อกูล การส่งเสริมทักษะการงานอาชีพ ความเข้มแข็งในการประกอบการของผู้ประกอบการรายย่อย และผู้ประกอบการใหม่ให้เติบโตยั่งยืน หรือได้รับประโยชน์จากนโยบาย มาตรการการพัฒนาดังกล่าว เนื่องจากการออกจากภาคการศึกษากลางคันด้วยสาเหตุต่าง ๆ หรือจากข้อเรียกร้องของเด็ก (อายุ ๑๕-๑๘ ปี) และผู้เกี่ยวข้องดำเนินงานเสนอให้ส่งเสริมสนับสนุนกระบวนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพการงานของสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาส และผู้สูงอายุ (ระหว่างปี ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖) ดำเนินโครงการต่อเนื่อง โดยให้เพิ่มระยะเวลา การดำเนินงาน และเพิ่มจำนวนเด็กเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้เด็กเข้าถึงบริการ โอกาสการพัฒนา ที่รัฐบาลจัดให้เกี่ยวกับการพัฒนาเด็กเข้าสู่การมีงานทำ จนถึงระดับการเป็นผู้ประกอบการเต็มตามศักยภาพ ที่เด็กแต่ละคนมี อันจะส่งผลต่อสวัสดิภาพของเด็ก และความโปยุลย์ของประเทศ ในภาพรวมในอนาคต

ดังนั้น การพัฒนาผู้เรียนในด้านสายอาชีพ จึงเป็นนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อย่างเป็นระบบต่อเนื่องทุกปี ส่งผลให้เกิดการพัฒนา คุณภาพทางการศึกษาพัฒนาอย่างยั่งยืน งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ด้านวิชาชีพบูรณาการ เทคโนโลยีสมัยใหม่ โดยรวบรวมกรอบนโยบาย มาตรการ แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน รวมทั้งการจัดการฝึกอบรมในสถานประกอบการ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่กำหนด เพื่อทำความเข้าใจกับปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานต่อไป

6. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อส่งเสริมการมีใบอนุญาตขับขี่อย่างปลอดภัยบนท้องถนนของนักเรียน นักศึกษา
- ๖.๒ เพื่อรณรงค์ให้ความรู้การขับขี่อย่างถูกต้องและปลอดภัยแก่นักเรียน นักศึกษา

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤษภาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1-31 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม - 30 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เจริญปริมาณ

- 8.1.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเข้าอบรม จำนวน ๑๐๐ คน

8.2 เจริญคุณภาพ

8.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะ จากวิทยากรและ ผู้เชี่ยวชาญ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....เงินงบประมาณ.....จำนวนเงิน 3,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 0 บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 3,000 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 0 บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายได้ความรู้ใหม่ ๆ เกี่ยวกับการอบรมให้ความรู้ด้านการขับขีรถจักรยานยนต์อย่างถูกต้องปลอดภัยและได้สอบทำใบขับขีรถจักรยานยนต์

10.2 สถานประกอบการได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงรายเข้าอบรม จำนวน 100 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะ จากวิทยากรและ ผู้เชี่ยวชาญ

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ นักเรียนรุ่นใหม่มีใบขับขี่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น

เรียน ผอ. หรือที่ปรึกษาเขตฯ ดินแดน
ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการ ต่อเติมหลังคาอาคารแผนกวิชาช่างยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

1. ผู้รับผิดชอบ นายประพันธ์ อารินทร์ หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568 สถานที่ วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย
 จังหวัด เชียงราย กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 3 ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา สมรรถนะสูง ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพและทักษะชีวิตผู้เรียนอาชีวศึกษาใน ทุกมิติ
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
การประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐาน การอาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้สามารถดำรงชีวิตอย่างมี ความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สอดคล้องกับมาตรฐานการ อาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ๓. ด้านการบริหารจัดการ ๓.๔ การพัฒนาอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้สถานศึกษาสถานศึกษามี
 การระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในด้านภูมิปัญญา
 ท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ แผนกวิชาช่างยนต์
 วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ในระดับชั้น ปวช. และ ปวส.ใน
 รายวิชางานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน วิชางานไฟฟ้ารถยนต์ วิชาการขับรถยนต์ วิชางานเครื่องล่างรถยนต์ งานส่งถ่าย
 กำลัง งานสีและตัวถังรถยนต์ ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้
 ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพการจัดสภาพแวดล้อม แผนกวิชาช่างยนต์ได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของ
 นักเรียน นักศึกษา คณะครู และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้สถานที่ในการจัดกิจกรรม
 โดยสภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งานแผนกวิชาช่างยนต์ จึงต้องดำเนินการ
 จัดทำโครงการดังกล่าวโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ การเรียนการสอน ตามการ
 เรียนรู้ในการปฏิบัติในรายวิชางานเครื่องยนต์แก๊สโซลีนวิชางานไฟฟ้ารถยนต์ วิชาการขับรถยนต์ วิชางานเครื่อง
 ล่างรถยนต์ วิชางานจักรยานยนต์ วิชางานส่งถ่ายกำลัง งานสีและตัวถังรถยนต์ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข

ในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลายมีสภาพแวดล้อมที่ดี เพียงพอในพื้นที่อาคารเรียนที่มีความปลอดภัยกับระบบ สาธารณูปโภค ต่อไป

ดังนั้นแผนกวิชาช่างยนต์ จึงตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการและการผลิตแรงงานฝีมือในประเทศไทยให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศ ได้แก่ อุตสาหกรรมและรองรับการเติบโตและการแข่งขันทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน เพื่อเพิ่มทักษะแก่ผู้เรียนจึงจัดโครงการต่อเติมหลังคาพื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้เรียนได้เห็นวิวัฒนาการที่แตกต่างจากห้องเรียนและได้สัมผัสถึงคุณภาพพื้นที่ที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน

6. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อต่อเติมหลังคาในพื้นที่การปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างยนต์

๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการทำงานของนักเรียนแผนกวิชาช่างยนต์

๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีพื้นที่ปฏิบัติงานทุกสภาวะของสภาพอากาศ

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ

2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ

3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤษภาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1-31 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม - 30 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 มีพื้นที่จัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติแผนกวิชาช่างยนต์เพิ่มขึ้น 90 ตารางเมตร

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการต่อเติมหลังคาพื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างยนต์อย่างมีอหิาชีพ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....เงินรายได้สถานศึกษา.....จำนวนเงิน 50,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 50,000 บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 0 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 0 บาท

หมายเหตุ - ขออภัยเนื่องงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนมีพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

10.2 มีพื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างยนต์เพิ่มมากขึ้น ๕๐ ตารางเมตร

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบรายงานการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เจริญปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- มีพื้นที่จัดการเรียนการสอนในภาคปฏิบัติแผนกวิชาช่างยนต์เพิ่มขึ้น 90 ตารางเมตร

12.2 เจริญคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการต่อเติมหลังคาพื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างยนต์อย่างมีอรรถาธิบาย 12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการ ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการสถานศึกษาหน่วยงานต่าง ๆ

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ

☒
☐

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....



(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย

โครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์

1. ผู้รับผิดชอบ นายอัมรินทร์ ตีระวิไล ครูแผนกวิชาช่างยนต์ สาขางานตัวถังและสีรถยนต์

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ระยะเวลา / สถานที่ดำเนินการ/ประเภทโครงการ

3.1 ระยะเวลา

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

3.2 สถานที่ดำเนินการ

วิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

4. มีความสัมพันธ์ หรือสอดคล้อง/เชื่อมโยงกับนโยบายภายใต้ยุทธศาสตร์ จุดเน้น มาตรการ และงานอื่น

สำนักคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา	วาระงานพัฒนาที่ 2 พัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อลดภาระของผู้เรียนและ ผู้ประกอบการ (Skill Certificate) ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 พัฒนาทักษะและสมรรถนะวิชาชีพ (Up-Skill, Re-Skill)
สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ระยะ 5 ปี ของวิทยาลัย	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้าง ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของ ประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมใน ด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษา ด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
การประกันคุณภาพ ภายใน สถานศึกษา ตามมาตรฐานการ อาชีวศึกษา	ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษา เพื่อสร้าง ขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ กลยุทธ์ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะในสาขาที่ ตรงตามความต้องการของภาคผู้ใช้ และการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมของ ประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และ ความเท่าเทียมใน ด้านการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในการศึกษา ด้านอาชีวศึกษาที่มีคุณภาพ
สอดคล้องกับมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

การอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561	2. ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา 2.3 การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ
----------------------------	---

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ให้สถานศึกษาสถานศึกษามีการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่าย ทั้งในประเทศและ หรือต่างประเทศ ในด้านภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ สถานประกอบการ งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และมีการประเมินผลการดำเนินงานเพื่อการปรับปรุง ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรฐานที่ ๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ๒.๓ การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพหรือฝึกอาชีพ ตามสาขาวิชาที่ได้ศึกษา

จากหลักการดังกล่าวข้างต้น ข้าพเจ้าจึงตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการและการผลิตแรงงานฝีมือในประเทศไทยให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศ ได้แก่ อุตสาหกรรมและรองรับการเติบโตและการแข่งขันทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ข้าพเจ้าจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของวิทยางานตัวถังและพ่นสีรถยนต์ เพื่อเพิ่มทักษะแก่ผู้เรียนจึงจัดโครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความเข้าใจและได้เห็นวิวัฒนาการที่แตกต่างจากห้องเรียนและได้สัมผัสถึงคุณภาพของสีที่จะใช้ในการอบรมในครั้งนี้

6. วัตถุประสงค์

- ๖.๑ เพื่อสอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจในกลุ่มอุตสาหกรรมของประเทศ
- ๖.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในรายวิทยางานตัวถังและพ่นสีรถยนต์
- ๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในเรื่องการพ่นซ่อมสีรถยนต์

7. วิธีดำเนินงานตามโครงการ

7.1 ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 1.การวางแผน (Plan) คือ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
2. การปฏิบัติ (Do) คือ ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
3. ตรวจสอบ (Check) คือ การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ
4. การปรับปรุง (Act) คือ เพื่อการแก้ไขปัญหาและปรับปรุง เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำรอย

7.2 ปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้น.การวางแผน (Plan)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 พฤษภาคม 2567	ประชุม /จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอผู้บริหาร /เสนอโครงการ
ขั้นการปฏิบัติ (Do)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1-31 ธันวาคม 2567	ดำเนินการตามโครงการที่นำเสนอ
ขั้นการปฏิบัติ (Check)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 มกราคม - 30 กันยายน 2568	การติดตาม ตรวจสอบ สรุปผลการดำเนินโครงการ

ขั้นตรวจสอบ (Act)	
ระยะเวลา(วันที่)	รายงานการปฏิบัติ/การดำเนินการ
1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568	นำข้อมูลมาปรับปรุงวางแผนให้สมบูรณ์และมีคุณภาพมากขึ้น

8. เป้าหมายและตัวชี้วัดสำเร็จ

8.1 เชิงปริมาณ

8.1.1 ผู้เข้าร่วมอบรม ๔๙ คน

8.2 เชิงคุณภาพ

8.2.1 ครู ผู้เรียน มีความพึงพอใจต่อโครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์และมีทักษะในการพ่นซ่อมสีรถยนต์อย่างมืออาชีพ

9. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

แหล่งที่มา.....เงินงบประมาณ.....จำนวนเงิน 3,000 บาท

หมวดรายจ่าย/รายการใช้จ่าย	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทน	ในวงเงิน 0 บาท
ค่าใช้สอย	ในวงเงิน 3,000 บาท
ค่าวัสดุ	ในวงเงิน 0 บาท

- หมายเหตุ - ขอถัวเฉลี่ยงบประมาณทุกรายการค่าใช้จ่ายจริงตามระเบียบราชการ
- กิจกรรมอาจมีการปรับตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับวาระเร่งด่วนและนโยบายสำคัญ

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 ผู้เรียนมีทักษะและความชำนาญในการพ่นซ่อมสีรถยนต์

11. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

11.1 แบบสอบถาม

11.2 ประเมินผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

12. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

12.1 เชิงปริมาณ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ผู้เข้าร่วมอบรม 49 คน

12.2 เชิงคุณภาพ (เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการเท่าไร)

- ผู้เรียนมีความรู้ทักษะเพิ่มขึ้นในเรื่องของงานพ่นซ่อมสีรถยนต์ในการเรียนวิชางานตัวถังและพ่นสีรถยนต์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12.3 ระยะเวลา (เป็นไปตามกำหนดเวลาที่โครงการกำหนดหรือไม่)

- 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

13. การอนุมัติ โครงการจัดฝึกอบรมทักษะการพ่นซ่อมสีรถยนต์

ลงชื่อ.....

(นายอัมรินทร์ ต๊ะวิไล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ อารินทร์)

หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์

ผู้เสนอโครงการ

ความเห็น.....

รับ ผิด เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเป็นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา พิชยาปรีชาพล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายฝ่ายวิชาการ

ผู้พิจารณาโครงการ



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพร คลังแสง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษกเชียงราย